

**Број: I-1273/3**

**Датум: 27.12.2018. године**

**ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 73/2018**

**Наручиоца: Институт за ортопедско-хируршке болести „Бањица“,  
Ул. Михаила Аврамовића 28, 11000 Београд**

**НАБАВКА ДОБАРА**

**КОНЗЕРВИСАНИ ПРОИЗВОДИ ЗА ПОТРЕБЕ ИСХРАНЕ  
ПАЦИЈЕНАТА ИНСТИТУТА „БАЊИЦА“, ПО  
СПЕЦИФИКАЦИЈИ НАРУЧИОЦА**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ**

(Објављено на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца)

**Рок за достављање понуда: 22.01.2019. године, 10.00 ч**

**Јавно отварање: 22.01.2019. године, 11.00 ч**

Београд, децембар 2018. године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) – у даљем тексту конкурсне документације: ЗЈН и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова у поступцима јавних набавки („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке I-1273/1 од 25.12.2018. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број I-1273/2 од 25.12.2018. године, Институт за ортопедско-хируршке болести „Бањица“ припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за отворени поступак за јавну набавку добара**  
**Конзервисани производи за потребе исхране пацијената Института**  
**„Бањица“, по спецификацији Наручиоца,**  
**ЈН бр 73/2018**

## **САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

### **I ДЕО**

1. ПОЗИВ ДА СЕ ПОДНЕСУ ПОНУДЕ

### **II ДЕО**

1. Општи подаци о јавној набавци
2. Подаци о предмету јавне набавке
3. Упутство понуђачима како да сачине понуду
4. Обрасци понуде
5. Услови за учешће у поступку и упутство за доказивање
6. Техничка спецификација (табеле и упутство за попуњавање)
7. Образац – структура цене
8. Образац трошкова припреме понуде
9. Образац Изјаве о прихватању услова из конкурсне документације ЈН 56/2018
10. Образац изјаве о независној понуди
11. Образац Изјаве о спречавању сукоба интереса
12. Образац изјаве о обавезама понуђача из чл. 75. Став 2., ЗЈН
13. Модел уговора
14. Образац Меничног писма – овлашћења (са упутством за попуњавање менице)

## **I ДЕО**

### **1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

На основу члана 60. Закона о јавним набавкама упућује се:

## ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

**Назив наручиоца:** Институт за ортопедско-хируршке болести „Бањица“

**Адреса наручиоца:** Ул. Михаила Аврамовића 28, 11000 Београд

**Интернет страница наручиоца:** [www.iohbb.edu.rs](http://www.iohbb.edu.rs)

**Врста наручиоца:** Здравство

**Врста поступка јавне набавке:** Отворени поступак

**Врста предмета:** Добра

**Предмет набавке:** Конзервисани производи за потребе исхране пацијената Института „Бањица“, по спецификацији Наручиоца, обликована по партијама (15000000 – Храна, пиће, дуван и сродни производи - ознака из речника ЈН)

**Број партија, уколико се се предмет набавке обликује у више партија: ЈАВНА НАБАВКА ЈЕ ЈЕДИНСТВЕНА И НИЈЕ ОБЛИКОВАНА ПО ПАРТИЈАМА.**

**Понуђач је у обавези да понуди све позиције из спецификације. Оцењивање ће се вршити, по критеријуму најниже понуђене цене.**

**Посебна напомена ако је уговор о јавној набавци резервисан за установе, организације или привредне субјекте за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалидних лица:**

Уговор за ову јавну набавку није резервисан за установе, организације или привредне субјекте за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалидних лица.

**Критеријум, елементи критеријума за доделу уговора:** Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

**Уколико две или више понуда буду имале исту цену Наручилац ће донети одлуку да уговор додели понуђачу који је понудио краћи рок прве испоруке.**

Уколико су поднете две или више понуда са потпуно истим резервним елементом критеријума, Наручилац ће донети одлуку о додели уговора на следећи начин – жребањем. Детаљно објашњење дато у тачки 3.15.

**Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна:** конкурсна документација се може преузети на Порталу јавних набавки (<http://portal.ujn.gov.rs>), лично код Наручиоца и на интернет страници Наручиоца код ([www.iohbb.edu.rs](http://www.iohbb.edu.rs)).

Право учешћа у поступку имају сва заинтересована правна и физичка лица која испуњавају обавезне услове учешће у поступку предвиђене чланом 75. ЗЈН и додатне услове предвиђене у овом поступку јавне набавке (члан 76. ЗЈН). Испуњеност обавезних и додатних услова, у складу са чланом 77., став 4 ЗЈН понуђач доказује достављањем изјава под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75 (тачке од 1 до 4) и 76 ЗЈН, у складу са конкурсном документацијом. Изјава мора да буде попуњена, потисана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које

није овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Адреса и интернет адреса државног органа или организације, односно органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл:**

- Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи <http://poreskaupravors.org/>, Министарству финансија [www.mfp.gov.rs](http://www.mfp.gov.rs), Министарству правде [www.mpravde.gov.rs](http://www.mpravde.gov.rs)
  - Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs) и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине [www.mpzss.gov.rs](http://www.mpzss.gov.rs)
  - Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs)
- Детаљи су садржани у конкурсној документацији.

**Начин подношења понуде и рок за подношење понуде:**

Понуде се достављају обавезно у писаном облику, затворене и заштићене од неовлашћеног отварања, непосредно или путем поште, на адресу Наручиоца – Институт за ортопедско-хируршке болести „Бањица“, Ул. Михаила Аврамовића 28, Београд, у затвореној коверти са назнаком: „**ПОНУДА ЗА ЈН 73/2018 - Конзервисани производи за потребе исхране пацијената Института „Бањица“, по спецификацији Наручиоца - ОТВОРИТИ КОМИСИЈСКИ**“. На полеђини коверте, понуђач уписује своје податке и име лица за контакт, као и бр. телефона.

Рок за достављање понуда је 22.01.2019. године до 10,00 часова, сагласно чл. 95. ставу 2, тачка 1.

Радно време писарнице Института је од 07,00 до 15,00 часова сваког радног дана (понедељак-петак). Писарница Института не ради суботом, недељом и у време државних празника.

Пошта која пристигне на назначену адресу од 07,00 до 15,00 часова сваког радног дана (понедељак-петак), биће заведена у писарници Института истог дана, који ће се сматрати даном пријема, односно која пристигне на назначену адресу након 15,00 па до 07,00 часова наредног дана, суботом, недељом или за време државних празника биће заведена првог наредног радног дана, и тај дан ће се сматрати даном пријема.

**Место, време и начин отварања понуда:** Отварање понуда ће се извршити јавно, дана 22.01.2019. године у 11,00 часова, у просторијама Наручиоца, на адреси Ул. Михаила Аврамовића 28, Београд.

**Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:** Пре почетка отварања понуда, Представник понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда и активно учествовати, дужан је да Комисији за јавну набавку преда писано пуномоћје/овлашћење. Пуномоћје/овлашћење на основу кога ће присутни представник доказати овлашћење за активно учешће у поступку јавног отварања понуда (увид у понуде, давање примедби на поступак отварања, оверавање пристиглих понуда, потписивање и преузимање Записника по завршеном отварању, итд...) мора бити оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико представник понуђача не достави наведено пуномоћје/овлашћење,

представник ће бити третиран као општа јавност и неће моћи да активно учествују у поступку отварања. Уколико отварању понуда присуствује законски заступник понуђача, неопходно је да се као такав легитимише путем извода из АПР-а и личног документа (лична карта, пасош, возачка дозвола и др.). Уколико понуђач не достави наведени извод из АПР, Комисија ће, пре почетка отварања понуда, извршити проверу податка на сајту Агенције за привредне регистре.

**Рок за доношење одлуке:** Одлуку о додели уговора, Наручилац ће донети у року не дужем од 25 дана од дана отварања понуда, осим у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда, односно сложеност методологије доделе пондера, када рок може бити 40 дана од дана отварања понуда.

**Контакт:** Одсек јавних набавки, 011/6661624, [javne.nabavke@iohbb.edu.rs](mailto:javne.nabavke@iohbb.edu.rs)  
Пошта и електронска пошта која пристигне на назначену адресу од 07,00 до 15,00 часова сваког радног дана (понедељак-петак), биће одштампана и заведена у писарници Института истог дана, који ће се сматрати даном пријема. Електронска пошта која пристигне на назначену адресу након 15,00 па до 07,00 часова наредног дана, суботом, недељом или за време државних празника биће одштампана и заведена првог наредног радног дана, и тај дан ће се сматрати даном пријема електронске поште.

**Остале информације:** Претходно обавештење објављено на Порталу јавних набавки дана 26.01.2018. године. Понуда се подноси на српском језику. Понуда са варијантама није дозвољена.

Набавка се финансира из планираних средстава у буџету Наручиоца за 2018. годину, а у складу са Четвртом Изменом Плана набавки Института за ортопедско-хируршке болести „Бањица“ за период 01.01. – 31.12.2018. године, на позицији године, на позицији 2 (Прехрамбени производи сви, смрзнута пецива, воће, поврће, зимница), усвојеним од стране Управног одбора Института „Бањица“ на седници одржаној 29.11.2018. године.

В. Д. ДИРЕКТОРА ИНСТИТУТА

---

Проф. др Зоран Башчаревић

## **II ДЕО**

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- 1) Назив, адреса и интернет страница наручиоца: Институт за ортопедско-хируршке болести „Бањица“, Ул. Михаила Аврамовића 28, 11000 Београд, [www.iohbb.edu.rs](http://www.iohbb.edu.rs)
- 2) Врста поступка: Отворени поступак.
- 3) Предмет јавне набавке: набавка добара **Конзервисани производи за потребе исхране пацијената Института „Бањица“, по спецификацији Наручиоца (15000000 – Храна, пиће, дуван и сродни производи - ознака из речника ЈН)**
- 4) Поступак се спроводи у циљу закључења уговора о предметној јавној набавци.
- 5) Набавка није резервисана за установе, организације или привредне субјекте за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалидних лица.
- 6) Није предвиђена електронска лицитација.
- 7) Контакт: Одсек јавних набавки, 011/6661624, [javne.nabavke@iohbb.edu.rs](mailto:javne.nabavke@iohbb.edu.rs)

Пошта и електронска пошта која пристигне на назначену адресу од 07,00 до 15,00 часова сваког радног дана (понедељак-петак), биће одштампана и заведена у писарници Института истог дана, који ће се сматрати даном пријема. Пошта и електронска пошта која пристигне на назначену адресу након 15,00 па до 07,00 часова наредног дана, суботом, недељом или за време државних празника биће одштампана и заведена првог наредног радног дана, и тај дан ће се сматрати даном пријема електронске поште.

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- **Опис предметне набавке, назив и ознака из општег речника набавке:**
- **Конзервисани производи за потребе исхране пацијената Института „Бањица“, по спецификацији Наручиоца, (15000000 – Храна, пиће, дуван и сродни производи - ознака из речника ЈН)**
- **Набавка је јединствена и није обликована по партијама, укупне процењене вредности 218.900,00 РСД без ПДВ-а**

## 3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке, а на основу члана 61. ЗЈН („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и члана 2. Правилника о изменама и допунама правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015).

### 3.1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде сачињена

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, који је оверен од стране овлашћеног судског тумача (ово се односи само на статусна документа Понуђача – члан 75. став 1, тачке 1, 2 и 4 ЗЈН, уколико Понуђач није из Србије).



### **3.2. Подношење понуде и попуњавање образаца датих у конкурсној документацији**

- Понуђач подноси понуду непосредно на писарници Наручиоца или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији наводи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у јединствену целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.
- Понуду доставити на адресу: Институт за ортопедско-хируршке болести „Бањица“, Ул. Михаила Аврамовића бр. 28, 11000 Београд, са назнаком:

**„Понуда за отворени поступак за јавну набавку добара ЈН бр. 73/2018 Конзервисани производи за потребе исхране пацијената Института „Бањица“, по спецификацији Наручиоца – ОТВОРИТИ КОМИСИЈСКИ”**

- Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.
- Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

Сматраће се да понуда има битне недостатке сходно чл. 106. ЗЈН и наручилац ће је одбити ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

### **3.3. Партије**

- Предметна јавна набавка је јединствена и није обликована по партијама.

Оцењивање ће се вршити, по критеријуму **НАЈНИЖЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**.

**У случају да две или више понуда имају једнаку најнижу цену, Наручилац ће донети одлуку да уговор додели понуђачу који је понудио краћи рок прве испоруке по ступању на правну снагу уговора, а даље сваке следеће испоруке за конкретну количину.**

Уколико су поднете две или више понуда са потпуно истим резервним елементом критеријума, Наручилац ће донети одлуку о додели уговора на следећи начин – жребањем. Детаљно објашњење дато у тачки 3.15.

### **3.4. Варијанте Понуде**

- Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

### **3.5. Измене, допуне и опозив понуде**

- У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, до рока који је одређен за подношење понуда.
- У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Институт за ортопедско-хируршке болести „Бањица“, Ул. Михаила Аврамовића бр. 28, 11000 Београд:

**„Измена понуде за отворени поступак за јавну набавку добара ЈН бр. 73/2018 - Конзервисани производи за потребе исхране пацијената Института „Бањица“, по спецификацији Наручиоца “**

или

**„Допуна понуде за отворени поступак за јавну набавку добара ЈН бр. 73/2018 - Конзервисани производи за потребе исхране пацијената Института „Бањица“, по спецификацији Наручиоца “**

или

**„Опозив понуде за отворени поступак за јавну набавку добара ЈН бр. 73/2018 - Конзервисани производи за потребе исхране пацијената Института „Бањица“, по спецификацији Наручиоца “**

### **Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач**

- Понуђач може да поднесе само једну понуду.
- Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице моће учествовати у више заједничких понуда. Наручилац је дужан да одбије све понуде које су поднете супротно забрани из члана 87. став 4.

### **Учешће подизвођача – члан 80. ЗЈН**

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
- Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50 % .
- Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке од 1) до 4) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да се у свему придржава члана 80. ЗЈН

### **Подношење заједничке понуде**

- Понуду може поднети и група понуђача.
- Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије
- Услов из члана 75. став 1 тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
- Саставни део заједничке понуде, поред осталих образаца и доказа тражених конкурсном документацијом, је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:
  - 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
  - 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да се у свему придржава члана 81. ЗЈН.

### **3.6. Отварање понуда**

Јавно отварање понуда ће се обавити дана 22.01.2019. године у 11:00 часова у просторијама Наручиоца. Пре почетка отварања понуда, представници понуђача, који желе да учествују у поступку отварања, дужни су да предају Комисији за јавну набавку овлашћења за заступање понуђача. Овлашћење мора да буде заведено код понуђача, оверено печатом понуђача и потписано од стране одговорног лица понуђача. Број овлашћења и име представника понуђача, уписује се у Записник о отварању понуда.

У Записнику о отварању понуда, понуде се уписују по редоследу пристизања. Понуда за коју је поднето обавештење о опозиву, неће се отворати и биће враћена понуђачу, као и понуда приспела после назначеног рока.

### **3.7. Остали захтеви наручиоца**

#### **3.7.1 Начин и услови плаћања**

Плаћање ће се вршити у року, сагласно могућностима Наручиоца, који не може бити дужи од 90 дана од дана испостављања рачуна (у складу са чл. 4 ст. 2 и чл.16 ст. 3 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/12 и 68/2015)), а за испоруку добара у конкретној количини што се констатује отпремницом о пријему добара одговарајуће количине и квалитета, коју потписују овлашћена лица Наручиоца и Понуђача добара, а према условима из обрасца понуде.

Обавеза је понуђача да фактуру/рачун региструје у централном регистру фактура, приступом одговарајућој веб апликацији Управе за трезор у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12, 68/15 и 113/17) и Правилником о начину и поступку

регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник РС“ број 7/2018).

Понуђач се обавезује да фактуру/рачун, након уношења у Централни регистар фактура, у року од три радна дана, достави на плаћање Финансијско-рачуноводственој служби Института за ортопедско-хируршке болести „Бањица“, на адреси Београд, Ул. Михаила Аврамовића бр. 28.

Уз рачун за плаћање, у којем ће обавезно бити наведен број уговора под којим је исти заведен код наручиоца, доставити и записник о извршеној испоруци, потписан од стране представника наручиоца и понуђача.

За обавезе које по овом Уговору доспевају у 2019. години, Наручилац ће извршити требовање преосталих количина и плаћање Добављачу по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Финансијског плана за 2019. годину или доношењем Одлуке опривременом финансирању. У супротном Уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране Наручиоца.

### **3.7.2 Рок и место испоруке**

**Рок испоруке за прву поруџбину не може бити дужи од 7 дана од дана ступања на правну снагу уговора. Свака наредна испорука мора стићи код Наручиоца у року од 24 часа од писменог или усменог захтева.** Место испоруке је адреса Наручиоца – магацин животног намирница. Уколико је у понуди наведен дужи рок испоруке, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Испорука се врши сукцесивно, радним данима (од понедељка до петка), **ФССО магацин Наручиоца** према захтеву и количинама Наручиоца, а на основу требовања које магационер Института благовремено упућује путем маил-а или телефонским путем изабраном понуђачу. Понуђач ће назначену робу доставити у року предвиђеним у конкурсној документацији а најкасније у року од 24 часа од дана пријема требовања.

**ПРЕОСТАЛА ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА ЈЕ ПОТРЕБНО ДА СЕ ПРИЛОЖИ УЗ ПОНУДУ ДЕТЉАНО ЈЕ ОБРАЗЛОЖЕНА У ДАЉЕМ ТЕКСТУ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ.**

### **3.7.3 Квантитативни и квалитативни пријем**

Квантитативни пријем ће се обавити на месту испоруке добара, на локацији Наручиоца. Пријем ће се вршити провером количина примљених добара и докумената - сертификата произвођача, отпремнице по ставкама и уговорене спецификације. **Сви испоручени производи по спецификацији морају бити свежи, на почетку рока трајања, произведени у складу са важећим прописима о здравственој исправности и квалитету производа, у оригиналном паковању са декларацијом.** Добра морају бити у одговарајућој амбалажи на начин како је то предвиђено позитивним прописима. Амбалажа мора гарантовати сигурност у очувању квалитета производа при манипулацији, током транспорта и употребе. Производи се морају превозити само условним превозним средствима, којима се осигурава очување квалитета и хигијенске исправности истих. Приликом испорука на отпремници добављач ће навести врсту и количину повратне амбалаже, која се враћа продавцу при следећој испоруци.

Ако се установи да су добра оштећена, или ако део добара недостаје, Наручилац и Понуђач ће о томе сачинити записник у коме ће констатовати недостатке, а уочени недостаци или оштећења биће отклоњени у року од 1 календарског дана, на рачун Понуђача. За свако прекорачење рока у отклањању недостатака или оштећења Понуђач ће плаћати пенале у складу са одредбама Уговора.

Квалитативни пријем и примопредаја ће се обавити на месту испоруке добара код Наручиоца. Квалитативни пријем подразумева контролу исправности количина добара и проверу исправности.

Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и важећим стандардима квалитета који одговарају прописима о производњи и промету животних намирница, морају бити хигијенски и бактериолошки исправни, са приложеном потврдом о контроли квалитета производа приликом испоруке добара, здравственој исправности намирница, роком важења и сл. и свим осталим одговарајућим сертификатима о исправности животних намирница, чиме се потврђује да испоручена добра одговарају прописима о квалитету и здравственој исправности дефинисаних законом о безбедности хране („Сл.гласник РС“ бр. 41/09), Законом о ветеринарству („Сл.гласник РС“ бр. 91/05, 41/09, 93/12) и другим прописима.

### **ПОНУЂАЧ ЈЕ У ОБАВЕЗИ ДА УЗ ПОНУДУ ДОСТАВИ:**

#### **кадровски и технички капацитет:**

1. Изјава понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, на меморандуму фирме са печатом и потписом одговорног лица, којом се доказује да понуђач располаже довољним кадровским капацитетом од минимум 2 (два) запослена лица (осим директора-власника), одговорним за извршење уговора. Уз изјаву понуђач је у обавези да достави фотокопију: радне књижице или уговора о раду или обрасца М за лица која су запослена на неодређено или одређено време, односно фотокопију: уговора о привременим и повременим пословима или уговора о делу или обрасца М и сл. за лица која су ангажована ван радног односа.

#### **Предметна добра која се испоручују у тренутку испоруке морају бити нова из текуће производње са роком трајања најмање 50% од декларисаног рока трајања.**

Понуђач који учествује у предмету јавне набавке мора да поседује важећи сертификат, уверење или потврду о сертификованом систему безбедности хране НАССР издат од надлежних институција о успостављању система за осигурање безбедности и хране у свим фазама производње, прераде и промета хране, осим на нивоу примарне производње, у сваком објекту под контролом у складу са принципима, добре произвођачке и хигијенске праксе и анализе опасности и критичних контролних тачака – члан 47. Закона о безбедности хране („Сл. гласник РС“ бр. 41/09), као и потврде (приликом испоруке добара) које се односе на хигијенску и бактериолошку исправност производа, уговор о контроли квалитета производа и здравственој исправности намирница. Наручилац задржава право додатне провере квалитета и исправности производа који су предмет ове јавне набавке код овлашћених институција и о резултатима провере обавести изабраног Понуђача. Сертификат НАССР треба да буде достављен **на српском језику**, односно уколико је Сертификат НАССР издат на страном језику, наведени доказ је потребно доставити **у преводу на српски језик**, овереном од стране судског тумача за предметни страни језик. **НАССР Сертификат је**

**обавезан за сва добра која понуђач нуди а која подлежу издавању НАССР сертификата. Доставља се у неовереној копији.**

**Уколико понуђач није произвођач дужан је да достави:**

**НАССР сертификат за произвођача и уговор о пословно – техничкој сарадњи или уговор о купопродаји са: произвођачем од кога набавља добра, или дистрибутером или велепродајом.**

Уколико су у питању добра увозног порекла потребно је доставити НАССР сертификат од увозника и уговор о пословно – техничкој сарадњи или уговор о купопродаји са произвођачем/дистрибутером/велепродајом за добра која се нуде и за које је достављена декларација.

Уколико се подноси заједничка понуда или понуда са подизвођачем сваки учесник у понуди је у обавези да достави важећи НАССР сертификат и наведене уговоре уколико није произвођач.

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача/е (за производе које испоручује).

Изабрани Додављач уз испоруку добара, доставља Наручиоцу важећи атест о здравственој безбедности и квалитету односно важећу потврду односно важеће стручно мишљење, на основу лабораторијских анализа (сензорна, физичко-хемијска и микробиолошка испитивања) од стране овлашћене институције (акредитоване лабораторије), оверен печатом и потписом стручног и одговорног лица да је производ здравствено безбедан за људску исхрану (у неовереној копији).

Додављач одговара Наручиоцу за квалитет добара у року означеном на декларацији производа.

Понуђач је у обавези да достави Уговор са овлашћеном институцијом за испитивање здравствене исправности намирница које су предмет јавне набавке. (уговор о контроли квалитета производа и здравственој исправности намирница **доставља се у неовереној фотокопији**).

Понуђач је у обавези да за свако понуђено добро из спецификације конкурсне документације достави декларацију производа из које се несумњиво може утврдити да понуђени производ испуњава захтеване спецификационе карактеристике.

Понуђач је у обавези да достави у неовереној фотокопији доказ о упису у Централни регистар објеката и субјеката понуђача који води Министарство пољопривреде и животне средине, као и Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде о обављању делатности која је предмет јавне набавке.

Потребно је да понуђач уз понуду достави декларације за све производе –позиције (оригинал са паковања или фотокопија са паковања производа). За све време важења уговора производи морају бити испоручивани са таквом декларацијом. Декларација мора да садржи: податке о називу и врсти робе, саставу и количини, као и друге податке у складу са посебним прописима и природом робе, податке о произвођачу, земљи порекла, датуму производње и року употребе, увознику, као и уверење на евентуалну опасност или штетност робе. Декларација се мора налазити на роби, односно њеном паковању. Сви подаци морају бити наведени на

**јасан, лако уочљив и читљив начин, на српском језику, на ћириличном или латиничном писму.**

### **3.8. Начин означавања поверљивих података**

- Свака страница понуде која садржи податке који су, евентуално поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО” у складу са чланом 14. ЗЈН.
- Наручилац је дужан да:
  - чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди.
  - одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
  - чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.
- Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

### **3.9. Цена, валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди**

- Цена и све остале вредности у понуди морају бити исказане у динарима.
- Цене у понуди се исказују без и са ПДВ, с тим што ће се приликом оцене елемента критеријума „цена“ узимати јединичне цене без ПДВ.
- Цену представља укупна цена предмета јавне набавке, рачунајући и све пратеће трошкове.
- Цена понуђена за наведене услуге је фиксна и не може се мењати за време важења уговора.
- У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.
- Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће посупити у складу са чланом 92. ЗЈН
- Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

### **3.10. Подаци о надлежним органима где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл. а који су везани за извршење уговора**

- Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи <http://poreskaupravors.org/>, Министарству финансија [www.mfp.gov.rs](http://www.mfp.gov.rs), Министарству правде [www.mpravde.gov.rs](http://www.mpravde.gov.rs)
- Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs) и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине [www.mpzss.gov.rs](http://www.mpzss.gov.rs)
- Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs)

### **3.11. Обавезна средства обезбеђења испуњења обавеза понуђача - добављача**

#### **I Понуђач је дужан да у понуди достави:**

**Финансијско обезбеђење за озбиљност понуде: БЛАНКО СОЛО МЕНИЦА И ПОПУЊЕНО МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ на вредност од 10 % укупне вредности без ПДВ, са роком важности до истека опције понуде, односно, најмање 30 дана од датума отварања понуда - у корист Наручиоца: Институт за ортопедско-хируршке болести „Бањица“.**

**Бланко соло меница се доставља у ПВЦ фолији.**

**Поред попуњеног меничног овлашћења, понуђач је у обавези да достави оверену фотокопију картона депонованих потписа (фотокопија треба да буде оверена од стране банке) као и оверену копију ОП Образаца (фотокопија треба да буде оверена код јавног бележника) за лица за које је доставио картон депонованих потписа.**

**Меница треба да буде регистрована код пословне банке понуђача, а понуђач је у обавези да достави потврду о извршеној регистрацији достављене менице код НБС.**

**Меницу, менично овлашћење, потврду о извршеној регистрацији менице код Народне банке Србије, је ОБАВЕЗНО ОВЕРИТИ ИСТИМ ПЕЧАТОМ КОЈИ ЈЕ ДЕПОНОВАН НА ДЕПО КАРТОНУ, У СЛУЧАЈУ ДА ПОНУЂАЧ РАСПОЛАЖЕ СА ВИШЕ ПЕЧАТА.**

**Меница достављена за озбиљност понуде може бити активирана:**

- а) ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци (понуда се оцењује неприхватљивом и Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем).**
- б) ако понуђач коме је додељен уговор о јавној набавци након закључења уговора о јавној набавци не достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у року предвиђеним уговором.**

#### **II Изабрани понуђач је дужан да достави:**

**Понуђач коме је додељен уговор ће приликом потписивања уговора доставити БЛАНКО СОЛО МЕНИЦУ И ПОПУЊЕНО МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ на вредност од 10 % уговорене вредности без ПДВ, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужим од времена трајања уговора КАО СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА. Меница треба да буде регистрована код пословне банке понуђача, а понуђач је у обавези да достави потврду о регистрацији менице код НБС.**

**Поред попуњеног меничног овлашћења, понуђач је у обавези да достави оверену фотокопију картона депонованих потписа (фотокопија треба да буде оверена од стране банке) као и оверену копију ОП Образаца (фотокопија треба да буде оверена код јавног бележника) за лица за које је доставио картон депонованих потписа.**

**Меницу, менично овлашћење, потврду о извршеној регистрацији менице код Народне банке Србије, је ОБАВЕЗНО ОВЕРИТИ ИСТИМ ПЕЧАТОМ КОЈИ ЈЕ**



## **ДЕПОНОВАН НА ДЕПО КАРТОНУ, У СЛУЧАЈУ ДА ПОНУЂАЧ РАСПОЛАЖЕ СА ВИШЕ ПЕЧАТА.**

Ако се у року реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, мора се продужити важност средстава финансијског обезбеђења за период за колико је продужен рок извршења уговорне обавезе.

**Сваки образац понуде мора бити попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и оверен печатом.**

Понуда мора да важи најмање 30 дана од дана одређеног за отварања понуде.

### **3.12. Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересовано лице може, у писаном облику или електронским путем, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији **најкасније 5 (пет) дана** пре истека рока за подношење понуде у складу са чланом 63. ЗЈН.

У складу са чланом 63. став 3 ЗЈН Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавио на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде и евентуалног указивања на уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, потребно је да заинтересована лица наслове на следећи начин: „Захтев за додатним информација или појашњењима за **јавну набавку добара ЈН бр. 73/2018 Конзервисани производи за потребе исхране пацијената Института „Бањица“, по спецификацији Наручиоца.**

Наручилац напомиње да тражење појашњења или додатних информација у вези са припремањем понуда, **није дозвољено телефонским путем, већ се комуникација у поступку јавне набавке врши у складу са чланом 63. став 2 и 3 ЗЈН.**

Пожељно је питања послати на е-mail адресу: [javne.nabavke@iohbb.edu.rs](mailto:javne.nabavke@iohbb.edu.rs)

- Електронска пошта која пристигне на назначену имејл адресу од 07,00 до 15,00 сваког радног дана (понедељак-петак) биће одштампана и заведена у писарници Института истог дана, који ће се сматрати даном пријема. Електронска пошта која пристигне на назначену имејл адресу након 15,00 па до 07,00 наредног дана, суботом, недељом или за време државних празника биће одштампана и заведена првог радног дана, и тај дан ће се сматрати даном пријема електронске поште.

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда, у складу са чланом 63. став 5. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

### **3.13. Додатна објашњења од понуђача за оцену понуда**

- Наручилац може у писаној форми да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по писаном обавештењу може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).
- Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуде. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **3.14. Критеријум за доделу уговора:**

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена.**

### **3.15 Резервни елементи критеријума:**

**Уколико две или више понуда буду имале исту цену Наручилац ће донети одлуку да уговор додели понуђачу који је понудио краћи рок прве испоруке.**

Уколико су поднете две или више понуда са потпуно истим резервим елементом критеријума из првог става 3.15, Наручилац ће донети одлуку о додели уговора на следећи начин – жребањем.

Уколико се јави потреба за применом овог начина за доделу уговора, наручилац ће позвати све понуђаче да присуствују жребању, на који начин ће се обезбедити јавност и транспарентност у поступку јавне набавке, и о истом ће бити сачињен записник. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

### **3.16 Обавезе понуђача по члану 74. став 2. и 75. став 2. ЗЈН**

- Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.
- Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави Изјаву на обрасцу из конкурсне документације дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу где је изричито наведено да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време поношења понуде. Образац изјаве је дат у конкурсној документацији

### **3.17. Захтев за заштиту права**

- Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. - 167. ЗЈН.
- Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно

оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

- Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.
- Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.
- Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **СЕДАМ** дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.
- Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након рока из члана 149. став 3 сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.
- После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **ДЕСЕТ** дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.
- Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Ј.
- Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу Наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: ЗЗП, назив Наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; корисник: буџет Републике Србије..
- Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 120.000,00 динара, уколико процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара, односно такса износи 0,1% понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара.
- Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу Наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 120.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 120.000.000,00 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара.

### **3.18. Закључење уговора**

- Наручилац је дужан да уговор о јавној набавки достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права (члан 113., став 1. ЗЈН).
- **Понуђач којем буде додељен уговор, обавезан је да при закључењу уговора достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, како је детаљно образложено конкурсном документацијом Наручиоца.**
- Ако Наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року из члана 113. став 1. ЗЈН понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од

понуда и не може због тога сносити било какве последице, осима ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

- Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.
- Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде оцењена као прихватљива, наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци, сходно члану 112. став 2. тачка 5).

### **3.19. Измене током трајања уговора**

- Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. ЗЈН. Лимити се не односе се на вишкове радова уколико су исти уговорени.
- Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену цене и других битних елемената уговора из објективних разлога који морају бити јасно и прецизно одређени у конкурсној документацији, уговору о јавној набавци, односно предвиђени посебним прописима. Променом цене не сматра се усклађивање цене са унапред јасно дефинисаним параметрима у уговору и конкурсној документацији.
- Изменом уговора о јавној набавци из члана 115. става 1 и 2 ЗЈН, не може се мењати предмет набавке.
- У случају из ст. 1. и 2. члана 115 ЗЈН, наручилац је дужан да донесе одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л и да у року од три дана од дана доношења исту објави на Порталу јавних набавки и извештај достави Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

#### 4. ОБРАСЦИ ПОНУДЕ

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за отворени поступак за јавну набавку добара ЈН бр. 73/2018 – Конзервисани производи за потребе исхране пацијената Института „Бањица“, по спецификацији Наручиоца

##### 4.1. Подаци о понуђачу - Табела 1.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Име особе за контакт:	
e-mail:	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Шифра делатности:	
Назив банке и број рачуна:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

Датум: \_\_\_\_\_

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

\_\_\_\_\_  
ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

\_\_\_\_\_

**Понуду за јавну набавку ЈН бр. 73/2018 - Конзервисани производи за потребе исхране пацијената Института „Бањица“, по спецификацији Наручиоца подносим: заокружити начин подношења понуде и уписати податке под б) и в)**

**4.2. Начин подношења понуде - Табела 2.**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>	
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>	
1)	Назив подизвођача:
	Адреса:
	Матични број:
	Порески идентификациони број:
	Име особе за контакт:
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>	
1)	Назив учесника у заједничкој понуди:
	Адреса:
	Матични број:
	Порески идентификациони број:
	Име особе за контакт:

**Напомена:** - Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, табелу 1. „ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ“ треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца.

Датум: \_\_\_\_\_

**М.П.**

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

\_\_\_\_\_  
ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА



**НАПОМЕНА КОЈА СЕ ОДНОСИ НА СВЕ ПАРТИЈЕ:**  
**(Понуђач је у обавези да потпише и печатом овери да је упознат са свим наведеним напоменама које се односе на све партије)**

- Оцењивање ће се вршити, по критеријуму најниже понуђене цене.
- Понуђач је у обавези да понуди све позиције у спецификацији.
- Обрасце је потребно попунити са подацима који су у њима захтевани.
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.
- Сви испоручени производи по спецификацији морају бити свежи, на почетку рока трајања, произведени у складу са важећим прописима о здравственој исправности и квалитету производа, у оригиналном паковању са декларацијом. Од понуђача се очекује да је упознат са законима, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији. Технички прописи у вези са добрима која су предмет јавне набавке
- Закон о безбедности хране („Сл. гласник РС" бр.41/09);
- Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета („Сл. гласник РС", бр. 72/10);
- Правилник о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње и о храни и храни за животиње за коју се утврђују максималне количине дозвољене количине остатака средстава за заштиту биља („Сл. гласник РС", бр.22/2018).
- Правилник о квалитету воћа, поврћа и пектинских препарата ("Сл.лист СФРЈ", бр. 1/79, 20/82, 39/89,74/90,46/91, „Сл.лист СФРЈ" 33/95,58/95, „Сл.лист СЦГ" 56/2003,4/2004,12/2005 - др. правилник и 43/2013, 72/2014, 101/2015);
- Правилник о декларисању и означавању упакованих производа („Сл. лист СЦГ" бр. 4 / 04, 12/04 и 48 /04);
- Правилник о квалитету и условима употребе адитива у намирницима и другим захтевима за адитиве и друге мешавине ("Службени лист СЦГ", бр. 56/2003)
- Правилник о прехранбеним адитивима("Службени гласник РС", број 63/2013.);
- Правилник о квалитету и другим захтевима за ароме за намирнице Службени лист СЦГ, 21/2006);
- Правилник о микробиолошкој исправности намирница у промету („Сл. лист СРЈ" бр. 26/93, 53 /95, 46 /2002);
- Правилник о количинама пестицида, метала и металоида и других отровних супстанција хемиотерапеутика, анабоика и других супстанција које се могу наћи у намирницама („Сл. лист СРЈ" бр. 5 /92 , 11 /92 испр. и 32 / 2002 );
- Правилник о квалитету производа од воћа, поврћа и печурки и пектинских препарата (' Службени лист СФРЈ, 1/79, 20/82, 39/89 - др. правилник, 74/90 и 46/91 - др. правилник, Службени лист СРЈ, 33/95 - др. правилник и 58/95 и Службени лист СЦГ, 56/2003 - др. правилник, 4/2004 - др. правилник, 12/2005 - др. правилник и 43/2013, 72/2014, 101/2015);
- Квантитативни пријем ће се обавити на месту испоруке добара, на локацији Наручиоца. Пријем ће се вршити провером количина примљених добара и докумената - сертификата произвођача, отпремнице по ставкама и уговорене спецификације. Сви испоручени производи по спецификацији морају бити свежи, на почетку рока трајања, произведени у складу са важећим прописима о здравственој исправности и квалитету производа, у оригиналном паковању са декларацијом. Добра морају бити у одговарајућој амбалажи на начин како је то



**предвиђено позитивним прописима. Амбалажа мора гарантовати сигурност у очувању квалитета производа при манипулацији, током транспорта и употребе. Производи се морају превозити само условним превозним средствима, којима се осигурава очување квалитета и хигијенске исправности истих. Приликом испорука на отпремници добављач ће навести врсту и количину повратне амбалаже, која се враћа продавцу при следећој испоруци.**

**-Ако се установи да су добра оштећена, или ако део добара недостаје, Наручилац и Понуђач ће о томе сачинити записник у коме ће констатовати недостатке, а уочени недостаци или оштећења биће отклоњени у року од 1 календарског дана, на рачун Понуђача. За свако прекорачење рока у отклањању недостатака или оштећења Понуђач ће плаћати пенале у складу са одредбама Уговора.**

**-Квалитативни пријем и примопредаја ће се обавити на месту испоруке добара код Наручиоца. Квалитативни пријем подразумева контролу исправности количина добара и проверу исправности.**

**- Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и важећим стандардима квалитета који одговарају прописима о производњи и промету животних намирница, морају бити хигијенски и бактериолошки исправни, са приложеном потврдом о контроли квалитета производа приликом испоруке добара, здравственој исправности намирница, роком важења и сл. и свим осталим одговарајућим сертификатима о исправности животних намирница, чиме се потврђује да испоручена добра одговарају прописима о квалитету и здравственој исправности дефинисаних законом о безбедности хране („Сл.гласник РС“ бр. 41/09), Законом о ветеринарству („Сл.гласник РС“ бр. 91/05, 41/09, 93/12) и другим прописима. Добављач уз испоруку добара, доставља Наручиоцу важећи атест о здравственој безбедности и квалитету односно важећу потврду односно важеће стручно мишљење, на основу лабораторијских анализа (сензорна, физичко-хемијска и микробиолошка испитивања) од стране овлашћене институције (акредитоване лабораторије), оверен печатом и потписом стручног и одговорног лица да је производ здравствено безбедан за људску исхрану (у неовереној копији).**

**- Предметна добра која се испоручују у тренутку испоруке морају бити нова из текуће производње са роком трајања најмање 50 % од декларисаног рока трајања.**

Понуђач који учествују у предмету јавне набавке мора да поседује важећи сертификат, уверење или потврду о сертифициваном систему безбедности хране НАССР издат од надлежних институција о успостављању система за осигурање безбедности и хране у свим фазама производње, прераде и промета хране, осим на нивоу примарне производње, у сваком објекту под контролом у складу са принципима, добре произвођачке и хигијенске праксе и анализе опасности и критичних контролних тачака – члан 47. Закона о безбедности хране („Сл. гласник РС“ бр. 41/09), као и потврде (приликом испоруке добара) које се односе на хигијенску и бактериолошку исправност производа, уговор о контроли квалитета производа и здравственој исправности намирница. Наручилац задржава право додатне провере квалитета и исправности производа који су предмет ове јавне набавке код овлашћених институција и о резултатима провере обавести изабраног Понуђача. Сертификат НАССР треба да буде достављен **на српском језику**, односно уколико је Сертификат НАССР издат на страном језику, наведени доказ је потребно доставити **у преводу на српски језик**, овереном од стране судског тумача за предметни страни језик. **НАССР Сертификат је обавезан за сва добра која понуђач нуди а која подлежу издавању НАССР сертификата. Доставља се у неовереној копији.**

**Уколико понуђач није произвођач дужан је да достави:**

**НАССР сертификат за произвођача и уговор о пословно – техничкој сарадњи или уговор о купопродаји са: произвођачем од кога набавља добра, или дистрибутером или велепродајом.**

Уколико су у питању добра увозног порекла потребно је доставити НАССР сертификат од увозника и уговор о пословно – техничкој сарадњи или уговор о купопродаји са произвођачем/дистрибутером/велепродајом за добра која се нуде и за које је достављена декларација.

Уколико се подноси заједничка понуда или понуда са подизвођачем сваки учесник у понуди је у обавези да достави важећи НАССР сертификат и наведене уговоре уколико није произвођач.

-Добављач уз испоруку добара, доставља Наручиоцу важећи атест о здравственој безбедности и квалитету односно важећу потврду односно важеће стручно мишљење, на основу лабораторијских анализа (сензорна, физичко-хемијска и микробиолошка испитивања) од стране овлашћене институције (акредитоване лабораторије), оверен печатом и потписом стручног и одговорног лица да је производ здравствено безбедан за људску исхрану (у неовереној копији).

-Понуђач одговара Наручиоцу за квалитет добара у року означеном на декларацији производа. Понуђач се обавезује да приликом испоруке добара, на отпремници упише температуру на којој су добра чувана током транспорта, чиме гарантује да су добра транспортована у складу са важећим прописима, и да својим потписом потврди наведени податак.

Понуђач је у обавези да достави Уговор са овлашћеном институцијом за испитивање здравствене исправности намирница које су предмет јавне набавке. (уговор о контроли квалитета производа и здравственој исправности намирница доставља се у неовереној фотокопији).

Понуђач је у обавези да достави у неовереној фотокопији доказ о упису у Централни регистар објеката и субјеката понуђача који води Министарство пољопривреде и животне средине, као и Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде о обављању делатности која је предмет јавне набавке.

Потребно је да понуђач уз понуду достави декларације за све производе –позиције из партија (оригинал са паковања или фотокопија са паковања производа). За све време важења уговора производи морају бити испоручивани са таквом декларацијом. Декларација мора да садржи: податке о називу и врсти робе, саставу и количини, као и друге податке у складу са посебним прописима и природом робе, податке о произвођачу, земљи порекла, датуму производње и року употребе, увознику, као и уверење на евентуалну опасност или штетност робе. Декларација се мора налазити на роби, односно њеном паковању. Сви подаци морају бити наведени на јасан, лако уочљив и читљив начин, на српском језику, на ћириличном или латиничном писму.

**ПОНУДА КОЈА НЕ САДРЖИ СВЕ НАВЕДЕНЕ ЗАХТЕВЕ НАРУЧИОЦА БИЋЕ ОДБИЈЕНА КАО НЕПРИХВАТЉИВА.**

Датум: \_\_\_\_\_

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П

\_\_\_\_\_  
ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

## **5. СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ**

### КОНЗЕРВИСАНИ ПРОИЗВОДИ

Позиција	Назив	Јединица мере	1 Количина	2 Јединична цена РСД без ПДВ	3 Укупно РСД без ПДВ (1X2)	4 Јединична цена РСД са ПДВ	5 Укупно РСД са ПДВ (1x4)	6 Ознака производа који се нуди (комерцијални назив производа) Произвођач/ Земља порекла
1	ПАРАДАЈЗ ПИРЕ КОНЦЕТРОВАН I КЛАСА нето 4200 гр-4250 гр	кг	800					
2	СЕНФ ДЕЛИКАТЕС 3/1 ПРВА КЛАСА	кг	600					
3	КИСЕЛИ КРАСТАВАЦ нето 4200 гр-4250 гр -корнишон- конзерва	ком	150					
4	КИСЕЛА ПАПРИКА нето 4200 гр-4250 гр филети-конзерва	ком	150					
5	ЦВЕКЛА нето 4200 гр-4250 гр - Конзерва	ком	80					
Укупно динара без ПДВ:								
ПДВ ( ____%):								
Укупно динара са ПДВ:								

Датум: \_\_\_\_\_

М.П

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

**Упутство:** Податке у табели, попунити по вредностима у РСД.  
- Понуђач је у обавези да понуди све позиције по једној партији.

## 6. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Р.б.	Услови:	Докази:
1.	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	<p>- <b><u>ПРАВНО ЛИЦЕ</u></b>: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда</p> <p>- <b><u>ПРЕДУЗЕТНИК</u></b>: Извод из регистра Агенције за привредне регистре,</p> <p>- <b>Напомена</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе</li><li>▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)</li></ul>
2.	да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	<p>- <b><u>ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК</u></b>: Извод из казнене евиденције, односно уверење оне полицијске управе Министарства унутрашњих послова где је пребивалиште лица, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</p> <p>- <b><u>ПРАВНО ЛИЦЕ</u></b>: Уверење првостепеног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, да није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. За побројана кривична дела првостепени судови, чије је уверење потребно доставити, су:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Основни суд на чијем подручју је седиште правног лица,</li><li>- Виши суд на чијем подручју је седиште правног лица,</li><li>- Виши суд у Београду да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе“</li></ul> <p><b><u>Напомена</u></b>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника</li><li>▪ У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"><li>▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе</li><li>▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)</li></ul> <p><b><u>Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</u></b></p>
4.	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији	<p><b><u>- ПРАВНО ЛИЦЕ, ПРЕДУЗЕТНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</u></b></p> <p><b><u>1. Уверење Пореске управе</u></b> Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе <b><u>и</u></b></p> <p><b><u>2. Уверење Управе јавних прихода града, односно општине</u></b> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p><b><u>Напомена:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити <b><u>уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације</u></b></li><li>▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе</li><li>▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)</li></ul> <p><b><u>Ова уверења не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда</u></b></p>
5.	да располаже довољним кадровским и техничким капацитетом:	<p>1. Изјава понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, на меморандуму фирме са печатом и потписом одговорног лица, којом се доказује да понуђач располаже довољним кадровским капацитетом од минимум 2 (два) запослена лица (осим директора-власника), одговорним за извршење уговора</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- уз изјаву понуђач је у обавези да достави фотокопију: радне књижице или уговора о раду или обрасца М за лица која су запослена на неодређено или одређено време, односно фотокопију: уговора о привременим и повременим пословима или уговора о делу или обрасца М и сл. за лица која су ангажована ван радног односа.</li></ul>

**Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне и додатне услове из тачака 1. до 6. овог обрасца, биће одбијена као неприхватљива.**

## **ДРУГИ ДОКАЗИ И ОБРАСЦИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ДОСТАВИ У ПОНУДИ:**

- Образац понуде (све табеле)
- Образац структуре понуђене цене
- Образац изјаве о независној понуди
- Образац изјаве о обавезама понуђача на основу члана 75. став 2. ЗЈН-а
- **Сертификат, уверење или Потврду о сертифициваном систему безбедности хране НАССР** издат од надлежних институција о успостављању система за осигурање безбедности и хране у свим фазама производње, прераде и промета хране, осим на нивоу примарне производње, у сваком објекту под контролом у складу са принципима, добре произвођачке и хигијенске праксе и анализе опасности и критичних контролних тачака – чл. 47. Закона о безбедности хране („Сл. гласник РС“ бр. 41/09). Сертификат НАССР треба да буде достављен **на српском језику**, односно уколико је Сертификат НАССР издат на страном језику, наведени доказ је потребно доставити у **преводу на српски језик**, овереном од стране судског тумача за предметни страни језик. **НАССР Сертификат је обавезан за сва добра која понуђач нуди а која подлежу издавању НАССР сертификата. ДОСТАВЉА СЕ У НЕОВЕРЕНОЈ КОПИЈИ.**
- **Уколико понуђач није произвођач дужан је да достави:**  
**НАССР сертификат за произвођача и уговор о пословно – техничкој сарадњи или уговор о купопродаји са: произвођачем од кога набавља добра, или дистрибутером или велепродајом.**  
Уколико су у питању добра увозног порекла потребно је доставити НАССР сертификат од увозника и уговор о пословно – техничкој сарадњи или уговор о купопродаји са произвођачем/дистрибутером/велепродајом за добра која се нуде и за које је достављена декларација.  
Уколико се подноси заједничка понуда или понуда са подизвођачем сваки учесник у понуди је у обавези да достави важећи НАССР сертификат и наведене уговоре уколико није произвођач.
- Уговор са овлашћеном институцијом за испитивање здравствене исправности намирница које су предмет јавне набавке. (уговор о контроли квалитета производа и здравственој исправности намирница **ДОСТАВЉА СЕ У НЕОВЕРЕНОЈ ФОТОКОПИЈИ.**
- Уговор са овлашћеном институцијом за испитивање здравствене исправности намирница које су предмет јавне набавке. (уговор о контроли квалитета производа и здравственој исправности намирница **ДОСТАВЉА СЕ У НЕОВЕРЕНОЈ ФОТОКОПИЈИ.**
- Доказ о упису у Централни регистар објеката и субјеката понуђача који води Министарство пољопривреде и животне средине **ДОСТАВЉА СЕ У НЕОВЕРЕНОЈ ФОТОКОПИЈИ**
- Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде о обављању делатности која је предмет јавне набавке **ДОСТАВЉА СЕ У НЕОВЕРЕНОЈ ФОТОКОПИЈИ**
- **Понуђач је у обавези да за свако понуђено добро из спецификације конкурсне документације достави ДЕКЛАРАЦИЈУ ПРОИЗВОДА из које се несумњиво може утврдити да понуђени производ испуњава захтеване спецификационе карактеристике. Потребно је да понуђач уз понуду достави декларације за све производе –позиције из партија (оригинал са паковања или фотокопија са паковања производа). За све време важења уговора производи морају бити испоручивани са таквом декларацијом. Декларација мора да садржи: податке о називу и врсти робе, саставу и**

**количини, као и друге податке у складу са посебним прописима и природом робе, податке о произвођачу, земљи порекла, датуму производње и року употребе, увознику, као и уверење на евентуалну опасност или штетност робе. Декларација се мора налазити на роби, односно њеном паковању. Сви подаци морају бити наведени на јасан, лако уочљив и читљив начин, на српском језику, на ћириличном или латиничном писму.**

- Попуњен образац Меничног писма – овлашћења и бланко соло меницу. **Поред меничног овлашћења, понуђач је у обавези да достави оверену фотокопију картона депонованих потписа (фотокопија треба да буде оверена од стране банке, не старија од два месеца од датума предвиђеног за отварање понуда) као и фотокопију ОП Образаца за лица за које је доставио картон депонованих потписа (како је детаљно образложено у тексту конкурсне документације).**

#### **ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:**

- Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ под бројем од 1, 2 и 4. (извод из регистра Агенције за привредне регистре), јер је то доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.
- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
- Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде (образак бр. 7)

#### **ГРУПА ПОНУЂАЧА**

- Уколико група понуђача поднесе заједничку понуду, сваки учесник у заједничкој понуди мора да испуњава услове наведене под редним бројем од 1, 2 и 4 овог обрасца.

#### **ПОДИЗВОЂАЧИ**

- Уколико понуђач поднесе понуду са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави све доказе о испуњености услова наведених под редним бројем од 1, 2 и 4 овог обрасца.

#### **ФОРМА ДОКАЗА**

- Докази о испуњености услова који су захтевани у табели 5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА могу се достављати у неоввереним копијама.

#### **СТРАНИ ПОНУЂАЧИ**

- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

#### **ПРОМЕНЕ**



- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## 7. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У овом обрасцу понуђач може да искаже трошкове припреме понуде који се састоје од трошкова прибављања средства обезбеђења.

	Врста трошкова	Износ трошкова
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади оправдане трошкове и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

*Наручилац задржава право да изврши контролу изказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе.*

Датум

М. П.

Понуђач

---

---

## 8 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА

**Јавна набавка добара ЈН бр. 73/2018 - “ Конзервисани производи за потребе исхране пацијената Института „Бањица“, по спецификацији Наручиоца“**

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Изјављујемо да прихватамо све услове из позива, као и све услове из конкурсне документације за јавну набавку добара **ЈН бр. 73/2018 Конзервисани производи за потребе исхране пацијената Института „Бањица“, по спецификацији Наручиоца**, Наручиоца Института за ортопедско-хируршке болести „Бањица“, Ул. Михаила Аврамовића 28, Београд.

Београд, \_\_\_\_\_2018. године

М.П.

Потпис одговорног лица понуђача:

\_\_\_\_\_

## 9 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015)

---

(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

### ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **ПОТВРЂУЈЕМ** да сам понуду за ЈН бр. 73/2018 - **Конзервисани производи за потребе исхране пацијената Института „Бањица“, по спецификацији Наручиоца** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

Понуђач

М.П.

## 10 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О СПРЕЧАВАЊУ СУКОБА ИНТЕРЕСА

На основу члана 29. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећу изјаву

### ИЗЈАВА О СПРЕЧАВАЊУ СУКОБА ИНТЕРЕСА

Овим понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да не постоји сукоб интереса, као и да однос представника наручиоца и понуђача не може утицати на непристрасност наручиоца при доношењу одлуке у поступку јавне набавке, односно да:

- да не постоји однос између представник наручиоца или са њим повезаног лица и потенцијалних понуђача/подносиоца пријава који може утицати на непристрасност наручиоца при доношењу одлуке у поступку јавне набавке;
- да представник наручиоца или са њим повезано лице не учествују у управљању потенцијалних понуђача/подносиоца пријава;
- да чланови комисије, односно њихови заменици или са њима повезана лица не поседују више од 1% удела, односно акција потенцијалних понуђача/подносиоца пријава
- да представник наручиоца или са њим повезано лице нису запослена или радно ангажована код потенцијалних понуђача/подносиоца пријава или са њима пословно повезани.
- Повезана лица у складу са чл. 3. ст. 1. тач. 11. ЗЈН су: супружници, ванбрачни партнери, крвни сродници у правој линији, крвни сродници у побочној линији закључно са трећим степеном сродства, сродници по тазбини до другог степена сродства, усвојилац и усвојеник, лица између којих је извршен пренос управљачких права и лица која су повезана у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица.

Београд, \_\_\_\_\_ 2018. године

Потпис одговорног лица понуђача:

М.П.

---

## **11 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН**

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015)

---

(навести назив и адресу Понуђача)

даје следећу изјаву:

### **ИЗЈАВА**

Поштовао сам обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

Датум

Понуђач

М.П.

Образац 12

## МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел уговора понуђач мора да попуни, парафира и овери печатом све стране и овери печатом и потпише на крају, чиме потврђује да је упознат са елементима уговора и да их у потпуности прихвата.**

У околностима када понуду подноси група понуђача, сваку страну Модела уговора потребно је да парафира и овери печатом овлашћено лице групе понуђача, уколико га је група овластила, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора.

Уколико група понуђача наступа равноправно, онда је потребно да овлашћена лица сваког од чланова групе понуђача, сваку страну модела уговора парафирају и овере печатом, чиме потврђују да прихватају све елементе уговора.

## У Г О В О Р ЗА НАБАВКУ И ИСПОРУКУ КОНЗЕРВИСАНИХ ПРОИЗВОДА ЗА ПОТРЕБЕ ИСХРАНЕ ПАЦИЈЕНАТА ИНСТИТУТА „БАЊИЦА“, ПО СПЕЦИФИКАЦИЈИ НАРУЧИОЦА по спроведеном отвореном поступку јавне набавке ЈН бр. 73/2018

Уговорне стране:

**НАРУЧИЛАЦ:**

Институт за ортопедско-хируршке болести "Бањица",  
Београд, Михаила Аврамовића бр. 28, МБ 7035900, ПИБ  
100221390, Број рачуна 840-273661-56, кога заступа В.Д.  
Директора Института: Проф. др Зоран Башчаревић (у  
даљем тексту: „Наручилац“)

и

**ПОНУЂАЧ:**

\_\_\_\_\_  
МБ \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, број рачуна  
\_\_\_\_\_, кога  
заступа директор \_\_\_\_\_ (у  
даљем тексту: „Добављач“)

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС" број 124/12, 14/15 и 68/15 - у даљем тексту: ЗЈН), спровео отворени поступак, по партијама, јавне набавке добара ЈН бр. 73/2018 - **Конзервисаних производа за потребе исхране пацијената Института „Бањица“, по спецификацији Наручиоца.**

- да је Добављач дана \_\_\_\_\_ .2018. године поднео понуду дел. бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (понуђач уписује свој заводни број и датум), која је заведена код Наручиоца под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (понуђач не попуњава овај податак), која се сматра саставним делом овог уговора (Прилог 1). Саставни део уговора је спецификација (Прилог 2).

- да је Наручилац на основу понуде Добављача и Одлуке о додели уговора дел. Број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .2018. године (понуђач не попуњава овај податак) изабрао Добављача \_\_\_\_\_ (понуђач уписује адресу и седиште фирме) за испоруку добара захтеваних у конкурсној документацији.

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка и испорука добара – **Конзервисани производи за потребе исхране пацијената Института „Бањица“, по спецификацији Наручиоца**, у свему према конкурсној документацији.

## ВРЕДНОСТ НАБАВКЕ

### Члан 2.

Уговорену цену чине:  
цена набавке добара ЈН бр. 73/2018 - **„Конзервисани производи за потребе исхране пацијената Института „Бањица“, по спецификацији Наручиоца“**, из чл. 1. овог Уговора, у износу:

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ:	
Словима:	
ПДВ:	
Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ:	
Словима:	

У цену су урачунати транспортни трошкови, одговарајућим возилом до Купца и утовар у магацин болничке кухиње.

Уговорне стране су сагласне да су јединичне цене добара из члана 1. овог Уговора **фиксне и непроменљиве у року од \_\_\_\_\_ (минимум 180 дана) од датума закључења овог уговора.**

Протеком рока из става 3. овог члана јединичне цене су базне и могу се мењати само уколико на тржишту дође до промена цена роба које су предмет овог Уговора.

Уговорне стране су сагласне да, уколико дође до промена цена на тржишту наведених добара за више од 10 %, исте ће се кориговати на предлог једне од уговорних страна **АЛИ САМО У ВИСИНИ РАЗЛИКЕ ИЗМЕЂУ ПРОМЕНЕ ЦЕНЕ ЗА НАВЕДЕНУ ВРСТУ ДОБАРА** (према званично објављеном податку Републичког завода за статистику) **И ПОМЕНУТИХ 10 %.**

Добављач има право да Наручиоцу поднесе писани и образложени захтев за повећање цена појединачног добра, захтев мора садржати чињенице на којима се захтев заснива, које је могуће проверити на званичној евиденцији органа који се баве вођењем ове врсте евиденције.

Јединичне цене добара се могу повећати искључиво уз писану сагласност Наручиоца на захтев о промени цена.

Уговорне стране су сагласне да у случају из става 5. овог члана, **цене могу повећати само за неиспоручену робу, уз сагласност Добављача. Кориговање цена ће бити озваничено потписивањем Анекс уговора, односно споразума.**

Уколико је Добављач био у доцњи са испуњењем испоруке добара, за такве испоруке не може захтевати признање разлике у цени. Захтев за промену цене се не може



односити на количине које су, према претходно поднетим захтевима за испоруку, требале бити испоручене до момента подношења захтева за признање разлике у цени.

У случају да уговорне стране не постигну споразум о промени цена, Уговор се може раскинути у року од 45 (четрдесетпет) дана, од дана пријема писменог изјашњења друге уговорене стране о неприхватању промене цена, с тим да је Добављач у обавези да у наведеном периоду настави са испоруком робе по уговореним јединичним ценама.

## **СТРУКТУРА ЦЕНЕ**

### **Члан 3.**

Структура цене одређена је након спроведеног отвореног поступка тако да је цена по појединим позицијама дата спецификацији, у прилогу 2 Уговора. Образац спецификације са структуром цене чини саставни до овог уговора и неће посебно бити уношен у Уговор.

## **ДИНАМИКА И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

### **Члан 4.**

Сва плаћања по овом уговору Добављачу ће вршити Наручилац.

Уговорне стране су сагласне да ће Добављачу исплата уговореног износа из члана 2. овог Уговора бити извршена на следећи начин:

Плаћање је у динарима. Плаћање ће се вршити (сагласно могућностима Наручиоца) у року који не може бити дужи од 90 дана од дана испостављања коначног рачуна (у складу са чл. 4 ст. 3 и чл.16 ст. 3 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/12, 68/15 и 113/17), а за стварно испоручена добра и у конкретној количини, што се констатује Записником о пријему добара одговарајуће количине и квалитета, коју потписују овлашћена лица Наручиоца и изабраног Понуђача, а према условима из обрасца понуде, спецификације добара и конкурсне документације.

Обавеза је понуђача да фактуру/рачун региструје у централном регистру фактура, приступом одговарајућој веб апликацији Управе за трезор у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12, 68/15 и 113/17) и Правилником о начину и поступку регистровања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник РС“ број 7/2018).

Изабрани понуђач (Добављач) се обавезује да фактуру/рачун, након уношења у Централни регистар фактура, у року од три радна дана, достави на плаћање код Наручиоца, Београд, Михаила Аврамовића бр. 28.

Наручилац ће плаћање извршити на основу испостављене фактуре/рачуна понуђача.

Уз рачун за плаћање, у којем ће обавезно бити наведен број уговора под којим је исти заведен код Наручиоца, доставити и Записник о извршеној испоруци, потписан од стране представника Наручиоца и изабраног понуђача (Добављача).

За обавезе које по овом уговору доспевају у 2019. години, Наручилац ће извршити требовање преосталих количина и плаћање Добављачу по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Финансијског плана за 2019. годину или доношењем Одлуке опривременом финансирању. У супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране Наручиоца.

Уколико услед објективних околности које не зависе од воље Наручиоца, исти буде доведен у ситуацију да не може да користи средства предвиђена овим уговором, неће се сматрати да Наручилац није испунио уговорне обавезе.

#### **Члан 5.**

Уговорена цена из члана 2. овог Уговора представља вредност за извршење послова у условима и обиму одређеном одредбама овог Уговора.

Уговорена цена подразумева:

Набавку и испоруку **конзервисаних производа за потребе исхране пацијената Института „Бањица“, по спецификацији Наручиоца**, како је уговорено, а према садржају достављеном у понуди.

#### **РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ**

#### **Члан 6.**

**Добављач је у обавези да понуђена добра испоручи у року од \_\_\_\_\_ (не дужи од 7) календарских дана од дана ступања на правну снагу Уговора (односи се на прву испоруку).**

**Добављач се обавезује да свака наредна испорука буде тачна по количини и врсти како је Наручилац захтевао. Свака наредна испорука мора стићи код Наручиоца у року од 24 часа од писменог или усменог захтева.**

Добављач се обавезује да ће укупну уговорену количину добара испоручити до краја реализације овог уговора, а по динамици коју одреди Наручилац (сукцесивно према потреби Наручиоца).

Уколико Наручилац утврди да Добављач не прати динамику извршења посла, и ако након писаног упозорења у року од 3 (три) дана од дана уручења писаног упозорења, не констатује да је кашњење у реализацији посла надокнађено, Наручилац има право да раскине Уговор.

Место испоруке је адреса Наручиоца, централни болнички магацин.

#### **Члан 7.**

Ако Добављач не изврши испоруку у року предвиђеном чланом 6. овог Уговора, дужан је да плати Наручиоцу казну у износу од 5 %о (пет промила) дневно, рачунајући од укупне вредности уговорених услуга, до максималног одбитка од 10 % (десет процената) уговорене цене.

Износ уговорене казне уговарачи утврђују у поступку коначног обрачуна.

## ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА

### Члан 8.

Добављач се обавезује да:

- Поступа по члану 1. овог Уговора,
- укупну уговорену количину добара испоручити до краја реализације овог уговора, а по динамици коју одреди Наручилац (сукцесивно према потреби Наручиоца),
- ће се квантитативни пријем обавити на месту испоруке добара, на локацији Наручиоца. Пријем ће се вршити провером количина примљених добара и докумената - сертификата произвођача, отпремнице по ставкама и уговорене спецификације. Добра морају бити у одговарајућој амбалажи на начин како је то предвиђено позитивним прописима. Амбалажа мора гарантовати сигурност у очувању квалитета производа при манипулацији, током транспорта и употребе. Производи се морају превозити само условним превозним средствима, којима се осигурава очување квалитета и хигијенске исправности истих. Приликом испорука на отпремници добављач ће навести врсту и количину повратне амбалаже, која се враћа продавцу при следећој испоруци.
- ако се установи да су добра оштећена, или ако део добара недостаје, Наручилац и Понуђач ће о томе сачинити записник у коме ће констатовати недостатке, а уочени недостаци или оштећења биће отклоњени у року од 1 календарског дана, на рачун Понуђача. За свако прекорачење рока у отклањању недостатака или оштећења Понуђач ће плаћати пенале у складу са одредбама Уговора.
- ће понуђена добра у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и важећим стандардима квалитета који одговарају прописима о производњи и промету животних намирница и бити хигијенски и бактериолошки исправни, **са приложеном потврдом о контроли квалитета производа приликом испоруке добара, здравственој исправности намирница, роком важења и сл. и свим осталим одговарајућим сертификатима о исправности животних намирница, чиме се потврђује да испоручена добра одговарају прописима о квалитету и здравственој исправности дефинисаних законом о безбедности хране („Сл.гласник РС“ бр. 41/09), Законом о ветеринарству („Сл.гласник РС“ бр. 91/05, 41/09, 93/12) и другим прописима тј. да ће добављач уз испоруку добара, доставља Наручиоцу важећи атест о здравственој безбедности и квалитету односно важећу потврду односно важеће стручно мишљење, на основу лабораторијских анализа (сензорна, физичко-хемијска и микробиолошка испитивања) од стране овлашћене институције (акредитоване лабораторије), оверен печатом и потписом стручног и одговорног лица да је производ здравствено безбедан за људску исхрану (у неовереној копији).**
- ће предметна добра која се испоручују у тренутку испоруке бити нова из текуће производње са роком трајања најмање 50 % од декларисаног рока трајања. Сви испоручени производи по спецификацији морају бити свежи, на почетку рока трајања, произведени у складу са важећим прописима о здравственој исправности и квалитету производа, у оригиналном паковању са декларацијом
- ће уз испоруку добара, доставља Наручиоцу важећи атест о здравственој безбедности и квалитету односно важећу потврду односно важеће стручно мишљење, на основу лабораторијских анализа (сензорна, физичко-хемијска и микробиолошка испитивања) од стране овлашћене институције (акредитоване лабораторије), оверен печатом и потписом стручног и

**одговорног лица да је производ здравствено безбедан за људску исхрану (у неовереној копији).**

- **ће за све време важења уговора производе испоручивати са декларацијом. Декларација мора да садржи: податке о називу и врсти робе, саставу и количини, као и друге податке у складу са посебним прописима и природом робе, податке о произвођачу, земљи порекла, датуму производње и року употребе, увознику, као и уверење на евентуалну опасност или штетност робе. Декларација се мора налазити на роби, односно њеном паковању. Сви подаци морају бити наведени на јасан, лако уочљив и читљив начин, на српском језику, на ћириличном или латиничном писму.**

Добављач одговара Наручиоцу за квалитет добара у року означеном на декларацији производа. Добављач се обавезује да приликом испоруке добара, на отпремници упише температуру на којој су добра чувана током транспорта, чиме гарантује да су добра транспортована у складу са важећим прописима, и да својим потписом потврди наведени податак.

Добављач се обавезује да поступи у складу са претходно наведеним обавезама као и у складу са писменим инструкцијама Наручиоца. Ако Добављач не поступи у складу са обавезама и по инструкцијама Наручиоца, Наручилац има право да раскине Уговор, и изврши наплату менице за добро извршење посла.

#### **Члан 9.**

Садржај и испоруке мора бити у сагласности са захтевом Наручиоца, одређеним у Делу 2 конкурсне документације, условима и законским прописима.

Обавезује се Наручилац да ће сваку појединачну испоруку захтевати у количини неопходној за неометано одвијање процеса рада Наручиоца.

#### **Члан 10.**

Добављач се обавезује да према члану 1. овог Уговора испоручи понуђене **конзервисаних производа за потребе исхране пацијената Института „Бањица“, по спецификацији Наручиоца** према садржају из понуде.

#### **Члан 11.**

Добављач се обавезује да, без писмене сагласности Наручиоца, неће током извршења Уговора објављивати нити чинити доступним трећим лицима документацију и податке на пословима који су предмет овог Уговора, било у целини било у деловима.

Уговорне стране ће третирати као поверљиве све техничке и друге податке везане за овај Уговор. Сви документи, инструкције и друге информације у вези са овим Уговором Добављач ће користити искључиво за извршење уговорних обавеза.

#### **Члан 12.**

Добављач је дужан да се строго придржава обавеза из претходног члана овог уговора. У случају да се не придржава, Наручилац има право на раскид овог Уговора, накнаду настале штете и наплату **БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ** као средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

### **Члан 13.**

Добављач је одговоран за квалитет испоручених добара – **конзрвисаних производа за потребе исхране пацијената Института „Бањица“, по спецификацији Наручиоца, по партијама.**

При пријему испоруке од стране Наручиоца, Добављач је у обавези да стави на располагање све доказе о квалитету добара сагласно члану 8. овог Уговора.

## **СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 14.**

Добављач је у обавези да приликом потписивања уговора достави Наручиоцу **БЛАНКО СОЛО МЕНИЦУ** као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, у висини 10 % од вредности понуде без ПДВ у корист Наручиоца, са Меничним писмом - овлашћењем, са роком важења најмање 30 дана дужим од времена трајања уговора, овереном фотокопијом картона депонованих потписа и овереном копијом ОП обрасца за лица за која је достављен картон депонованих потписа која треба да буде регистрована код пословне банке понуђача, а понуђач је у обавези да достави потврду о регистрацији менице код НБС.

Ако се у року реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, мора се продужити важност средства финансијског обезбеђења за период за колико је продужен рок извршења уговорне обавезе.

## **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

### **Члан 15.**

Наручилац се обавезује да Добављачу обезбеди увид у документацију неопходну за реализацију послова из члана 1. овог Уговора.

Наручилац се обавезује да обезбеди стручну контролу приликом примопредаје добара.

## **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 16.**

Уколико се подаци и одредбе наведени у неком документу који је саставни део овог уговора разликују од података наведених у овом тексту уговора, важећи је текст овог уговора.

### **Члан 17.**

Све евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора – уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а у супротном се уговара надлежност Привредног суда у Београду.

### **Члан 18.**

Уговор ступа на правну снагу када га све уговорне стране потпишу, односно, када Додављач достави Наручиоцу **БЛАНКО СОЛО МЕНИЦУ** као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Овај Уговор се може изменити само писаним анексом и споразумом потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

#### **Члан 19.**

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака, од чега су 2 (два) примерка за Наручиоца, а 2 (два) примерка за Додављача.

**Прилог 1. – Понуда Додављача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.**

**Прилог 2. – Образац спецификација са структуром цене.**

Додављач:

\_\_\_\_\_

Наручилац:

**В.Д. ДИРЕКТОРА ИНСТИТУТА**

\_\_\_\_\_  
**Проф. др Зоран Башчаревић**

## Образац 13

### ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ПИСМА – ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници и тачке 1,2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

Дужник – правно лице: \_\_\_\_\_

Седиште – адреса: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_

У месту: \_\_\_\_\_ Дана: \_\_\_\_\_

Текући рачун: \_\_\_\_\_ Код банке: \_\_\_\_\_

И З Д А Ј Е ПОВЕРИОЦУ: **Институт за ортопедско-хируршке болести „Бањица“, Ул. Михаила Аврамовића 28, 11000 Београд**

Текући рачун: **840-273667-38**

Код банке: **Управа за јавна плаћања**

### МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА, БЛАНКО СОЛО МЕНИЦУ

Предајемо вам \_\_\_\_\_ бланко соло меницу и овлашћујемо **Институт за ортопедско-хируршке болести „Бањица“**, као Повериоца, да предате менице број \_\_\_\_\_ може попунити на износ од \_\_\_\_\_ динара на име озбиљности понуде, за ЈН бр. 73/2018 од \_\_\_\_\_ године, чији је предмет: **Конзервисани производи за потребе исхране пацијената Института „Бањица“, по спецификацији Наручиоца.**

Овлашћује се **Институт за ортопедско-хируршке болести „Бањица“**, као Поверилац, да у складу са одредбама наведеног уговора за наплату доспелих хартија од вредности – меница, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату, издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника код банке, а у корист рачуна Повериоца.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне, да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату и на сторнирање задужења по основу обавеза из овог поступка.

Менице су важеће и у случају да у току трајања предметног Уговора дође до: промена лица овлашћених за заступање предузећа, лица одговорних за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Менице се могу поднети на наплату најраније трећег дана од дана доспећа обавеза из предметног Уговора.

Датум издавања Овлашћења \_\_\_\_\_ године

Датум важења Овлашћења \_\_\_\_\_ године

М.П.

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

\_\_\_\_\_

## УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ МЕНИЦЕ

- на линијама у пољу 6 уписати: печат и потпис овлашћеног лица дужника (истоветан као у Депо картону и ОП обрасцу), али тако да текст или печат ниједним својим делом не излазе из фиктивног оквира са слике, односно не прелазе на бели оквир менице. Додавање било каквог текста на меници (осим печата и потписа овлашћеног лица дужника захтеваних у пољу 6) није дозвољено, у супротном таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
- Бланко соло менице се доставља у ПВЦ фолији.
- Меница треба да буде регистрована код пословне банке понуђача, а понуђач је у обавези да достави потврду о извршеној регистрацији достављене менице код НБС.
- Меницу, менично овлашћење, потврду о извршеној регистрацији менице код Народне банке Србије, је ОБАВЕЗНО ОВЕРИТИ ИСТИМ ПЕЧАТОМ КОЈИ ЈЕ ДЕПОНОВАН НА ДЕПО КАРТОНУ, У СЛУЧАЈУ ДА ПОНУЂАЧ РАСПОЛАЖЕ СА ВИШЕ ПЕЧАТА.