

Број: I-1075/3
Датум: 17.10.2017. године

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 49/2017
Наручиоца: Институт за ортопедско-хируршке болести „Бањица“,
Ул. Михаила Аврамовића бр. 28, 11000 Београд

НАБАВКА ДОБАРА

„НАБАВКА РЕВИЗИОНИХ ПРОТЕЗА, ПО ПАРТИЈАМА“

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ПО ПАРТИЈАМА

(Објављено на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца
и Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа)

Рок за достављање понуда: 02.11.2017. године до 12:00 часова

Јавно отварање: 02.11.2017. године у 12:30 часова

Београд, октобар 2017. године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) – у даљем тексту конкурсне документације: ЗЈН и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова у поступцима јавних набавки („Сл. гласник РС“ 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке I-1075/1 од 13.10.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број I-1075/2 од 13.10.2017. године, Институт за ортопедско-хируршке болести „Бањица“ припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку за јавну набавку добара:
„Набавка ревизионих протеза, по партијама“
ЈН бр. 49/2017**

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

I ДЕО

1. ПОЗИВ ДА СЕ ПОДНЕСУ ПОНУДЕ

II ДЕО

1. Општи подаци о јавној набавци
2. Подаци о предмету јавне набавке
3. Упутство понуђачима како да сачине понуду
4. Обрасци понуде
5. Услови за учешће у поступку и упутство за доказивање
6. Спецификација са структуром цене (табеле)
7. Образац трошкова припреме понуде
8. Образац Изјаве о прихватању услова из конкурсне документације
9. Образац изјаве о независној понуди
10. Образац Изјаве о спречавању сукоба интереса
11. Образац изјаве о обавезама понуђача из чл. 75. Став 2., ЗЈН
12. Модел оквирног споразума
13. Модел уговора
14. Образац Меничног писма – овлашћења (са упутством за попуњавање менице)

I ДЕО

На основу члана 60. ЗЈН упућује се:

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Назив наручиоца: Институт за ортопедско-хируршке болести „Бањица“

Адреса наручиоца: Ул. Михаила Аврамовића бр. 28, 11000 Београд

Интернет страница наручиоца: www.iohbb.edu.rs

Врста наручиоца: Здравство

Врста поступка јавне набавке: Отворени поступак, по партијама

Циљ спровођења отвореног поступка је закључење **оквирног споразума са једним добављачем**, који ће трајати 2 године.

Врста предмета: Добра

Предмет набавке је: „Набавка ревизионих протеза, по партијама“ (33183200

Ортопедске протезе ознака из речника ЈН)

Број партија, уколико се предмет набавке обликује у више партија: 2 партије

ПАРТИЈА 1. РЕВИЗИОНЕ ЕНДОПРОТЕЗЕ КУКА - МОДУЛАРНИ СТЕМ

ПАРТИЈА 2. РЕВИЗИОНЕ ЕНДОПРОТЕЗЕ КУКА – МОНОБЛОК СТЕМ

Количине наведене у Конкурсној документацији су оквирне за сво време важења оквирног споразума, а стварне ће бити приказане у Уговорима које ће Институт закључити са Добављачима на основу оквирног споразума.

Понуђач може поднети понуду за целокупну набавку (све партије) или само за одређене партије.

У случају да понуђач поднесе понуду за све партије, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Понуда се подноси за све врсте и целокупне количине добра из појединачне партије.

Уколико се не поднесе за све врсте и количине из појединачне партије, понуда неће бити разматрана и биће одбијена као неприхватљива.

Оквирни споразум се закључује за потребе Службе за хируршке интервенције (Операциони блок) и дефинише опште критеријуме за набавку предметних добара.

Оквирни споразум се закључује за сваку партију посебно са највише једним добављачем чија је понуда оцењена као одговарајућа и прихватљива.

Оквирни споразум се закључује на период од 2 (две) године од дана потписивања од стране наручиоца и изабраног понуђача. Оквирни споразум ће бити реализован до укупног износа одобрених новчаних средстава за предметну набавку, на основу закљученог Уговора о пружању и финансирању здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања за 2017. и 2018. годину са РФЗО. Оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци већ обавеза настаје закључивањем појединачног уговора.

Оквирне процењене вредности по партијама:

Називи партија	Оквирне процењене вредности по партији (РДС без ПДВ)
ПАРТИЈА 1. РЕВИЗИОНЕ ЕНДОПРОТЕЗЕ КУКА - МОДУЛАРНИ СТЕМ	48.000.000,00 РСД
ПАРТИЈА 2. РЕВИЗИОНЕ ЕНДОПРОТЕЗЕ КУКА – МОНОБЛОК СТЕМ	15.000.000,00 РСД

Критеријум, елементи критеријума за доделу оквирног споразума:

Критеријум за доделу оквирног споразума је: најнижа понуђена цена.

У случају да две или више понуда имају једнаку најнижу цену, Наручилац ће донети одлуку да уговор додели понуђачу који је понудио краћи рок прве испоруке по ступању на правну снагу уговора, а даље сваке следеће испоруке за конкретну количину.

Уколико су поднете две или више понуда са потпуно истим резервим елементом критеријума, Наручилац ће донети одлуку о додели уговора на следећи начин – жребањем како је детаљно образложено у тачки 3.14.

Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна:

Конкурсна документација се може преузети на интернет адреси наручиоца и на Порталу Управе за јавне набавке.

Начин подношења понуде и рок за подношење понуде:

Понуде се достављају обавезно у писаном облику, затворене и заштићене од неовлашћеног отварања, непосредно или путем поште, на адресу Наручиоца – Институт за ортопедско-хируршке болести „Бањица“, ул. Михаила Аврамовића бр. 28, Београд, у затвореној коверти са назнаком: ПОНУДА ЗА ЈН 49/2017 - „Набавка ревизионих протеза, по партијама“ ОТВОРИТИ КОМИСИЈСКИ. На полеђини коверте, понуђач уписује своје податке и име лица за контакт, као и бр. тел.

Рок за достављање понуда је 02.11.2017. године до 12:00 часова, сагласно чл. 95. ставу 2. тачка 2 ЗЈН.

Радно време писарнице Института је од 07,00 до 15,00 часова сваког радног дана (понедељак-петак). Писарница Института не ради суботом, недељом и у време државних празника.

Пошта која пристигне на назначену адресу од 07,00 до 15,00 часова сваког радног дана (понедељак-петак), биће заведена у писарници Института истог дана, који ће се сматрати даном пријема, односно која пристигне на назначену адресу након 15,00 па до 07,00 часова наредног дана, суботом, недељом или за време државних празника биће заведена првог наредног радног дана, и тај дан ће се сматрати даном пријема.

Место, време и начин отварања понуда:

Отварање понуда ће се извршити јавно, дана 02.11.2017. године у 12:30 часова, у просторијама Наручиоца, на адреси Ул. Михаила Аврамовића бр. 28, Београд.

Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:

Пре почетка отварања понуда, Представник понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда и активно учествовати, дужан је да Комисији за јавну набавку преда писано пуномоћје/овлашћење. Пуномоћје/овлашћење на основу кога ће присутни представник доказати овлашћење за активно учешће у поступку јавног отварања понуда (увид у понуде, давање примедби на поступак отварања, оверавање пристиглих понуда, потписивање и преузимање Записника по завршеном отварању, итд...) мора бити оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико представник понуђача не достави наведено пуномоћје/овлашћење, представник ће бити третиран као општа јавност и неће моћи да активно учествују у поступку отварања. Уколико отварању понуда присуствује законски заступник понуђача, неопходно је да се као такав легитимише путем извода из АПР-а и личног документа (лична карта, пасош, возачка дозвола и др.). Уколико понуђач не достави наведени извод из АПР, Комисија ће, пре почетка отварања понуда, извршити проверу податка на сајту Агенције за привредне регистре.

Рок за доношење одлуке: Одлуку о додели уговора, Наручилац ће донети у року не дужем од 25 дана од дана отварања понуда, осим у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда, односно сложеност методологије доделе пондера, када рок може бити 40 дана од дана отварања понуда.

Лице за контакт: Одсек за јавне набавке, 011/6661624, javne.nabavke@iohbb.edu.rs
Пошта и електронска пошта која пристигне на назначену адресу од 07,00 до 15,00 часова сваког радног дана (понедељак-петак), биће одштампана и заведена у писарници Института истог дана, који ће се сматрати даном пријема. Електронска пошта која пристигне на назначену адресу након 15,00 па до 07,00 часова наредног дана, суботом, недељом или за време државних празника биће одштампана и заведена првог наредног радног дана, и тај дан ће се сматрати даном пријема електронске поште.

Остале информације:

Претходно обавештење објављено на Порталу јавних набавки дана 05.03.2017. године.
Понуда се подноси на српском језику.

Пратећа каталогшка документација може бити и на енглеском језику.

Понуда са варијантама није дозвољена.

Набавка се финансира из планираних средстава у буџету Наручиоца за 2017. годину, а у складу са Првом изменом Плана јавних набавки Института за ортопедско-хируршке болести „Бањица“

за период 01.01. – 31.12.2017. године, на позицији 6.1 **Ендопротезе** кука, колена, рамена (парцијалне, тоталне, постресекционе, цементе, бесцементе, хибридне, Аустин моор, туморске, ревизионе) **ОРН 33183100, рфзо пацијенти**, усвојеним од стране Управног одбора Института „Бањица“ на седници одржавној дана 13.06.2017. године. Уговори који ће бити закључени у 2017. години ће се закључити само до износа који је слободан у Финансијском плану и Плану јавних набавки за 2017. годину.

В. Д. ДИРЕКТОРА ИНСТИТУТА

Проф. др Зоран Башчаревић

II ДЕО

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- 1) Назив, адреса и интернет страница наручиоца: Институт за ортопедско- хируршке болести „Бањица“, Ул. Михаила Аврамовића 28, 11000 Београд, www.iohbb.edu.rs
- 2) **Врста поступка јавне набавке**
Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, а са циљем закључења оквирног споразума.
- 3) Предмет јавне набавке: бр. 49/2017 је набавка добра - „**Набавка ревизионих протеза, по партијама**“ (33183200 Ортопедске протезе ознака из речника ЈН)
- 4) Поступак се спроводи у циљу закључења оквирног споразума о предметној јавној набавци
- 5) Контакт: Одсек за јавне набавке, 011/6661624, javne.nabavke@iohbb.edu.rs
Пошта и електронска пошта која пристигне на назначену адресу од 07,00 до 15,00 часова сваког радног дана (понедељак-петак), биће одштампана и заведена у писарници Института истог дана, који ће се сматрати даном пријема. Пошта и електронска пошта која пристигне на назначену адресу након 15,00 па до 07,00 часова наредног дана, суботом, недељом или за време државних празника биће одштампана и заведена првог наредног радног дана, и тај дан ће се сматрати даном пријема електронске поште.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- **Опис предметне набавке, назив и ознака из општег речника набавке:**

Добра – „**Набавка ревизионих протеза, по партијама**“ са циљем закључења оквирног споразума. (33183200 Ортопедске протезе ознака из речника ЈН)

Набавка је обликована у 2 партије:

ПАРТИЈА 1. РЕВИЗИОНЕ ЕНДОПРОТЕЗЕ КУКА - МОДУЛАРНИ СТЕМ
ПАРТИЈА 2. РЕВИЗИОНЕ ЕНДОПРОТЕЗЕ КУКА – МОНОБЛОК СТЕМ

3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке, а на основу члана 61. ЗЈН („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/2015).

3.1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде сачињена

- Понуда мора бити сачињена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, који је оверен од стране овлашћеног судског тумача (ово се односи само на статусна документа Понуђача – члан 75. став 1, тачке 1, 2 и 4 ЗЈН, уколико Понуђач није из Србије).
- Сертификати, фабрички атести и проспектна документација могу бити и на страном језику.

3.2. Подношење понуде и попуњавање образца датих у конкурсној документацији

- Понуђач подноси понуду непосредно на писарници Наручиоца или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији наводи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у јединствену целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.
- Понуду доставити на адресу: Институт за ортопедско-хируршке болести „Бањица“, Ул. Михаила Аврамовића бр. 28, 11000 Београд, са назнаком:

„Понуда за отворени поступак по партијама, за јавну набавку добара ЈН бр. 49/2017 „Набавка ревизионих протеза, по партијама“ – „ОТВОРИТИ КОМИСИЈСКИ“.

- Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.

- Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

Сматраће се да понуда има битне недостатке сходно чл. 106. ЗЈН и наручилац ће је одбити ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

3.3. Партије

- Предметна јавна набавка је обликована у 2 партије.

Понуђач може поднети понуду за сваку партију посебно или за више партија истовремено. Оцењивање ће се вршити, по критеријуму НАЈНИЖЕ ПОНУЋЕНЕ ЦЕНЕ, за сваку партију посебно.

У случају да две или више понуда имају једнаку најнижу цену, Наручилац ће донети одлуку да уговор додели понуђачу који је понудио краћи рок прве испоруке по ступању на правну снагу уговора, а даље сваке следеће испоруке за конкретну количину.

Уколико су поднете две или више понуда са потпуно истим резервим елементом критеријума, Наручилац ће донети одлуку о додели уговора на следећи начин – жребањем, како је детаљно обrazложено у тачки 3.14.

3.4. Варијанте Понуде

- Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

3.5. Измене, допуне и опозив понуде

- У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, до рока који је одређен за подношење понуда.
- У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Институт за ортопедско-хируршке болести „Бањица“, Ул. Михаила Аврамовића бр. 28, 11000 Београд:

„Измена понуде за отворени поступак, по партијама, за јавну набавку добара ЈН бр. 49/2017 „Набавка ревизионих протеза, по партијама“

или

„Допуна понуде за отворени поступак по партијама, за јавну набавку добара ЈН бр. 49/2017 „Набавка ревизионих протеза, по партијама“

или

„Опозив понуде за отворени поступак по партијама, за јавну набавку добара ЈН бр. 49/2017 „Набавка ревизионих протеза, по партијама“.

Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

- Понуђач може да поднесе само једну понуду.
- Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. Наручилац је дужан да одбије све понуде које су поднете супротно забрани из члана 87. став 4.

Учешће подизвођача – члан 80. ЗЈН

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверили подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
- Проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50 % .
- Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке од 1) до 4) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача.
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да се у свему придржава члана 80. ЗЈН

Подношење заједничке понуде

- Понуду може поднети и група понуђача.
- Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије
- Услов из члана 75. став 1 тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверио извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог условия.
- Саставни део заједничке понуде, поред осталих образаца и доказа тражених конкурсном документацијом, је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наруччиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:
 - 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наруччиоцем и
 - 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.
- Уколико понуђач подноси заједничку понуду дужан је да се у свему придржава члана 81. ЗЈН.

3.6. Отварање понуда

Јавно отварање понуда ће се обавити дана 02.11.2017. године у 12:30 часова у просторијама Наручиоца. Пре почетка отварања понуда, представници понуђача, који желе да учествују у поступку отварања, дужни су да предају Комисији за јавну набавку овлашћења за заступање понуђача. Овлашћење мора да буде заведено код понуђача, оверено печатом понуђача и потписано од стране одговорног лица понуђача. Број овлашћења и име представника понуђача, уписује се у Записник о отварању понуда.

У Записнику о отварању понуда, понуде се уписују по редоследу пристизања. Понуда за коју је поднето обавештење о опозиву, неће се отварати и биће враћена понуђачу, као и понуда приспела после назначеног рока.

3.7. Остали захтеви наруччиоца

3.7.1 Начин и услови плаћања за све партије:

Плаћање ће се вршити у року, сагласно могућностима Наручиоца, који не може бити дужи од 90 дана од дана испостављања рачуна (у складу са чл. 4 ст. 2 и чл. 16 ст. 3 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/12 и 68/2015)), а за испоруку добара у конкретној количини што се

констатује отпремницом о пријему добра одговарајуће количине и квалитета, коју потписују овлашћена лица Наручиоца и Понуђача добра, а према условима из обрасца понуде.

3.7.2 Рок и место испоруке

Добављач је дужан да испоручује добра наведена у својој понуди у складу са уговореним количинама.

Добављач је дужан да испоручује уговорена добра сукцесивно, према захтевима наручница.

Рок испоруке је не дужи од 5 дана од дана ступања на правну снагу уговора за прву испоруку добра (прва наручена количина добра од стране Наручиоца не може бити већа од 10 % од укупне количине добра предвиђених оквирним споразумом). Свака наредна испорука је сукцесивна, по захтеву Наручиоца (тачна по количини и врсти како је Наручилац захтево) и мора стићи код Наручиоца у року не дужем од 24 сата од писаног или усменог захтева.

Место испоруке је магацин Службе за хируршке интервенције (Операциони блок). Из објективних разлога, Наручилац може да одреди и другу локацију испоруке. Трошкови транспорта и евентуални други трошкови укључени су у цене и Наручилац их посебно не признаје.

Уколико је у понуди наведен дужи рок испоруке, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

3.7.3 Квантитативни и квалитативни пријем

Квантитативни пријем ће се обавити на месту испоруке добра, на локацији Наручиоца. Пријем ће се вршити провером количина примљених добара и докумената - сертификата произвођача, отпремнице по ставкама и уговорене спецификације. Добра морају бити у оригиналном паковању. Ако се установи да су добра оштећена, или ако део добра недостаје, Наручилац и Понуђач ће то записнички констатовати, а уочени недостаци или оштећења биће отклоњени у року до 1 календарског дана, на рачун Понуђача. За свако прекорачење рока у отклањању недостатака или оштећења Понуђач ће плаћати пенале у складу са одредбама Уговора.

Квалитативни пријем и примопредаја ће се обавити на месту испоруке добра код Наручиоца. Квалитативни пријем подразумева контролу исправности количина добра, као и доказа о квалитету добра у складу са одредбама Закона о лековима и медицинским средствима («Службени гласник РС» бр.36/09)

У случају да добра не задовољавају норме сагласно Закону о лековима и медицинским средствима («Службени гласник РС» бр.36/09) и услове из Уговора Понуђач је дужан да у року од 1 дана отклони све недостатке. За свако прекорачење рока Понуђач ће плаћати пенале, у складу са одредбама Уговора.

3.8. Начин означавања поверљивих података

- Свака страница понуде која садржи податке који су, евентуално поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО” у складу са чланом 14. ЗЈН.
- Наручилац је дужан да:

- чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди.
- одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
- чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.
- Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

3.9. Цена, валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

- Цена и све остале вредности у понуди морају бити исказане у динарима.
- Цене у понуди се исказују без и са ПДВ, с тим што ће се приликом оцене елемента критеријума „цена“ узимати јединичне цене без ПДВ.
- Цену представља укупна цена предмета јавне набавке, рачунајући и све пратеће трошкове.
- Цена понуђена за наведена добра је фиксна и не може се мењати за време важења оквирног споразума.
- У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.
- Ако је у понуди исказана необичајено ниска цена, наручилац ће посупити у складу са чланом 92. ЗЈН

3.10. Обавезна средства обезбеђења испуњења обавеза понуђача – добављача

Добављач мора да поднесе Наручиоцу приликом потписивања оквирног споразума, односно најкасније у року од 10 дана од обостраног потписивања оквирног споразума бланко соло меницу са меничним писмом – овлашћењем на износ од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ.

Меница и менично писмо - овлашћење морају бити оверени печатом и потписани од стране одговорног лица понуђача. Меница мора бити евидентирана у регистру меница и овлашћења НБС. Уз бланко соло меницу доставити фотокопију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Достављено средство финансијског обезбеђења мора имати рок важења најмање 3 дана дуже од дана истека важења оквирног споразума из тачке 2.3. овог споразума. Наручилац ће уновчiti средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла уколико обавезе по оквирном споразуму и уговорима закљученим на основу оквирног споразума, не буду благовремено или правилно реализоване, односно уколико Добављач престане да их реализује.

3.11. Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде

Зainteresовано лице може, у писаном облику или електронским путем, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној

документацији најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде у складу са чланом 63. ЗЈН.

У складу са чланом 63. став 3 ЗЈН Наручилац је дужан да у року одо 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавио на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде и евентуалног указивања на уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, потребно је да заинтересована лица наслове на следећи начин: „Захтев за додатним информација или појашњењима за јавну набавку добара ЈН бр. 49/2017 „Набавка ревизионих протеза, по партијама“.

Наручилац напомиње да тражење појашњења или додатних информација у вези са припремањем понуда, **није дозвољено телефонским путем, већ се комуникација у поступку јавне набавке врши у складу са чланом 63. став 2 и 3 ЗЈН.**

Пожељно је питања послати на e-mail адресу: javne.nabavke@iohbb.edu.rs

- Електронска пошта која пристигне на назначену имејл адресу од 07,00 до 15,00 сваког радног дана (понедељак-петак) биће одштампана и заведена у писарници Института истог дана, који ће се сматрати даном пријема. Електронска пошта која пристигне на назначену имејл адресу након 15,00 па до 07,00 наредног дана, суботом, недељом или за време државних празника биће одштампана и заведена првог радног дана, и тај дан ће се сматрати даном пријема електронске поште.

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда, у складу са чланом 63. став 5. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

3.12. Додатна објашњења од понуђача за оцену понуда

- Наручилац може у писаној форми да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по писаном обавештењу може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).
- Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаним поступкама отварања понуде. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

3.13. Критеријум за доделу оквирног споразума:

Критеријум, елементи критеријума за доделу оквирног споразума:
Критеријум за доделу оквирног споразума је: **најнижа понуђена цена.**

У ситуацији када постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, наручилац мора изабрати понуду понуђача

који нуди добра домаћег порекла под условом да његова понуђена цена није преко 5% већа у односу на најнижу понуђену цену понуђача који нуди добра страног порекла.

3.14. Начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом:

У случају да две или више понуда имају једнаку најнижу цену, Наручилац ће донети одлуку да уговор додели понуђачу који је понудио краћи рок прве испоруке поступању на правну снагу уговора, а даље сваке следеће испоруке за конкретну количину.

Уколико постоји две или више понуда са истом понуђеном ценом и роковима испоруке, наручилац ће донети одлуку о додели уговора на следећи начин – жребањем. Уколико се јави потреба за применом овог начина за доделу уговора, наручилац ће позвати све понуђаче да присуствују жребању, на који начин ће се обезбедити јавност и транспарентност у поступку јавне набавке, и о истом ће бити сачињен записник.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

3.15. Доказ да је добро домаћег порекла

У ситуацији када постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, наручилац мора изабрати понуду понуђача који нуди добра домаћег порекла под условом да његова понуђена цена није преко 5 % већа у односу на најнижу понуђену цену понуђача који нуди добра страног порекла.

Доказ о домаћем пореклу добара која се нуде у поступку јавне набавке, доставља се уз понуду.

Доказ о домаћем пореклу добара издаје Привредна комора Србије на писани захтев подносиоца захтева, у складу са прописима којима се уређује царински систем, сходно Правилнику о начину доказивања испуњености услова да су понуђена добра домаћег порекла („Сл. гл. РС“ 33/2013).

3.16. Обавезе понуђача по члану 74. став 2. и 75. став 2. ЗЈН

- Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.
- Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави Изјаву на обрасцу из конкурсне документације дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу где је изричito наведно да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време посношења понуде. Образац изјаве је дат у конкурсној документацији

3.17. Захтев за заштиту права

- Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. - 167. ЗЈН.
- Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.
- Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.
- Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.
- Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније СЕДАМ дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.
- Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након рока из члана 149. став 3 сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.
- После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је ДЕСЕТ дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.
- Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ.
- Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу Наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаки јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: ЗЗП; назив Наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, корисник: буџет Републике Србије.
- Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 120.000,00 динара, уколико процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара, односно такса износи 0,1% понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара.
- Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу Наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 120.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 120.000.000,00 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара.

3.18. ОДЛУКА О ЗАКЉУЧЕЊУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА И РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;

- 3) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
 - 4) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.
- Наручилац ће испуњење техничких карактеристика утврђивати на основу достављеног каталога, односно техничких спецификација у којима морају бити јасно обележени делови који су предмет јавне набавке.
- Наручилац ће у року до 25 дана од дана отварања понуда донети Одлуку о закључењу оквирног споразума.
- Одлука о закључењу оквирног споразума биће објављена на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца у року од 3 дана од дана доношења одлуке.
- Оквири споразум ће бити достављен изабраном понуђачу у року од 8 (осам) дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.
- У случају да је за одређену партију поднета само једна понуда, наручилац може закључити оквирни споразум за ту партију пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. ЗЈН.
- Уколико изабрани понуђач одбије да закључи оквирни споразум, односно не достави средство обезбеђења за добро извршење посла из тачке 6. овог Упутства, приступиће се закључивању оквирног споразума са првим следећим понуђачем.

4. ОБРАСЦИ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за отворени поступак по партијама, за јавну набавку добра ЈН бр. 49/2017 „Набавка ревизионих протеза, по партијама“

4.1. Подаци о понуђачу - Табела 1.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Име особе за контакт:	
e-mail:	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Шифра делатности:	
Назив банке и број рачуна:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Понуду подносим: заокружити начин подношења понуде и уписати податке под б) и в)

4.2. Начин подношења понуде - Табела 2.

А) САМОСТАЛНО	
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	
1)	Назив подизвођача:
	Адреса:
	Матични број:
	Порески идентификациони број:
	Име особе за контакт (тел., факс, e-mail):
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ	
1)	Назив учесника у заједничкој понуди:
	Адреса:
	Матични број:
	Порески идентификациони број:
	Име особе за контакт (тел., факс, e-mail):

Напомена: - Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, табелу 1. „ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ“ треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца.

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Образац 4

На основу позива за достављање понуда за јавну набавку добара у отвореном поступку по партијама бр. **49/2017 „Набавка ревизионих протеза, по партијама“** достављамо вам следећи:

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ БРОЈ _____

ПАРТИЈА 1. РЕВИЗИОНЕ ЕНДОПРОТЕЗЕ КУКА - МОДУЛАРНИ СТЕМ

- a) самостално b) заједничка понуда
(заокржити одговарајуће) c) са подизвођачем**

4.3 Комерцијални подаци понуде – Табела 3.

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ:	
Словима:	
ПДВ:	
Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ:	
Словима:	

- 1. Добављач је дужан да испоручује добра наведена у својој понуди у складу са уговореним количинама.**

Добављач је дужан да испоручује уговорена добра сукцесивно, према захтевима наручица.

Рок испоруке је _____ (не дужи од 5) дана од дана ступања на правну снагу уговора за прву испоруку добра (прва наручена количина добра од стране Наручиоца не може бити већа од 10 % од укупне количине добра предвиђених оквирним споразумом). Свака наредна испорука је сукцесивна, по захтеву Наручиоца (тачна по количини и врсти како је Наручилац захтево) и мора стићи код Наручиоца у року од _____ (не дуже од 24) сата од писаног или усменог захтева.

Место испоруке је магацин Службе за хируршке интервенције (Операциони блок). Из објективних разлога, Наручилац може да одреди и другу локацију испоруке. Трошкови транспорта и евентуални други трошкови укључени су у цене и Наручилац их посебно не признаје.

- 2. За извршење јавне набавке ангажујемо _____ (_____) подизвођача (уписати број подизвођача).**

Словима

- 3. Уз понуду прилажемо прилоге и доказе тражене конкурсном документацијом.**

- 4. Важност понуде износи _____ (_____) дана од дана отварања понуда (не словима**

краћи од 30 дана).

5. Начин плаћања: Плаћање је у динарима. Плаћање ће се вршити по испостављеном рачуну, а за испоруку у конкретној количини. Плаћање ће се вршити у року (сагласно могућностима Наручиоца) који не може бити дужи од 90 дана од дана испостављања рачуна (у складу са чл. 4 ст. 2 и чл. 16 ст. 3 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. Гласник РС“ бр. 119/12 и 68/2015)), а за испоруку добра у конкретној количини што се констатује отпремницом о пријему добра одговарајуће количине и квалитета, коју потписују овлашћена лица Наручиоца и Понуђача добра, а према условима из обрасца понуде.

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Образац 4/1

На основу позива за достављање понуда за јавну набавку добара у отвореном поступку по партијама бр. **49/2017 „Набавка ревизионих протеза, по партијама“** достављамо вам следећи:

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ БРОЈ _____

ПАРТИЈА 2. РЕВИЗИОНЕ ЕНДОПРОТЕЗЕ КУКА – МНОГОБЛОК СТЕМ

a) самостално

б) заједничка понуда

ц) са подизвођачем

(заокружити одговарајуће)

4.3 Комерцијални подаци понуде – Табела 3.

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ:	
Словима:	
ПДВ:	
Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ:	
Словима:	

1. Добављач је дужан да испоручује добра наведена у својој понуди у складу са уговореним количинама.

Добављач је дужан да испоручује уговорена добра сукцесивно, према захтевима наручица.

Рок испоруке је _____ (не дужи од 5) дана од дана ступања на правну снагу уговора за прву испоруку добара (прва наручена количина добара од стране Наручиоца не може бити већа од 10 % од укупне количине добара предвиђених оквирним споразумом). Свака наредна испорука је сукцесивна, по захтеву Наручиоца (тачна по количини и врсти како је Наручилац захтево) и мора стићи код Наручиоца у року од _____ (не дуже од 24) сата од писаног или усменог захтева.

Место испоруке је магацин Службе за хируршке интервенције (Операциони блок). Из објективних разлога, Наручилац може да одреди и другу локацију испоруке. Трошкови транспорта и евентуални други трошкови укључени су у цене и Наручилац их посебно не признаје.

2. За извршење јавне набавке ангажујемо _____ (_____) подизвођача (уписати број подизвођача).

Словима

3. Уз понуду прилажемо прилоге и доказе тражене конкурсном документацијом.

4. Важност понуде износи _____ (_____) дана од дана отварања понуда (не

словима

краји од 30 дана).

5.Начин плаћања: Плаћање је у динарима. Плаћање ће се вршити по испостављеном рачуну, а за испоруку у конкретној количини.Плаћање ће се вршити у року (сагласно могућностима Наручиоца) који не може бити дужи од 90 дана од дана испостављања рачуна (у складу са чл. 4 ст. 2 и чл.16 ст. 3 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. Гласник РС“ бр. 119/12 и 68/2015)), а за испоруку добара у конкретној количини што се констатује отпремницом о пријему добара одговарајуће количине и квалитета, коју потписују овлашћена лица Наручиоца и Понуђача добара, а према условима из обрасца понуде.

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

НАПОМЕНА КОЈА СЕ ОДНОСИ НА СВЕ ПАРТИЈЕ – ЈН 49/2017

(Понуђач је у обавези да потпише и печатом овери да је упознат са свим наведеним напоменама које се односе на све партије, као и обавезом прилагања документације)

- Понуђач може поднети понуду за сваку партију посебно или за више партија истовремено.

ПОНУЂАЧ ДОСТАВЉА ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ САМО ЗА ПАРТИЈЕ ЗА КОЈЕ ПОДНОСИ ПОНУДУ.

- Понуђач је у обавези да понуди све позиције по једној партији.

- Обрасце је потребно попунити са подацима који су у њима захтевани.

- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.

Понуђач је у обавези да достави:

- Важеће Решење АЛИМС о дозволи за стављање у промет медицинских средстава која се нуде

- Решење Министарства здравља РС о бављењу прометом медицинским средствима

- **ПОНУЂАЧ ЈЕ У ОБАВЕЗИ ДА У ПОНУДИ ДОСТАВИ ОРИГИНАЛНУ ТЕХНИЧКУ И КАТАЛОШКУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ПРОИЗВОЂАЧА (КАТАЛОГЕ/БРОШУРЕ ПРОИЗВОЂАЧА) ИЛИ ДРУГО ШТАМПАНО ИЗДАЊЕ ПРОИЗВОЂАЧА СА ТЕХНИЧКИМ КАРАКТЕРИСТИКАМА, која може бити и на страном језику за добра која се нуде и у истој је потребно обележити све наведене захтеване карактеристике из спецификације и то за сваки елемент из табеле, из којих Наручилац може недвосмислено утврдити да понуђено добро одговара захтевима из спецификације конкурсне документације. Понуђач који достави понуду која не садржи горе наведену документацију, на начин како је то Наручилац захтевао биће одбијена као неприхватљива.**

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Образац бр 5.

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

P.б.	Услови:	Докази:
1.	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	<p>- ПРАВНО ЛИЦЕ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда</p> <p>- ПРЕДУЗЕТНИК: Извод из регистра Агенције за привредне регистре,</p> <p>- Напомена:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)
2.	да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	<p>- ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК: Извод из казнене евиденције, односно уверење оне полицијске управе Министарства унутрашњих послова где је пребивалиште лица, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</p> <p>- ПРАВНО ЛИЦЕ: Уверење првостепеног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, да није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. За побројана кривична дела првостепени судови, чије је уверење потребно доставити, су:</p> <ul style="list-style-type: none">- Основни суд на чијем подручју је седиште правног лица,- Виши суд на чијем подручју је седиште правног лица,- Виши суд у Београду да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе“ <p>Напомена:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице

		<p>и за законског заступника</p> <ul style="list-style-type: none">▪ У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) <p><u>Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</u></p>
4.	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији	<p>- <u>ПРАВНО ЛИЦЕ, ПРЕДУЗЕТНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</u></p> <p>1. <u>Уверење Пореске управе</u> Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе <u>и</u></p> <p>6. <u>Уверење Управе јавних прихода града, односно општине</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p><u>Напомена:</u></p> <ul style="list-style-type: none">▪ Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити <u>уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације</u>▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) <p><u>Ова уверења не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда</u></p>
5.	да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, односно, Министарства здравља, да има дозволу за бављење прометом медицинским средствима.	<ul style="list-style-type: none">▪ Решење Министарства здравља РС о бављењу прометом медицинским средствима.▪ Важеће Решење АЛИМС о дозволи за стављање у промет добра која се нуде

Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне услове предвиђене тачкама 1, 2, 4 и 5 овог обрасца, биће одбијена као неприхватљива.

ДРУГИ ДОКАЗИ И ОБРАСЦИ КОЛЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ДОСТАВИ У ПОНУДИ:

- Образац понуде (све табеле)
- Образац спецификације са структуром цене
- Образац изјаве о прихватању услова
- Образац изјаве о независној понуди
- Образац изјаве о спречавању сукоба интереса
- Образац изјаве о обавезама понуђача на основу члана 75. Став 2. ЗЈН
- Меницу и попуњен образац Меничног овлашћења. Уз овлашћење, понуђач мора да достави оверену копију ОП Обрасца и картон депонованих потписа, како је назначено у конкурсној документацији
- Решење Министарства здравља РС о бављењу прометом медицинским средствима
- Важеће Решење АЛИМС о дозволи за стављање у промет добра која се нуде
- **ПОНУЂАЧ ЈЕ У ОБАВЕЗИ ДА У ПОНУДИ ДОСТАВИ ОРИГИНАЛНУ ТЕХНИЧКУ И КАТАЛОШКУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ПРОИЗВОЂАЧА (КАТАЛОГЕ/БРОШУРЕ ПРОИЗВОЂАЧА) ИЛИ ДРУГО ШТАМПАНО ИЗДАЊЕ ПРОИЗВОЂАЧА СА ТЕХНИЧКИМ КАРАКТЕРИСТИКАМА,** која може бити и на страном језику за добра која се нуде и у истој је потребно обележити све наведене захтеване карактеристике из спецификације и то за сваки елемент из табеле, из којих Наручилац може недвосмислено утврдити да понуђено добро одговара захтевима из спецификације конкурсне документације. **Понуђач који достави понуду која не садржи горе наведену документацију, на начин како је то Наручилац захтевао биће одбијена као неприхватљива.**

ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:

- Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ под бројем од 1, 2 и 4. (извод из регистра Агенције за привредне регистре), јер је то доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.
- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
- Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде (образац бр. 7)

ГРУПА ПОНУЂАЧА

- Уколико група понуђача поднесе заједничку понуду, сваки учесник у заједничкој понуди мора да испуњава услове наведене под редним бројем од 1, 2 и 4 овог обрасца, а остале услове наведене под редним бројем од 5 овог обрасца испуњавају на начин предвиђен у овом обрасцу.

ПОДИЗВОЂАЧИ

- Уколико понуђач подносе понуду са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави све доказе о испуњености услова наведених под редним бројем од 1, 2 и 4 овог обрасца.

СТРАНИ ПОНУЂАЧИ

- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

ФОРМА ДОКАЗА

Докази о испуњености услова који су захтевани у овом обрасцу могу се достављати у неовереним копијама, осим ако у конкретном случају није другачије захтевано.

ПРОМЕНЕ

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Образац бр. 6

СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

**(ПОНУЂАЧ ДОСТАВЉА СПЕЦИФИКАЦИЈУ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ
САМО ЗА ПАРТИЈЕ ЗА КОЈЕ ПОДНОСИ ПОНУДУ/ПОНУДЕ)**

ПАРТИЈА 1. РЕВИЗИОНЕ ЕНДОПРОТЕЗЕ КУКА – МОДУЛАРНИ СТЕМ

Pozicija	Opis	Jedinica mere	Okvirne količine	Jedinična cena bez PDV	Jedinična cena sa PDV	Ukupna vrednost bez PDV	Ukupna vrednost sa PDV	Proizvođač	Broj Rešenja ALIMS	Broj strane iz priložene kataloške dokumentacije
Stem proteze: Bescementni, modularni, sa varijabilnim offsetom										
1. Oblik: Proksimalni deo sa i bez metafiznog proširenja										
2. Distalni deo klinast („taper“)										
3. Ovalan („porous“) Način prorastanja: čitavom površinom Konus vrata: 12/14 mm Materijal: Titanijum ili legura titanijuma										
4. Proksimalni deo cilindrični, dostupan u više veličina, sa otvorima za šavove. Konus vrata: 12/14 mm										
5. Distalni deo ravan, sa varijabilnom geometrijom u zavisnosti od veličine										
6. Distalni deo zakriviljen, sa mogućnošću statičke i dinamičke fiksacije zavrtnjima u distalnom delu, za duže stemove.										
7. Cementni, sa kolarom i progresivnim povećanjem dužine vrata sa povećanjem veličine stema Materijal: Legurakobalta hroma molibdena Konus vrata: 12/14 mm Oblik: klinasti – taper Veličine: sve kojima proizvođač raspolaže Mogućnost upotrebe metafiznog bloka na kalkaru za defekte metafize. Mogućnost upotrebe distalnog centralizera stema.										
8. Acetabulum: Bescementni sa više od 3 (tri) multicentrično raspoređenih otvora za fiksaciju zavrtnjima										

	Način fiksacije: „Press-fit“ uz mogućnost dodatne fiksacije zavrtnjima Veličine: Prečnik od 50-70 mm									
9.	Insert:Standardni	KOM	230							
10.	Zaključavajući („constrained“) Materijal: „highly cross-linked UHMWPE“ Dimenzije: Oslanjajuća površina prečnika 32 mm		10							
11.	Glava:najmanje 5 (pet) dužina Prečnik: 28, 32, konus 12/14 mm Materijal: Legura kobalta i hroma (CoCr)	KOM	300							
12..	Zavrtnji: titanijumski, dužine od 2,5 do 5 cm, po 3 tri (tri) za svaki acetabulum	KOM	200							
13.	Metafizni blok – kalkar za cementni stem	KOM	35							
14.	Distalni centralizer stema Ostalo: Postojanje zaključavajućeg mehanizma kojim se insert fiksira u acetabulumu sa mogućnošću otvaranja i ponovne fiksacije (reverzibilni mehanizam fiksacije) Mogućnost primene inserta sa povećanom inklinacijom	KOM	10							
15.	Acetabulum sa dvostrukom mobilnošću: Sa unutrašnjom površinom koja omogućava artikulaciju sa acetabularnim insertom Materijal: nerđajući čelik, spoljna površina visoko polirana, sa žlebovima za fiksaciju cementom Način fiksacije: koštanim cementom Veličine: Prečnik od 44-64 mm	KOM	30							
16.	Insert: Mobilni artikulišući sa acetabularnom kapom i glavom Materijal: „highly cross-linked UHMWPE“ (standardni i sa antioxidantima) Dimenzije: Oslanjajuća površina prečnika 28 mm	KOM	30							

17.	Глава:najmanje 5 (pet) dužina Prečnik: 28 mm, конус 12/14 mm	ком	30								
-----	---	-----	----	--	--	--	--	--	--	--	--

Укупно за понуђену партију РСД без ПДВ: _____

ПДВ за понуђену партију: _____

Укупно за понуђену партију РСД са ПДВ: _____

Датум: _____

М.П.

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

НАПОМЕНА:

Понуђач је у обавези да понуди све позиције по једној партији.

Наручилац може, уз претходну сагласност Добављача, уговорити веће количине добра од количина прецизираних спецификацијом Наручиоца, под истим условима из усвојене понуде Добављача.

Понуђач је у обавези да обезбеди два комплета инструмената на коришћење за ову партију.

ПАРТИЈА 2. РЕВИЗИОНЕ ЕНДОПРОТЕЗЕ КУКА – МОНОБЛОК СТЕМ

Бр. позиције	Opis	Jedinica mere	Okvirne količine	Jedinična cena bez PDV	Jedinična cena sa PDV	Ukupna vrednost bez PDV	Ukupna vrednost sa PDV	Proizvođač	Broj Rešenja ALIMS	Broj strane из прилоžене катаљошке документације
1	Stem proteze: Bescementni, monoblok Oblik: klinast („taper“) Način prorastanja: čitavom površinom, prekriven osteoinduktivnim materijalom Materijal: Titanijum ili legura titanijuma Konus vrata: 12/14 mm Veličine: sve kojima proizvođač raspolaže	kom	90							
2	Acetabulim: Bescementni sa više od 3 (tri) multicentrično raspoređenih otvora za fiksaciju zavrtnjima Način fiksacije: „Press-fit“ uz mogućnost dodatne fiksacije zavrtnjima Veličine: Prečnik od 50-70 mm i veće kojima proizvođač raspolaže	kom	40							
3	Insert: Standardni, polietilenski Materijal: „highly cross-linked UHMWPE“ Dimenzije: Oslanjajuća površina prečnika 32 mm ili veća u skladu sa femoralnom glavom	kom	10							
4	Insert: Keramički, delta keramika	kom	10							
5	Glava: najmanje 5 (pet) dužina Materijal: legura CoCr Dimenzije: Oslanjajuća površina prečnika 32 mm ili veća u skladu sa femoralnom glavom	kom	6							
6	Glava: najmanje 5 (pet) dužina Materijal: delta keramika Dimenzije: Oslanjajuća površina prečnika 32	kom	2							

	mm ili veća u skladu sa femoralnom glavom									
7	Zavrtnji: Titanijumski, dužine od 2,5 do 5 cm. Ostalo: Mogućnost primene inserta sa povećanom inklinacijom	kom	20							

Укупно за понуђену партију РСД без ПДВ: _____

ПДВ за понуђену партију: _____

Укупно за понуђену партију РСД са ПДВ: _____

Датум: _____

М.П.

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

НАПОМЕНА:

Понуђач је у обавези да понуди све позиције по једној партији.

Наручилац може, уз претходну сагласност Добављача, уговорити веће количине добра од количина прецизираних спецификацијом Наручиоца, под истим условима из усвојене понуде Добављача.

Понуђач је у обавези да обезбеди два комплета инструмената на коришћење за ову партију.

Образац бр. 7

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ ЗА
ЈН бр. 49/2017 “Набавка ревизионих протеза, по партијама“**

У овом обрасцу понуђач може да искаже трошкове припреме понуде који се сastoјe од трошкова прибављања средстава обезбеђења.

	Врста трошкова	Износ трошкова
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН, дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорака или модела, ако су израђени у складу са техничких спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Прилагање овог обрасца није обавезно.

Наручилац задржава право да изврши контролу изказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе.

Датум

М. П.

Понуђач

Образац бр. 8

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА
из ЈН бр. 49/2017 “Набавка ревизионих протеза, по партијама“**

ИЗЈАВА ПОНУЋАЧА

Изјављујемо да прихватамо све услове из позива, као и све услове из конкурсне документације за јавну набавку добра **ЈН бр. 49/2017 “Набавка ревизионих протеза“**, Наручиоца Института за ортопедско-хируршке болести „Бањица“, Ул. Михаила Аврамовића 28, Београд.

Београд, _____ 2017. године

Потпис одговорног лица понуђача:
М.П.

Образац бр. 9

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015)

(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду за ЈН бр. 49/2017 **“Набавка ревизионих протеза, по партијама“**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

Понуђач

М.П.

Образац бр. 10

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О СПРЕЧАВАЊУ СУКОБА ИНТЕРЕСА

На основу члана 29. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећу изјаву

ИЗЈАВА О СПРЕЧАВАЊУ СУКОБА ИНТЕРЕСА

Овим понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да не постоји сукоб интереса, као и да однос представника наручиоца и понуђача не може утицати на непристрасност наручиоца при доношењу одлуке у поступку јавне набавке, односно да:

- да не постоји однос између представник наручиоца или са њим повезаног лица и потенцијалних понуђача/подносиоца пријава који може утицати на непристрасност наручиоца при доношењу одлуке у поступку јавне набавке;
- да представник наручиоца или са њим повезано лице не учествују у управљању потенцијалних понуђача/подносиоца пријава;
- да чланови комисије, односно њихови заменици или са њима повезана лица не поседују више од 1% удела, односно акција потенцијалних понуђача/подносиоца пријава
- да представник наручиоца или са њим повезано лице нису запослена или радно ангажована код потенцијалних понуђача/подносиоца пријава или са њима пословно повезани.
- Повезана лица у складу са чл. 3. ст. 1. тач. 11. ЗЈН су: супружници, ванбрачни партнери, крвни сродници у правој линији, крвни сродници у побочној линији закључно са трећим степеном сродства, сродници по тазбини до другог степена сродства, усвојилац и усвојеник, лица између којих је извршен пренос управљачких права и лица која су повезана у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица.

Београд, _____ 2017. године

Потпис одговорног лица понуђача:

М.П.

Образац бр. 11

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015)

(навести назив и адресу Понуђача)

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Поштовао сам обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

Датум

Понуђач

М.П.

Образац бр. 12

МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Понуђач попуњава и потписује модел оквирног споразума, чиме потврђује да се слаже са моделом споразума.

НАРУЧИЛАЦ:

Институт за ортопедско-хируршке болести "Бањица",
Београд, Михаила Аврамовића бр. 28, МБ 7035900, ПИБ
100221390, Број рачуна 840-273661-56, кога заступа в. д.
Директора Института Проф. др Зоран Башчаревић: (у даљем
тексту: „Наручилац“)

ДОБАВЉАЧ:

_____ , са седиштем у
_____, улица _____,
ПИБ _____, Матични број _____,
кога заступа директор _____
(у даљем тексту: „Добављач“)

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ БР. _____

1. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ И КОНСТАТАЦИЈЕ

1.1. Наручилац и Добављач у уводу констатују:

- 1) да се оквирни споразум закључује на основу спроведеног отвореног поступка јавне набавке бр. 49/2017;
- 2) да се оквирни споразум закључује са једним добављачем, у складу са условима и критеријумима дефинисаним у конкурсној документацији за јавну набавку бр. 49/2017;
- 3) да је Наручилац, на основу Одлуке бр. _____ од _____ 2017. године, изабрао понуду добављача бр. _____ од _____ 2017. године;
- 4) да ће Наручилац закључити појединачне уговоре на основу овог споразума и на тај начин непосредно реализовати јавну набавку.

2. ПРЕДМЕТ СПОРАЗУМА

2.1. Предмет овог споразума је утврђивање услова под којима ће се закључивати појединачни уговори о јавној набавци РЕВИЗИОНИХ ПРОТЕЗА, ПО ПАРТИЈАМА.

2.2. Добра која су предмет овог споразума су:

Партија _____ ... (наручилац уноси податке из понуде добављача), а према техничкој спецификацији са ценама - понуди добављача у прилогу бр. 1 овог споразума.

2.3. Овај оквирни споразум склапа се на период од 2 (ДВЕ) године од дана потписивања.

2.4. Обим набавки, односно количине добра која су предмет овог оквирног споразума су оквирне. Количине добра које ће се реализовати по основу овог оквирног споразума зависе од потреба Наручиоца као и од износа финансијских средстава. С тим у вези, количине наведене у прилогу 6 конкурсне документације (Техничке спецификације и образац понуде) информативне су природе и не представљају обавезну количину добра коју је Наручилац дужан да уговори, нити је Наручилац одговоран за штету коју Добављач трпи због уговарања мањих количина од количина предвиђених прилогом 6 конкурсне документације (Техничке спецификације и образац понуде).

3. ПРАВА И ОБАВЕЗЕ СТРАНА У СПОРАЗУМУ

3.1. Наручилац је дужан да:

- 1) правовремено обавештава Добављача о чињеницама које су од значаја за реализацију његових обавеза.

3.2. Добављач је дужан да:

- 1) на писмени позив Наручиоца закључи уговор о јавној набавци у складу са овим споразумом;
- 2) да за потребе снабдевања Наручиоца обезбеди количине предвиђене

појединачним уговорима;

3) извршава уговорне обавезе према Наручиоцу у складу са преузетим обавезама и правилима струке, у уговореним роковима;

4) одмах по сазнању, писменим путем, обавести Наручиоца о чињеницама које би могле да знатно отежају или онемогуће снадбевање Наручиоца;

5) обезбеди да добра која испоручује немају правне или материјалне недостатке.

4. СПРОВОЂЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

4.1. На основу овог споразума, Добављач закључује уговор са Наручиоцем након пријема позива Наручиоца. Позив се доставља путем поште, електронске поште или факсом. Уз позив се доставља текст уговора сачињен у складу са Моделом уговора, који се налази у прилогу овог споразума и представља његов саставни део.

4.2. Након реализације уговорених количина по појединачним уговорима, Наручилац може са Добављачем закључити нове уговоре за количине потребне до истека трајања оквирног споразума.

Наручилац може, уз претходну сагласност Добављача, уговорити веће количине добра од количина прецизираних спецификацијом Наручиоца, под истим условима из усвојене понуде Добављача.

4.3. **Оквирни споразум ће бити реализован до укупног износа одобрених новчаних средстава за предметну набавку, на основу закљученог Уговора о пружању и финансирању здравствене заштите из обавезноог здравственог осигурања за 2017. и 2018. годину са РФЗО.**

4.4. Оквирни споразум ће престати да важи и раније уколико вредност на који је закључен буде рализована пре предвиђеног рока трајања оквирног споразума, с тим што оквирне количине наведене у спецификацији наручиоца могу бити и веће, а до укупног износа одобрених новчаних средстава за предметну набавку.

4.5. Оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци већ обавеза настаје закључивањем појединачног уговора.

5. ЦЕНА, УСЛОВИ И РОК ПЛАЋАЊА

5.1. Цена из оквирног споразума јесте цена за добра која су предмет овог споразума, а на основу достављене понуде/понуда бр. _____ од _____ године, у укупном износу од _____ РСД без ПДВ, за партију/парије _____ на основу којих се закључују појединачни уговори о јавној набавци. (понуђач уписује податке из понуде)

5.2. У појединачним уговорима које ће Наручилац закључивати са Добављачима цена добра мора бити фиксна за све време трајања споразума и не може одступати од цене коју је Добављач понудио у оквирном споразуму.

5.3. Наручилац плаћа испоручене количине по ценама уговореним појединачно закљученим уговорима, увећаним за износ ПДВ-а. Плаћање ће се вршити по испостављеном рачуну, а за испоруку у конкретној количини. Плаћање ће се вршити у року који не може бити дужи од 90 дана од дана испостављања рачуна (у складу са чл. 4 ст. 2 и чл. 16 ст. 3 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/12 и 68/2015)), а за испоруку добра у конкретној количини што се констатује отпремницом о пријему добра одговарајуће количине и квалитета, коју потписују овлашћена лица Наручиоца и Понуђача добра, а према условима из обрасца понуде.

5.4. За обавезе настале по појединачним уговорима који произилазе из оквирног споразума, а које доспевају у 2017. и 2018. години, Наручилац ће извршити плаћање Добављачу по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Финансијског плана за 2017. и 2018. годину или доношењем Одлуке о привременом финансирању. Уколико за обавезе Института које по основу појединачног уговора стекне према Добављачима, у складу са Финансијским планом за 2017. и 2018. не буде обезбеђено довољно финансијских средстава, исти престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране Наручиоца.

6. КВАЛИТЕТ

6.1. Квалитет производа који су предмет овог споразума мора у потпуности одговарати важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту робе.

6.2. Наручилац је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене робе у било време и без претходне најаве на месту пријема, током или после испоруке, са правом да узорке производа из било које испоруке достави независно специјализованој институцији ради анализе.

6.3. У случају када независна специјализована институција утврди одступање од уговореног квалитета производа, трошкови анализе падају на терет добављача.

6.4. Квантитативни пријем робе врши се приликом пријема у магацину наручиоца у присуству представника добављача. Евентуална рекламијација од стране наручиоца на испоручене количине мора бити сачињена у писаној форми и достављена добављачу у року од 24 (двадесетчетири) часа.

6.5. Добављач се обавезује:

1) да ће замену неисправно понуђеног добра извршити одмах, односно најкасније у року од 3 (три) дана од дана пријема писменог захтева Наручиоца;

2) да ће испоручивати добра која имају рок трајања не краћи од шест месеци од дана испоруке.

7. ИСПОРУКА И ПРИЈЕМ

7.1. Добављач је дужан да испоручује добра наведена у својој понуди у складу са уговореним количинама.

7.2. Добављач је дужан да испоручује уговорена добра сукцесивно, према захтевима наручиоца, у складу са условима из појединачно закљученог уговора.

7.3. Рок испоруке је _____ (не дужи од 5) дана од дана ступања на правну снагу уговора за прву испоруку добра (прва наручена количина добра од стране Наручиоца не може бити већа од 10 % од укупне количине добра предвиђених оквирним споразумом). Свака наредна испорука је сукцесивна, по захтеву Наручиоца (тачна по количини и врсти како је Наручилац захтево) и мора стићи код Наручиоца у року _____ (не дужем од 24) сата од писаног или усменог захтева. (*понуђач уписује податке из понуде*)

7.4. Место испоруке је магацин Службе за хируршке интервенције (Операциони блок). Из објективних разлога, Наручилац може да одреди и другу локацију испоруке. Трошкови транспорта и евентуални други трошкови укључени су у цене и Наручилац их посебно не признаје.

8. УГОВОРНА КАЗНА

8.1. У случају прекорачења уговореног рока испоруке Добављач је дужан да плати Наручиоцу уговорну казну у износу од 5% од вредности фактуре. Ако штета пређе износ уговорне казне Наручилац може да тражи накнаду стварне штете, а може и да раскине уговор без обавезе према Добављачу.

9. ФИНАНСИЈСКА ГАРАНЦИЈА

9.1. Добављач мора да поднесе Наручиоцу приликом потписивања оквирног споразума, односно најкасније у року од 10 дана од обостраног потписивања оквирног споразума бланко соло меницу са меничним писмом – овлашћењем на износ од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ.

Меница и менично писмо - овлашћење морају бити оверени печатом и потписани од стране одговорног лица понуђача. Меница мора бити евидентирана у регистру меница и овлашћења НБС. Уз бланко соло меницу доставити фотокопију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

9.2. Достављено средство финансијског обезбеђења мора имати рок важења најмање 3 дана дуже од дана истека важења оквирног споразума из тачке 2.3. овог споразума.

9.3. Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла уколико обавезе по оквирном споразуму и уговорима закљученим на основу оквирног споразума, не буду благовремено или правилно реализоване, односно уколико Добављач

престане да их реализује.

9.2. Достављено средство финансијског обезбеђења мора имати рок важења најмање 3 дана дуже од дана истека важења оквирног споразума из тачке 2.3. овог споразума.

9.3. Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла уколико обавезе по оквирном споразуму и уговорима закљученим на основу оквирног споразума, не буду благовремено или правилно реализоване, односно уколико Добављач престане да их реализује.

10. ВИША СИЛА

10.1. Наступање више силе ослобађа од одговорности стране у споразуму за кашњење у извршењу обавеза из споразума. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, стране у споразуму су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 (двадесетчетири) часа.

10.2. Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су законом утврђени као виша сила.

11. СПОРОВИ

11.1. Стране у споразуму су сагласне да се евентуални спорови решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлежност суда у Београду.

12. РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

12.1. Наручилац има право да у било којем тренутку раскине споразум. Раскид споразума наступа по протеку 3 (три) месеца од достављања писменог обавештења о раскиду.

12.2. У случају битних повреда одредаба споразума или повреда које се понављају, споразум може да раскине свака уговорна страна. Раскид споразума захтева се писменим путем, уз раскидни рок од 30 (тридесет) дана.

12.3. Раскид споразума из тачке 12.2. може да се изврши само уколико је друга страна у споразуму претходно упозорена на битне повреде или повреде које се понављају и уколико исте није отклонила у остављеном року који мора бити разуман.

12.4. Раскид споразума из тачке 12.2. може да изврши само страна у споразуму која је своје обавезе из споразума у потпуности и благовремено извршила.

12.5. Раскид оквирног споразума нема утицаја на појединачне уговоре закључене на основу овог споразума и исти се извршавају у складу са одредбама тих уговора и овог споразума.

13. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ

13.1. Измене и допуне текста овог споразума могуће су само уз пристанак обе стране, у писаном облику.

14. СТУПАЊЕ НА СНАГУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

14.1. Овај споразум ступа на снагу и почиње да се примењује даном потписивања споразума и важи до реализације вредности оквирног споразума, а не дуже од две године.

15. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

15.1. Овај споразум сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка на српском језику, од којих Наручиоцу припадају 2 (два) примерка, а Добављачу 2 (два) примерка.

15.2. Саставни део овог споразума је:

Прилог 1 - понуда добављача за партије које су предмет оквирног споразума.

Прилог 2 - модел уговора

Прилог 3 - финансијска гаранција из члана 9. овог оквирног споразума

СТРАНЕ У СПОРАЗУМУ:

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ

В.Д. Директора Института

Проф. др Зоран Башчаревић

Образац бр. 13

МОДЕЛ УГОВОРА

Понуђач попуњава и потписује модел уговора, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора

НАРУЧИЛАЦ:

Институт за ортопедско-хируршке болести "Бањица",
Београд, Михаила Аврамовића бр. 28, МБ 7035900, ПИБ
100221390, Број рачуна 840-273661-56, кога заступа в. д.
директора Института проф. др Зоран Башчаревић (у даљем
тексту: „Наручилац“)

и

ДОБАВЉАЧ:

_____ , са седиштем у
_____, улица ___,
ПИБ _____, МБ _____, кога заступа
директор _____ (у даљем тексту:
„Добављач“)

Закључују

УГОВОР БР. _____

1. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ И КОНСТАТАЦИЈЕ

1.1. Наручилац и Добављач претходно констатују:

1) да је Наручилац спровео отворени поступак јавне набавке РЕВИЗИОНИХ ПРОТЕЗА, ПО ПАРТИЈАМА, број јавне набавке 49/2017, а ради закључења оквирног споразума;

2) да је Наручилац закључио оквирни споразум са _____ (навести назив Добављача) на основу Одлуке бр. _____ од ____ 2017. године;

3) да овај уговор о јавној набавци закључују у складу са оквирним споразумом бр. _____ (Наручилац наводи број и датум) и захтевом Службе за хируршке интервенције бр. _____ (Наручилац наводи број и датум).

2. ПРЕДМЕТ УГОВОРА И ВРЕДНОСТ

2.1. Предмет уговора је куповина добара РЕВИЗИОНИХ ПРОТЕЗА, ПО ПАРТИЈАМА, наведених у спецификацији са ценама која се налази у прилогу овог уговора и чини његов саставни део, за партије _____ (Наручилац уноси податке из понуде Добављача)

2.2. Укупна вредност уговора износи _____ динара без ПДВ-а и _____ динара са ПДВ-ом, према техничкој спецификацији са ценама у прилогу 2.

3. ЦЕНА И ПЛАЋАЊЕ

3.1. Цене из овог Уговора су јединичне цене из обрасца спецификације са структуром цене који чини саставни део понуде понуђача број _____ од ____ године, за партију/партије _____ (Понуђач уписује податке из понуде) у укупном износу од _____ РСД без ПДВ, а на основу закљученог оквирног споразума бр. _____ (Наручилац уноси број и датум оквирног споразума).

3.2. Цена је фиксна у складу са претходно закљученим оквирним споразумом и не може одступати од цене коју је Добављач у истом понудио.

3.3. Уколико услед одлуке надлежних органа (РФЗО, Министарство здравља и др.) дође до промена битних елемената овог Уговора (нпр. промена цена наведених добра или буде спроведена централизована јавна набавка за наведена добра), наручилац ће поступити по налогу надлежног органа и неће сносити штетне последице. Такође, ако услед директних одлука надлежних државних органа које наручилац није могао да предвиди, престане потреба за предметом овог уговора или делом предмета овог уговора, наручилац ће поступити по налогу надлежног органа и неће сносити штетне последице.

3.4. Наручилац плаћа испоручене количине по уговореним једничним ценама, увећаним за износ ПДВ-а. Плаћање ће се вршити по испостављеном рачуну, а за испоруку у конкретној количини. Плаћање ће се вршити у року (сагласно могућностима Наручиоца) који не може бити дужи од 90 дана од дана испостављања рачуна (у складу са чл. 4 ст. 2 и чл. 16 ст. 3 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/12 и 68/2015)), а за испоруку добара у конкретној количини што се констатује отпремницом о пријему добара одговарајуће количине и квалитета, коју потписују овлашћена лица Наручиоца и Понуђача добара, а према условима из обрасца понуде.

3.5. За обавезе настале по појединачним уговорима који произилазе из оквирног споразума, а које доспевају у 2017. и 2018. години, Наручилац ће извршити плаћање Добављачу по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Финансијског плана за 2017. и 2018. годину или доношењем Одлуке о привременом финансирању. Уколико за обавезе Института које по основу појединачног уговора стекне према Добављачима, у складу са Финансијским планом за 2017. и 2018. не буде обезбеђено довољно финансијских средстава, исти престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране Наручиоца.

4. ИСПОРУКА

4.1 Добављач је дужан да испоручује уговорена добра сукcesивно, према захтевима наручица. Рок испоруке је _____ (не дужи од 5) дана од дана ступања на правну снагу уговора за прву испоруку добра (прва наручена количина добра од стране Наручиоца не може бити већа од 10 % од укупне количине добра предвиђених оквирним споразумом). Свака наредна испорука је сукcesивна, по захтеву Наручиоца (тачна по количини и врсти како је Наручилац захтевао) и мора стићи код Наручиоца у року од _____ (не дуже од 24) сата од писаног или усменог захтева.

4.2. Добављач је у обавези да обезбеди одговарајући број комплета инструмената на коришћење како је наведено за сваку појединачну партију из обрасца спецификације са структуром цене.

4.3. Место испоруке је магацин Службе за хируршке интервенције (Операциони блок).

Наручилац може, уз претходну сагласност Добављача, уговорити веће количине добра од количина прецизираних спецификацијом Наручиоца, под истим условима из усвојене понуде Добављача.

Квантитативни пријем ће се обавити на месту испоруке добра, на локацији Наручиоца. Пријем ће се вршити провером количина примљених добра и докумената - сертификата произвођача, отпремнице по ставкама и уговорене спецификације. Добра морају бити у оригиналном паковању. Ако се установи да су добра оштећена, или ако део добра недостаје, Наручилац и Понуђач ће то записнички констатовати, а уочени недостаци или оштећења биће отклоњени у року до 1 календарског дана, на рачун Понуђача. За свако прекорачење рока у отклањању недостатака или оштећења Понуђач ће плаћати пенале у складу са одредбама Уговора.

4.4. Квалитативни пријем и примопредаја ће се обавити на месту испоруке добра код Наручиоца. Квалитативни пријем подразумева контролу исправности количина добра, као и доказа о квалитету добра у складу са одредбама Закона о лековима и медицинским средствима («Службени гласник РС» бр.36/09)

4.5. У случају да добра не задовољавају норме сагласно Закону о лековима и медицинским средствима («Службени гласник РС» бр.36/09) и услове из Уговора Добављач је дужан да у року од 1 дана отклони све недостатке. За свако прекорачење рока Добављач ће плаћати пенале, у складу са одредбама Уговора.

5. УГОВОРНА КАЗНА

5.1. У случају прекорачења уговореног рока испоруке Добављач је дужан да плати Наручиоцу уговорну казну у износу од 5% од вредности фактуре.

5.2. Ако штета пређе износ уговорне казне из тачке 5.1. Наручилац може да тражи накнаду стварне штете, а може и да раскине уговор без обавезе према Добављачу.

6. ВИША СИЛА

6.1. Наступање више силе ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорене стране су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 (двадесетчетири) часа.

6.2. Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су законом утврђени као виша сила.

7. СПОРОВИ

7.1. Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове настојати да реше спорезумно.

7.2. У случају немогућности да се на претходно наведени начин реше несугласице између уговорних страна, исте уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Београду.

8. РАСКИД УГОВОРА

8.1. Уговорна страна нездовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора, под условом, да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

8.2. Раскид уговора се захтева писменим путем, са раскидним роком од 15 (петнаест) дана.

9. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ

9.1. Измене и допуне текста овог уговора могуће су само уз пристанак обе уговорне стране, у писаном облику.

9.2. За све што није регулисано одредбама овог Уговора, биће важећи Закон о облигационим односима Републике Србије.

9.3. У случају неслагања одредби Оквирног споразума и овог Уговора, биће важеће одредбе уговора.

10. СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА

10.1. Овај уговор ступа на снагу и почиње да се примењује даном потписивања уговора.

11. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

11.1. Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка на српском језику, од којих Наручиоцу припадају 2 (два) примерка, а Добављачу 2 (два) примерка.

11.2. Саставни део овог уговора су и његови прилози, како следи:

Прилог 1 - оквирни споразум бр._____ од_____.2017. године;

Прилог 2 - техничка спецификација ендопротеза у ортопедији са ценама.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ

В.Д. Директора Института

Проф. др Зоран Башчаревић

страница 42 од 44

Образац бр. 14

ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ПИСМА – ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници и тачке 1,2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

Дужник – правно лице: _____

Седиште – адреса: _____

Матични број: _____ ПИБ: _____

У месту: _____ Дан: _____

Текући рачун: _____ Код банке: _____

И З Д А Ј Е ПОВЕРИОЦУ: Институт за ортопедско-хируршке болести „Бањица“, Ул.
Михаила Аврамовића 28, 11000 Београд

Текући рачун: 840-273667-38

Код банке: Управа за јавна плаћања

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА, БЛАНКО СОЛО МЕНИЦУ

Предајемо вам бланко соло меницу и овлашћујемо **Институт за ортопедско-хируршке болести „Бањица“**, као Повериоца, да предату меницу број _____ може попунити на износ од _____ динара на име **потписивања оквирног споразума**, за ЈН бр. 49/2017, чији је предмет: **“Ревизионе протезе, по партијама“**

Овлашћује се **Институт за ортопедско-хируршке болести „Бањица“**, као Поверилац, да у складу са одредбама наведеног уговора за наплату доспелих хартија од вредности – меница, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату, издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника код банке, а у корист рачуна Повериоца.

Овим изричito и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне, да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату и на сторнирање задужења по основу обавеза из овог поступка.

Менице су важеће и у случају да у току трајања предметног Уговора дође до: промена лица овлашћених за заступање предузећа, лица одговорних за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Менице се могу поднети на наплату најраније трећег дана од дана доспећа обавеза из предметног Уговора.

Датум издавања Овлашћења _____ године
Датум важења Овлашћења _____ године

М.П.

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ МЕНИЦЕ



- на линијама у пољу 6 уписати: печат и потпис овлашћеног лица дужника (истоветан као у Депо картону и ОП обрасцу), али тако да текст или печат ниједним својим делом не излазе из фиктивног оквира са слике, односно не прелазе на бели оквир менице. Додавање било каквог текста на меници (осим печата и потписа овлашћеног лица дужника захтеваних у пољу 6) није дозвољено, у супротном таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
- **Бланко соло менице се доставља у ПВЦ фолији.**
- **Меница треба да буде регистрована код пословне банке понуђача, а понуђач је у обавези да достави потврду о извршеној регистрацији достављене менице код НБС.**
- **Поред меничног овлашћења, понуђач је у обавези да достави оверену фотокопију картона депонованих потписа (фотокопија треба да буде оверена од стране банке, не старија од два месеца од датума предвиђеног за отварање понуда) као и оверену копију ОП Образца (фотокопија треба да буде оверена у општини или суду или код јавног бележника, не старија од два месеци од датума предвиђеног за отварање понуда) за лица за које је доставио картон депонованих потписа. ПОНУЂАЧ КОЈИ ДОСТАВИ ПОНУДУ КОЈА НЕ САДРЖИ ОВЕРЕНУ ФОТОКОПИЈУ КАРТОНА ДЕПОНОВАНИХ ПОТПИСА И ОП ОБРАСЦА КАКО ЈЕ ТО НАРУЧИЛАЦ ЗАХТЕВАО КОНКУСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ БИЋЕ ОДБИЈЕНА КАО НЕПРИХВАТЉИВА.**
- **Меницу, менично овлашћење, потврду о извршеној регистрацији менице код Народне банке Србије, је ОБАВЕЗНО ОВЕРИТИ ИСТИМ ПЕЧАТОМ КОЈИ ЈЕ ДЕПОНОВАН НА ДЕПО КАРТОНУ, У СЛУЧАЈУ ДА ПОНУЂАЧ РАСПОЛАЖЕ СА ВИШЕ ПЕЧАТА.**