Број: I-1252/3
Датум: 24.12.2018. године

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 69/2018
Наручиоца: Институт за ортопедско-хируршке болести „Бањица",
Ул. Михаила Аврамовића бр. 28, 11000 Београд

НАБАВКА ДОБАРА

"Набавка лабораторијског потрошног материјала, анестезиолошких медицинских средстава, једнократних сетова и рукавица, по партијама"

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ПО ПАРТИЈАМА

(Објављено на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца
и Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа)

Рок за достављање понуда: 16.01.2019. године до 10:00 часова
Јавно отварање: 16.01.2019. године у 11:00 часова

Београд, децембар 2018. године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) – у даљем тексту конкурсне документације: ЗЈН и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова у поступцима јавних набавки („Сл. гласник РС" 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке I-1252/1 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број I-1252/2, оба од 20.12.2018. године, Института за ортопедско-хируршке болести „Бањица" припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку по партијама, за јавну набавку добара: "Набавка лабораторијског потрошног материјала, анестезиолошких медицинских средстава, једнократних сетова и рукавица, по партијама"
ЈН бр. 69/2018

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

I ДЕО

1. ПОЗИВ ДА СЕ ПОДНЕСУ ПОНУДЕ

I I ДЕО

1. Општи подаци о јавној набавци
2. Подаци о предмету јавне набавке
3. Упутство понуђачима како да сачине понуду
4. Обрасци понуде
5. Услови за учешће у поступку и упутство за доказивање
6. Спецификација са структуром цене (табеле)
7. Образац трошкова припреме понуде
8. Образац Изјаве о прихватању услова из конкурсне докментације ЈН 69/2018
9. Образац Изјаве о независној понуди
10. Образац Изјаве о спречавању сукоба интереса
11. Образац изјаве о обавезама понуђача из чл. 75. став 2. ЗЈН
12. Модел оквирног споразума
13. Модел Наруџбенице
14. Образац Меничног писма – овлашћења (са упутством за попуњавање менице)

I ДЕО

На основу члана 60. ЗЈН упућује се:

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Назив наручиоца: Институт за ортопедско-хируршке болести „Бањица"
Адреса наручиоца: Ул. Михаила Аврамовића бр. 28, 11000 Београд
Интернет страница наручиоца: www.iohbb.edu.rs
Врста наручиоца: Здравство
Врста поступка јавне набавке: Отворени поступак, по партијама
Циљ спровођења отвореног поступка је закључење оквирног споразума са једним добављачем, који ће трајати 2 године.
Врста предмета: Добра
Предмет набавке је: "Набавка лабораторијског потрошног материјала, анестезиолошких медицинских средстава, једнократних сетова и рукавица, по партијама" (шифра из Општег речника ЈН – 33140000 Медицински потрошни материјал)

Број партија, уколико се се предмет набавке обликује у више партија: 9 партија.

Количине наведене у Конкурсној документацији су оквирне за све време важења оквирног споразума, а стварне ће бити приказане у Наруџбеницама, које ће Институт издавати електронским путем Добављачима, а на основу оквирног споразума.

Понуђач може поднети понуду за целокупну набавку (све партије) или само за одређене партије. Понуђач је у обавези да понуди све позиције из једне партије. Оцењивање ће се вршити, по критеријуму најниже понуђене цене, за сваку партију посебно.

У случају да понуђач поднесе понуду за све партије, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Понуда се подноси за све врсте и целокупне количине добара из појединачне партије.

Уколико се понуда не поднесе за све врсте и количине из појединачне партије, понуда неће бити разматрана и биће одбијена као неприхватљива.

Оквирни споразум се закључује за потребе ИОХБ „Бањица" и дефинише опште критеријуме за набавку предметних добара.

Оквирни споразум се закључује за сваку партију посебно са највише једним добављачем чија је понуда оцењена као одговарајућа и прихватљива.

Оквирни споразум се закључује на период од 2 (две) године од дана потписивања од стране наручиоца и изабраног понуђача. **Оквирни споразум ће бити реализован до укупног износа одобрених новчаних средстава за предметну набавку, на основу закљученог Уговора о пружању и финансирању здравствене заштите из обавезноог здравственог осигурања са РФЗО**. Оквирни споразум **не представља обавезу** Наручиоца, већ обавеза настаје издавањем појединачне Наруџбенице.

Оквирне процењене вредности по партијама:

Партија	Позиција	Опис	Јединица мере	Оквирна количина за 2 године	Процењена вредност по партији за 2 године
1	1	Epruveta plastična sterilna sa zapušačem, dimenzije Ø17/105, 12 ml, konusna, graduisana, (spoljni obim epruvete maksimalno 54mm)	kom	12000	144.000,00
2	1	Nastavak za automatsku pipetu, od 50-1000µl (plavi), BRAND ili odgovarajući	kom	20000	40.000,00
3	1	Sudan III rastvor a 100ml	kom	2	800,00
4	1	ŠPRIC ZA PUMPU - licenciran špric od 50ml, graduisan, vrh klipa gumiran, sa žlebom za zavrtanje i iglom za punktiranje za špric pumpe B. Braun	kom	900	142.000,00
	2	NASTAVAK ZA ŠPRIC PUMPU, dužine 150cm, sa adekvatnom konekcijom na zavrtanj sa i.v. kanilom	kom	1000	
5	1	EXADROP ili odgovarajući- regulator protoka za gravitacionu infuziju , sistem mora da sadrži integrisani regulator protoka za precizno doziranje, dužina tubinga 180cm. Mora imati adekvatnu konekciju sa i.v. kanilom	kom	850	102.000,00
6	1	KANILA arterijska sa zatvaračem 20G/1.10mm x 45mm, sa FLOSWITCH mehanizmom (prekidač za zatvaranje i otvaranje), oštre.	kom	400	376.000,00
7	1	Ovlaživač traheotomske kanile za razmenu toplote i vlage(HME) 15F sa otvorom za sukciju i O2, crevo dužine 200cm	kom	450	149.000,00
8	1	Sterilni set za C-luk, trodelna prekrivka 30x195cm-1 komad, prekrivka 65x75cm-2 komada.	kom	200	9.740.000,00
	2	Sterilna jednokratna navlaka za artroskopsku kameru, minimalnih dimenzija 13x250cm "reverse fold"	kom	2.400	
	3	Sterilni set za artroskopiju kolena: prekrivka za sto za instrumente 80x145cm, 1 komad, prekrivka za operacioni sto 150x190cm 1 komad, peškir za ruke 30x40cm, 2 komada, navlaka za nogu, 33x55cm, 1 komad, prekrivač za artroskopiju sa piktogramom, sa elastičnim otvorima, Ø 6+7cm, sa integrisanom kolekcionom kesom sa otvorom za skupljanje tečnosti (sa odvodom), sa držačima za creva i čičak trakom, dimezija 225x320cm 1 komad, lepljiva transparentan traka 10x50cm 1 komad, i dvoslojna prekrivka 150cmx180cm 1 komad, set izradjen u skladu sa EN 13795 ili odgovarajuće	kom	1.000	
	4	Sterilni set za kuk: prekrivka za sto za instrumente 80x145cm-1 komad; pešikri za ruke 30x40cm-4 komada; prekrivka za sto 150x190cm-1 komad; lepljiva traka 9x50cm-1 komad; dvoslojna prekrivka sa ojačanjem i samolepljivom ivicom 75x90cm- 1 komad; dvoslojna prekrivka 150x180cm-1 komad; navlaka za nogu 33x110cm- 1 komad; samolepljiva traka 10x50cm- 2 komada; dvoslojna prekrivka sa piktogramom za anesteziju sa samolepljivom ivicom; ojačanjem, sa integrisanim otvorima za creva, sa izrezom (45x65cm) 225x270cm-1 komad; dvoslojna prekrivka sa piktogramom, sa "U" izrezom (10x100cm) ojačanjem i samolepljivom ivicom 280x225cm-1 komad; ojačani delovi kompresa u zoni incizije imaju: minimum kapacitet upijanja tečnosti 400ml/m2 (dostaviti izveštaj testiranja u skladu sa EN ISO 9073 ili odgovarajuće), brzinu upijanja (run off) minimum 45% (dostaviti izveštaj testiranja u skladu sa EN ISO 9073 ili odgovarajuće), gustina materijala u ojačanim delovima minimum 100 gr/m2, setovi izradjeni u skladu sa EN 13795 ili odgovarajuće; na pakovanju-slike komponenti.	kom	2.000	
	5	Sterilni set za kičmu: prekrivka za sto za instrumente 80x145cm-1 komad; peškri za ruke 30x40cm-2 komada; prekrivka za sto 150x190cm- 1 komada; polietilenska prekrivka sa jednom samolepjlivom ivicom 50x50cm- 3 komada; prekrivka za kraniotomiju; ojačana, sa otvorom 19x25cm, sa integrisanom incizionom folijom, sa integrisanom kesom, sitom i odvodom za sakupljanje tečnosti, sa integrisanom držačima za creva/kablove, ukupnih dimenzija 225x280cm-1 komad, ojačani delovi zoni incizije imaju: minimum kapacitet upijanja tečnosti 400ml/m2 (dostaviti izveštaj testiranja u skladu sa EN ISO 9073 ili odgovarajuće), brzinu upijanja (run off) minimum 45% (dostaviti izveštaj testiranja u skladu sa EN ISO 9073 ili odgovarajuće), gustina materijala u ojačanim delovima minimum 100 gr/m2, setovi izradjeni u skladu sa EN 13795 ili odgovarajuće; na pakovanju-slike komponenti.	kom	500	

	6	Sterilni set vertikalni: prekrivka vertikalna providna, sa integrisanom incizionom folijom (46x36cm) ukupne dimenzije 230x320cm, kesom za sakupljanje tečnosti sa odvodom, sa 2 integrisana držača za instrumente i dodatnom samolepljivom dvodelnom kesom za instrumente dimenzija 20x30cm; setovi izradjeni u skladu sa EN 13795 ili odgovarajuće; na pakovanju-slike komponenti.	kom	200	
9	1	Rukavica, sterilna, hirurška, sintetička od polihloroprena, bez lateksa i bez talka, potpuno anatomski oblikovana, teksturisane, sa visokom otpornošću, iznutra presvučena sintetičkim slojem, AQL nivo ≤ 0, 65; sila kidanja ≥ 12 N, debljina rukavice na dlanu od 0,19 mm (jedan sloj) , dužina rukavica minimum 290 mm; nivo endotoksina < 0,005EU/ml (LAL test), vrednosti se dokazuju testom nezavisne ovlašćene laboratorije; otpornost na hemikalije minimum nivo 6 za 40% NaOH. Veličine 8; 8,5; 9	par	1.000	14.100.000,00
	2	Rukavica, sterilna, hirurška, od poliizoprena, bez lateksa i bez talka, potpuno anatomski oblikovana, bez alergenih proteina, sa mikrohrapavom površinom, sa zakrivljenim prstima, debljine rukavice na dlanu 0,19-0,24mm (jedan sloj), sila kidanja ≥ 15N (pre starenja) i ≥ 11N (nakon starenja), (za dokazivanje sile kidanja dostaviti test nezavisne akreditovane laboratorije, kao i sertifikat o akreditaciji iste), nivo proteina < 0,050µg/g, nivo endotoksina < 0,01 EU/ml (za dokazivanje nivoa proteina i endotoksina dostaviti testove nezavisne akreditovane laboratorije), otpornost na hemikalije nivo 6 (SATRA test). Rukavice deklarisane od strane proizvođača kao medicinsko sredstvo prema direktivi 93/42EEC i kao lična zaštitna oprema prema direktivi 89/686EEC. Veličine 8; 8,5; 9	par	1.000	
	3	Rukavica, nesterilna, pregledna od nitrila bez talka, u boji, sa teksturom na prstima, dužine min 240mm, debljine na prstima min 0,14mm (dvostruko merenje), debljina na dlanu min 0,12mm (dvostruko merenje), debljina na manžetni 0,10mm (dvostruko merenje), hlorisane iznutra radi lakšeg navlačenja, nivo kontrole kvaliteta na perforacije AQL 1,5 prema EN 455-1, otpornost na kidanje min 6N. Rukavica treba da bude deklarisana od strane proizvođača da je lična zaštitna oprema, PPE prema direktivi 89/686 EEC i da bude III kategorije. Rukavica treba da ima otpornost na infektivne agense prema ASTM-F-1671 Veličine S,M,L,XL	kom	3.200.000	

Критеријум, елементи критеријума за доделу оквирног споразума:

Критеријум за доделу **оквирног споразума** је: **најнижа понуђена цена.**

У случају да две или више понуда имају једнаку најнижу цену, Наручилац ће донети одлуку о закључењу оквирног споразума, понуђачу који је понудио краћи рок прве испоруке по потписивању оквирног споразума, а даље сваке следеће испоруке за конкретну количину. Уколико су поднете две или више понуда са потпуно истим резервим елементом критеријума, Наручилац ће донети одлуку о закључењу оквирног споразума на следећи начин – жребањем како је детаљно образложено у тачки 3.14.

Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна: Конкурсна документација се може преузети на интернет адреси наручиоца и на Порталу Управе за јавне набавке.

Начин подношења понуде и рок за подношење понуде:
Понуде се достављају обавезно у писаном облику, затворене и заштићене од неовлашћеног отварања, непосредно или путем поште, на адресу Наручиоца – Институт за ортопедско-хируршке болести „Бањица", ул. Михаила Аврамовића бр. 28, Београд, у затвореној коверти са назнаком: ПОНУДА ЗА ЈН 69/2018 - **"Набавка лабораторијског потрошног материјала, анестезиолошких медицинских средстава, једнократних сетова и рукавица, по партијама" -** ОТВОРИТИ КОМИСИЈСКИ. На полеђини коверте, понуђач уписује своје податке и име лица за контакт, као и бр. тел.

Рок за достављање понуда је 16.01.2019. године до 10:00 часова, сагласно чл. 95. ставу 2. тачка 2 ЗЈН. Радно време писарнице Института је од 07,00 до 15,00 часова сваког радног дана (понедељак-петак). Писарница Института не ради суботом, недељом и у време државних празника. Пошта која пристигне на назначену адресу од 07,00 до 15,00 часова сваког радног дана (понедељак-петак), биће заведена у писарници Института истог дана, који ће се сматрати даном пријема, односно која пристигне на назначену адресу након 15,00 па до 07,00 часова наредног дана, суботом, недељом или за време државних празника биће заведена првог наредног радног дана, и тај дан ће се сматрати даном пријема.

Место, време и начин отварања понуда: Отварање понуда ће се извршити јавно, дана 16.01.2019. године у 11:00 часова, у просторијама Наручиоца, на адреси Ул. Михаила Аврамовића бр. 28, Београд.

Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда: Пре почетка отварања понуда, Представник понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда и активно учествовати, дужан је да Комисији за јавну набавку преда писано пуномоћје/овлашћење. Пуномоћје/овлашћење на основу кога ће присутни представник доказати овлашћење за активно учешће у поступку јавног отварања понуда (увид у понуде, давање примедби на поступак отварања, оверавање пристиглих понуда, потписивање и преузимање Записника по завршеном отварању, итд...) мора бити оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико представник понуђача не достави наведено пуномоћје/овлашћење, представник ће бити третиран као општа јавност и неће моћи да активно учествују у поступку отварања.Уколико отварању понуда присуствује законски заступник понуђача, неопходно је да се као такав легитимише путем извода из АПР-а и личног документа (лична карта, пасош, возачка дозвола и др.). Уколико понуђач не достави наведени извод из АПР, Комисија ће, пре почетка отварања понуда, извршити проверу податка на сајту Агенције за привредне регистре.

Рок за доношење одлуке:
Наручилац ће у року до 25 дана од дана отварања понуда донети Одлуку о закључењу оквирног споразума, осим у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда, односно сложеност методологије доделе пондера, када рок може бити 40 дана од дана отварања понуда. Одлука о закључењу оквирног споразума биће објављена на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца у року од 3 дана од дана доношења одлуке. Оквири споразум ће бити достављен изабраном Добављачу у року од 8 (осам) дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

Лице за контакт: Одсек за јавне набавке, 011/6661624, javne.nabavke@iohbb.edu.rs
Пошта и електронска пошта која пристигне на назначену адресу од 07,00 до 15,00 часова сваког радног дана (понедељак-петак), биће одштампана и заведена у писарници Института истог дана, који ће се сматрати даном пријема. Електронска пошта која пристигне на назначену адресу након 15,00 па до 07,00 часова наредног дана, суботом, недељом или за време државних празника биће одштампана и заведена првог наредног радног дана, и тај дан ће се сматрати даном пријема електронске поште.

Остале информације:
Претходно обавештење објављено на Порталу јавних набавки дана 26.01.2018. године.

Понуда се подноси на српском језику. Понуда са варијантама није дозвољена.

Набавка се финансира из планираних средстава у буџету Наручиоца за 2018. годину, а у складу са Четвртом изменом Плана јавних набавки Института за ортопедско-хируршке болести „Бањица" за период 01.01. – 31.12.2018. године (позиција позиција 4.2 Санитетски потрошни материјал (ИОХББ, ОП блок, завојни, савни, хемостатски, дезинфекција, рукавице, ртг) усвојеним од стране Управног одбора Института „Бањица" на седници одржавној дана 29.11.2018. године.

В. Д. ДИРЕКТОРА ИНСТИТУТА

_____

Проф. др Зоран Башчаревић

I I ДЕО

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1) Назив, адреса и интернет страница наручиоца: Институт за ортопедско-хируршке болести „Бањица", ул. Михаила Аврамовића бр. 28, 11000 Београд, www.iohbb.edu.rs
2) **Врста поступка јавне набавке**
   Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку по партијама, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, а са циљем закључења оквирног споразума на две године, са једним добављачем.
3) Предмет јавне набавке: ЈН бр. 69/2018 је набавка добара - **"Набавка лабораторијског потрошног материјала, анестезиолошких медицинских средстава, једнократних сетова и рукавица, по партијама"** (33140000 Медицински потрошни материјал - ознака из ОРН**)**
4) Поступак се спроводи у циљу закључења оквирног споразума о предметној јавној набавци
5) Контакт: Одсек за јавне набавке, 011/6661624, javne.nabavke@iohbb.edu.rs
   Пошта и електронска пошта која пристигне на назначену адресу од 07,00 до 15,00 часова сваког радног дана (понедељак-петак), биће одштампана и заведена у писарници Института истог дана, који ће се сматрати даном пријема. Пошта и електронска пошта која пристигне на назначену адресу након 15,00 па до 07,00 часова наредног дана, суботом, недељом или за време државних празника биће одштампана и заведена првог наредног радног дана, и тај дан ће се сматрати даном пријема електронске поште.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- **Опис предметне набавке, назив и ознака из општег речника набавке**:

Добра – **"Набавка лабораторијског потрошног материјала, анестезиолошких медицинских средстава, једнократних сетова и рукавица, по партијама",** у отвореном поступку по партијама, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, а са циљем закључења оквирног споразума на две године, са једним добављачем (шифра из Општег речника ЈН – 33140000 Медицински потрошни материјал)

Набавка је обликована у 9 партије.

НАПОМЕНЕ:
- Понуђач може поднети понуду за целокупну набавку (све партије) или само за одређене партије. Понуђач је у обавези да понуди све позиције из једне партије. Оцењивање ће се вршити, по критеријуму најниже понуђене цене, за сваку партију посебно.

ПОНУЂАЧИ СУ У ОБАВЕЗИ ДА ДОСТАВЕ:
-Важеће Решење АЛИМС о дозволи за стављање у промет добара која се нуде (уколико је Решењу истекао рок важности, потребно је уз такво Решење доставити доказ о Обнови уписа, односно Писмо формалне комплетности издато од АЛИМС, у складу са чланом 182. Закона о лековима и медицинским средствима («Службени гласник РС» бр. 30/2010, 107/2012, 105/2017-др. закон и 113/2017-др.закон).
- Решење Министарства здравља РС о бављењу прометом медицинским средствима

-Копију оригиналаног каталога произвођача или друго штампано издање произвођача са техничким карактеристикама („technical data sheet" издат од стране произвођача понуђеног добра), које може бити на енглеском језику, за добра која се нуде и у истима је потребно обележити све наведене захтеване карактеристике, из којих Наручилац може недвосмислено утврдити да понуђено добро одговара захтевима из спецификације конкурсне документације
-Узорке (који се достављају бесплатно и не враћају се понуђачу) који се предају истовремено са понудом, а запаковани посебно од другог дела понуде; доставља се по један комад захтеваног узорка добара предвиђених сваком ставком из партије поред које стоји да је потребно доставити узорке; узорци се достављају у оригиналном појединачном паковању. Наручилац задржава право да у циљу појашњења понуде захтева доставу додатног примерка узорка за понуђене производе, у случају да комисија за јавну набавку закључи да је то потребно; рок за накнадну доставу је три дана од пријема захтева.

- У спецификацији Наручиоца у колони „Назив" за поједине позиције назначена је и <u>додатна документација</u> коју је потребно доставити ради доказивања да понуђено добро одговара спецификационим карактеристикама Наручиоца.

****УКОЛИКО ПОНУЂАЧ НЕ ДОСТАВИ НАВЕДЕНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ПОНУДА ЋЕ СЕ СМАТРАТИ НЕИСПРАВНОМ И БИЋЕ ОДБИЈЕНА КАО НЕПРИХВАТЉИВА.**

<u>ПОСЕБНЕ НАПОМЕНЕ:</u>

<u>Партија 9, позиција 1</u>
Уз понуду доставити овлашћење произвођача.
Узорке доставити у оригиналном паковању за било коју од наведених величина рукавица.

<u>Партија 9, позиција 2</u>
Копију декларације о усклађености производа са Директивом 93/42ЕЕС и Директивом 89/686ЕЕС, (на српском или енглеском језику).
Копију сертификата о прегледу типа усаглашености према Правилнику о личној заштитној опреми.
Доставити овлашћење произвођача.
Узорке доставити у оригиналном паковању у кутији са индикатором стерилизације за било коју од наведених величина.

<u>Партија 9, позиција 3</u>
Копију декларације о усклађености производа са Директивом 93/42ЕЕС и Директивом 89/686ЕЕС, (на српском или енглеском језику).
Копију сертификата о прегледу типа усаглашености према Правилнику о личној заштитној опреми.
Доставити овлашћење произвођача.
Узорке доставити у оригиналном паковању у кутији за било коју од наведених величина.

3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке, а на основу члана 61. ЗЈН („Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС" бр. 86/2015).

3.1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде сачињена

- Понуда мора бити сачињена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, који је оверен од стране овлашћеног судског тумача (ово се односи само на статусна документа Понуђача – члан 75. став 1, тачке 1, 2 и 4 ЗЈН, уколико Понуђач није из Србије).
- Сертификати, фабрички атести и проспектна документација могу бити и на страном језику.

3.2. Подношење понуде и попуњавање образаца датих у конкурсној документацији

- Понуђач подноси понуду непосредно на писарници Наручиоца или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији наводи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме лица за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у јединствену целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.
- Понуду доставити на адресу: Институт за ортопедско-хируршке болести „Бањица",Ул. Михаила Аврамовића бр. 28, 11000 Београд, са назнаком:
  „Понуда за отворени поступак по партијама, за јавну набавку добара ЈН бр. 69/2018 - "Набавка лабораторијског потрошног материјала, анестезиолошких медицинских средстава, једнократних сетова и рукавица, по партијама" за Партију_____ - ОТВОРИТИ КОМИСИЈСКИ".
- **Узорци се предају истовремено са понудом, а запаковани посебно од другог дела понуде,** са назнаком:
  „УЗОРЦИ за јавну набавку добара ЈН бр. 69/2018 - "Набавка лабораторијског потрошног материјала, анестезиолошких медицинских средстава, једнократних сетова и рукавица, по партијама" за Партију_____ - ОТВОРИТИ КОМИСИЈСКИ

**Узорци (који се достављају бесплатно и не враћају се понуђачу) се предају истовремено са понудом, а запаковани посебно од другог дела понуде; доставља се по један комад захтеваног узорка добара предвиђених сваком ставком из партије поред које стоји да је потребно доставити узорке; узорци се достављају у оригиналном појединачном паковању. Наручилац задржава право да у циљу појашњења понуде захтева доставу додатног примерка узорка за понуђене производе, у случају да комисија за јавну набавку закључи да је то потребно; рок за накнадну доставу је три дана од пријема захтева.

- Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.
- Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.
  Сматраће се да понуда има битне недостатке сходно чл. 106. ЗЈН и наручилац ће је одбити ако:
  1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
  2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
  3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења, уколико је оно уз понуду захтевано;
  4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
  5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

3.3. Партије

- Предметна јавна набавка је обликована у 9 партија. Детаљан опис партија налази се у делу „Спецификација са структуром цене".

Понуђач може поднети понуду за целокупну набавку (све партије) или само за одређене партије. Понуђач је у обавези да понуди све позиције из једне партије. Оцењивање ће се вршити, по критеријуму најниже понуђене цене, за сваку партију посебно.

У случају да две или више понуда имају једнаку најнижу цену, Наручилац ће донети одлуку о закључењу оквирног споразума, понуђачу који је понудио краћи рок прве испоруке по потписивању оквирног споразума, а даље сваке следеће испоруке за конкретну количину.

Уколико су поднете две или више понуда са потпуно истим резервим елементом критеријума, Наручилац ће донети одлуку о закључењу оквирног споразума на следећи начин – жребањем, како је детаљно образложено у тачки 3.14.

3.4. Варијанте Понуде

- Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

3.5. Измене, допуне и опозив понуде

- У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, до рока који је одређен за подношење понуда.
- У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

- Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Институт за ортопедско-хируршке болести „Бањица",Ул. Михаила Аврамовића бр. 28, 11000 Београд:

„Измена понуде за отворени поступак, по партијама, за јавну набавку добара ЈН бр. 69/2018 - "Набавка лабораторијског потрошног материјала, анестезиолошких медицинских средстава, једнократних сетова и рукавица, по партијама"

или

„Допуна понуде за отворени поступак по партијама, за јавну набавку добара ЈН бр. 69/2018 - "Набавка лабораторијског потрошног материјала, анестезиолошких медицинских средстава, једнократних сетова и рукавица, по партијама"

или

„Опозив понуде за отворени поступак по партијама, за јавну набавку добара ЈН бр. 69/2018 - "Набавка лабораторијског потрошног материјала, анестезиолошких медицинских средстава, једнократних сетова и рукавица, по партијама".

Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

- Понуђач може да поднесе само једну понуду.
- Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице моће учестовати у више заједничих понуда. Наручилац је дужан да одбије све понуде које су поднете супротно забрани из члана 87. став 4.

Учешће подизвођача – члан 80. ЗЈН

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
- Проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50 % .
- Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке од 1) до 4) ЗЈН, а док,аз о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача.
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да се у свему придржава члана 80. ЗЈН

Подношење заједничке понуде

- Понуду може поднети и група понуђача.
- Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије
- Услов из члана 75. став 1 тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
- Саставни део заједничке понуде, поред осталих образаца и доказа тражених конкурсном документацијом, је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

  1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу оквирног споразума.

- Уколико понуђач подноси заједничку понуду дужан је да се у свему придржава члана 81. ЗЈН.

3.6. Отварање понуда

Јавно отварање понуда ће се обавити дана 16.01.2019. године у 11:00 часова у просторијама Наручиоца. Пре почетка отварања понуда, представници понуђача, који желе да учествују у поступку отварања, дужни су да предају Комисији за јавну набавку овлашћења за заступање понуђача. Овлашћење мора да буде заведено код понуђача, оверено печатом понуђача и потписано од стране одговорног лица понуђача. Број овлашћења и име представника понуђача, уписује се у Записник о отварању понуда. У Записнику о отварању понуда, понуде се уписују по редоследу пристизања. Понуда за коју је поднето обавештење о опозиву, неће се отварати и биће враћена понуђачу, као и понуда приспела после назначеног рока.

3.7. Остали захтеви наручиоца

3.7.1 Начин и услови плаћања за све партије:

Плаћање ће се вршити у року, сагласно могућностима Наручиоца, који не може бити дужи од 90 дана од дана испостављања рачуна (у складу са чл. 4 ст. 2 и чл.16 ст. 3 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС" бр. 119/12 и 68/2015)), а за испоруку добара у конкретној количини што се констатује отпремницом о пријему добара одговарајуће количине и квалитета, коју потписују овлашћена лица Наручиоца и Понуђача добара, а према условима из обрасца понуде.

Обавеза је понуђача да фактуру/рачун региструје у централном регистру фактура, приступом одговарајућој веб апликацији Управе за трезор у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС" број 119/12, 68/15 и 113/17) и Правилником о начину и поступку регистровања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник РС" број 7/2018).

Понуђач се обавезује да фактуру/рачун, након уношења у Централни регистар фактура, у року од три радна дана, достави на плаћање Финансијско-рачуноводственој служби Института за ортопедско-хируршке болести „Бањица", на адреси Београд, Ул. Михаила Аврамовића бр. 28.

Уз рачун за плаћање, у којем ће обавезно бити наведен број уговора под којим је исти заведен код наручиоца, доставити и записник о извршеној испоруци, потписан од стране представника наручиоца и понуђача.

За обавезе које по овом оквирном споразуму доспевају у 2019. односно 2020. години, Наручилац ће извршити требовање преосталих количина и плаћање Добављачу по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Финансијског плана за 2019. односно 2020. годину или доношењем Одлуке опривременом финансирању. У супротном оквирни споразум престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране Наручиоца.

3.7.2 Рок и место испоруке

Добављач је дужан да испоручује добра наведена у својој понуди у складу са количинама из Наруџбенице коју је издао Наручилац.

Добављач је дужан да испоручује добра сукцесивно, према захтевима Наручиоца.

Рок испоруке је **не дужи од 5 дана** од дана потписивања оквирног споразума, за прву испоруку добара. Свака наредна испорука по издатој Наруџбеници је сукцесивна и мора стићи код Наручиоца у **року не дужем од 48 сати** од издавања Наруџбенице.

Место испоруке је Апотека ИОХБ „Бањица". Из објективних разлога, Наручилац може да одреди и другу локацију испоруке. Трошкови транспорта и евентуални други трошкови укључени су у цене и Наручилац их посебно не признаје.

Уколико је у понуди наведен дужи рок испоруке, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

ПОНУЂАЧИ СУ У ОБАВЕЗИ ДА ДОСТАВЕ:
-Важеће Решење АЛИМС о дозволи за стављање у промет добара која се нуде (уколико је Решењу истекао рок важности, потребно је уз такво Решење доставити доказ о Обнови уписа, односно Писмо формалне комплетности издато од АЛИМС, у складу са чланом 182. Закона о лековима и медицинским средствима («Службени гласник РС» бр. 30/2010, 107/2012, 105/2017-др. закон и 113/2017-др.закон).
- Решење Министарства здравља РС о бављењу прометом медицинским средствима
-Копију оригиналаног каталога произвођача или друго штампано издање произвођача са техничким карактеристикама („technical data sheet" издат од стране произвођача понуђеног добра), које може бити на енглеском језику, за добра која се нуде и у истима је потребно обележити све наведене захтеване карактеристике, из којих Наручилац може недвосмислено утврдити да понуђено добро одговара захтевима из спецификације конкурсне документације
-Узорке (који се достављају бесплатно и не враћају се понуђачу) који се предају истовремено са понудом, а запаковани посебно од другог дела понуде; доставља се по један комад захтеваног узорка добара предвиђених сваком ставком из партије поред које стоји да је потребно доставити узорке; узорци се достављају у оригиналном појединачном паковању. Наручилац задржава право да у циљу појашњења понуде захтева доставу додатног примерка узорка за понуђене производе, у случају да комисија за јавну набавку закључи да је то потребно; рок за накнадну доставу је три дана од пријема захтева.

- У спецификацији Наручиоца у колони „Назив" за поједине позиције назначена је и <u>додатна документација</u> коју је потребно доставити ради доказивања да понуђено добро одговара спецификационим карактеристикама Наручиоца.

****УКОЛИКО ПОНУЂАЧ НЕ ДОСТАВИ НАВЕДЕНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ПОНУДА ЋЕ СЕ СМАТРАТИ НЕИСПРАВНОМ И БИЋЕ ОДБИЈЕНА КАО НЕПРИХВАТЉИВА.**

<u>ПОСЕБНЕ НАПОМЕНЕ:</u>

<u>Партија 9, позиција 1</u>

Уз понуду доставити овлашћење произвођача.
Узорке доставити у оригиналном паковању за било коју од наведених величина рукавица.

<u>Партија 9, позиција 2</u>
Копију декларације о усклађености производа са Директивом 93/42ЕЕС и Директивом 89/686ЕЕС, (на српском или енглеском језику).
Копију сертификата о прегледу типа усаглашености према Правилнику о личној заштитној опреми.
Доставити овлашћење произвођача.
Узорке доставити у оригиналном паковању у кутији са индикатором стерилизације за било коју од наведених величина.

<u>Партија 9, позиција 3</u>
Копију декларације о усклађености производа са Директивом 93/42ЕЕС и Директивом 89/686ЕЕС, (на српском или енглеском језику).
Копију сертификата о прегледу типа усаглашености према Правилнику о личној заштитној опреми.
Доставити овлашћење произвођача.
Узорке доставити у оригиналном паковању у кутији за било коју од наведених величина.

3.7.3 Квантитативни и квалитативни пријем

Квантитативни пријем ће се обавити на месту испоруке добара, на локацији Наручиоца. Пријем ће се вршити провером количина примљених добара и докумената - сертификата произвођача, отпремнице по ставкама и спецификације. Добра морају бити у оригиналном паковању. Ако се установи да су добра оштећена, или ако део добара недостаје, Наручилац и Добављач ће то записнички констатовати, а уочени недостаци или оштећења биће отклоњени у року до 1 календарског дана, на рачун Добављача. За свако прекорачење рока у отклањању недостатака или оштећења Добављач ће плаћати пенале у складу са одредбама оквирног споразума.

Квалитативни пријем и примопредаја ће се обавити на месту испоруке добара код Наручиоца. Квалитативни пријем подразумева контролу исправности количина добара, као и доказа о квалитету добара у складу са одредбама, који се односе на лекове и медицинска средства/ хемикалије и биоциде.

У случају да добра не задовољавају норме сагласно позитивним законским одредбама, који се односе на лекове и медицинска средства/ хемикалије и биоциде и услове из Оквирног споразума, Понуђач је дужан да у року од 1 дана отклони све недостатке. За свако прекорачење рока Понуђач ће плаћати пенале, у складу са одредбама Оквирног споразума.

3.8. Начин означавања поверљивих података

- Свака страница понуде која садржи податке који су, евентуално поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО" у складу са чланом 14. ЗЈН.
- Наручилац је дужан да:
  - чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди.

- одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
- чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава,као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

- Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

3.9. Цена, валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

- Цена и све остале вредности у понуди морају бити исказане у динарима.
- Цене у понуди се исказују без и са ПДВ, с тим што ће се приликом оцене елемента критеријума „цена" узимати јединичне цене без ПДВ.
- Цену представља укупна цена предмета јавне набавке, рачунајући и све пратеће трошкове.
- Уколико услед одлуке надлежних органа (РФЗО, Министарство здравља и др.) дође до промена битних елемената овог оквирног споразума (нпр. промена цена наведених добра или буде спроведена централизована јавна набавка за наведена добра), наручилац ће поступити по налогу надлежног органа и неће сносити штетне последице.
  Такође, ако услед директних одлука надлежних државних органа које наручилац није могао да предвиди, престане потреба за предметом или делом предмета овог оквирног споразума, наручилац ће поступити по налогу надлежног органа и неће сносити штетне последице
- Цена понуђена за наведена добра је фиксна и не може се мењати за време важења оквирног споразума.
- У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.
- Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће посупити у складу са чланом 92. ЗЈН.

3.10. Обавезна средства обезбеђења испуњења обавеза добављача

Добављач је у обавези да поднесе Наручиоцу **приликом потписивања оквирног споразума**, бланко соло меницу са меничним писмом – овлашћењем на износ од 10 % од укупне вредности понуде без ПДВ.

Меница и менично писмо - овлашћење морају бити оверени печатом и потписани од стране одговорног лица понуђача. Меница мора бити евидентирана у регистру меница и овлашћења НБС**.** Уз бланко соло меницу доставити фотокопију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму, као и уз потписивање оквирног споразума оверену фотокопију ОП Образаца (код јавног бележника) за лица за које је доставио картон депонованих потписа.

Достављено средство финансијског обезеђења мора имати рок важења најмање 3 дана дуже од дана истека важења оквирног споразума из тачке 2.3. модела оквирног споразума.

Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења овог оквирног споразума, уколико обавезе по оквирном споразуму и издатим Наруџбеницама на основу оквирног

споразума, не буду благовремено или правилно реализоване, односно уколико Добављач престане да их реализује.

3.11. Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику или електронским путем, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији **најкасније 5 (пет) дана** пре истека рока за подношење понуде у складу са чланом 63. ЗЈН.

У складу са чланом 63. став 3 ЗЈН Наручилац је дужан да у року одо 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавио на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде и евентуалног указивања на уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, потребно је да заинтересована лица наслове на следећи начин: „Захтев за додатним информација или појашњењима за **јавну набавку добара ЈН бр. 69/2018 - "Набавка лабораторијског потрошног материјала, анестезиолошких медицинских средстава, једнократних сетова и рукавица, по партијама".**

Наручилац напомиње да тражење појашњења или додатних информација у вези са припремањем понуда**, није дозвољено телефонским путем, већ се комуникација у поступку јавне набавке врши у складу са чланом 63. став 2 и 3 ЗЈН.**

Пожељно је питања послати на e-mail адресу: javne.nabavke@iohbb.edu.rs

- Електронска пошта која пристигне на назначену имејл адресу од 07,00 до 15,00 сваког радног дана (понедељак-петак) биће одштампана и заведена у писарници Института истог дана, који ће се сматрати даном пријема. Електронска пошта која пристигне на назначену имејл адресу након 15,00 па до 07,00 наредног дана, суботом, недељом или за време државних празника биће одштампана и заведена првог радног дана, и тај дан ће се сматрати даном пријема електронске поште.

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда, у складу са чланом 63. став 5. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкусну документацију.

3.12. Додатна објашњења од понуђача за оцену понуда

- Наручилац може у писаној форми да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по писаном обавештењу може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).
- Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуде. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

3.13. Критеријум за доделу оквирног споразума:

Критеријум, елементи критеријума за доделу оквирног споразума:
Критеријум за доделу **оквирног споразума** је: **најнижа понуђена цена.**

3.14. Начин, на основу којих ће наручилац извршити залључење оквирног споразума у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом:

У случају да две или више понуда имају једнаку најнижу цену, Наручилац ће донети одлуку о закључењу оквирног споразума додели понуђачу који је понудио краћи рок прве испоруке по потписивању оквирног споразума, а даље сваке следеће испоруке за конкретну количину.

Уколико постоји две или више понуда са истом понуђеном ценом и роковима испоруке, наручилац ће донети одлуку о закључењу оквирног споразума на следећи начин – жребањем. Уколико се јави потреба за применом овог начина за закључење оквирног споразума, наручилац ће позвати све понуђаче да присуствују жребању, на који начин ће се обезбедити јавност и транспарентност у поступку јавне набавке, и о истом ће бити сачињен записник.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђач чији назив буде на извученом папиру ће закључити оквирни споразум. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

3.15. Обавезе понуђача по члану 74. став 2. и 75. став 2. ЗЈН

- Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.
- Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави Изјаву на обрасцу из конкурсне документације дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу где је изричито наведно да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време посношења понуде. Образац изјаве је дат у конкурсној документацији

3.16. Захтев за заштиту права

- Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. - 167. ЗЈН.
- Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.
- Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

- Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.
- Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **СЕДАМ** дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.
- Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након рока из члана 149. став 3 сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.
- После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **ДЕСЕТ** дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.
- Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ.
- Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу Наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: ЗЗП; назив Наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, корисник: буџет Републике Србије.
- Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 120.000,00 динара, уколико процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара, односно такса износи 0,1% понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара.
- Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу Наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 120.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 120.000.000,00 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара.

3.17. Одлука о закључењу оквирног споразума и рок за закључење оквирног споразума

Наручилац ће одбити понуду ако:

1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
3) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
4) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

- Наручилац ће испуњење техничких карактеристика утврђивати на основу достављене захтеване документације, односно техничких спецификација у којима морају бити јасно обележени делови који су предмет јавне набавке.
- Наручилац ће у року до 25 дана од дана отварања понуда донети Одлуку о закључењу оквирног споразума.

- Одлука о закључењу оквирног споразума биће објављена на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца у року од 3 дана од дана доношења одлуке.

- Оквири споразум ће бити достављен изабраном Добављачу у року од 8 (осам) дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.
- У случају да је за одређену партију поднета само једна понуда, наручилац може закључити оквирни споразум за ту партију пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. ЗЈН.
- Уколико изабрани понуђач одбије да закључи оквирни споразум, односно не достави средство обезбеђења за добро извршење посла из тачке 6. овог Упутства, приступиће се закључивању оквирног споразума са првим следећим понуђачем.

3.18. Измене током трајања оквирног споразума

- Наручилац може након закључења оквирног споразума, без спровођења поступка јавне набавке, повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност може повећати максимално до 5% од укупне вредности оквирног споразума, при чему укупна вредност повећања не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. ЗЈН.
- Након закључења оквирног споразума, наручилац може да дозволи промену цене и других битних елемената оквирног споразума из објективних разлога који морају бити јасно и прецизно одређени у конкурсној документацији, односно предвиђени посебним прописима. Променом цене не сматра се усклађивање цене са унапред јасно дефинисаним параметрима у конкурсној документацији.
- Изменом из члана 115. става 1 и 2 ЗЈН, не може се мењати предмет набавке.
- У случају из ст. 1. и 2. члана 115. ЗЈН, наручилац је дужан да донесе одлуку о измени, која садржи податке у складу са Прилогом 3Л и да у року од три дана од дана доношења исту објави на Порталу јавних набавки и извештај достави Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

4.ОБРАСЦИ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за отворени поступак по партијама, за јавну набавку добара ЈН бр. 69/2018 - "Набавка лабораторијског потрошног материјала, анестезиолошких медицинских средстава, једнократних сетова и рукавица, по партијама"

4.1. Подаци о понуђачу

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Име особе за контакт:	
e-mail:	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Шифра делатности:	
Назив банке и број рачуна:	
Лице овлашћено за потписивање:	

Датум: _____ ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П. _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

_____

<u>Понуду подносим:</u> заокружити начин подношења понуде и уписати податке под б) и в)

4.2. Начин подношења понуде

А) САМОСТАЛНО		
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ		
1)	**Назив подизвођача:**	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт (тел., факс, e-mail):	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ		
1)	**Назив учесника у заједничкој понуди:**	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт (тел., факс, e-mail):	

<u>Напомена:</u> - Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, табелу 1. „ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ" треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца.

Датум: _____ ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П. _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

_____

На основу позива за достављање понуда за јавну набавку добара у отвореном поступку по партијама бр. **69/2018 - "Набавка лабораторијског потрошног материјала, анестезиолошких медицинских средстава, једнократних сетова и рукавица, по партијама",** достављамо вам следећу:

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ БРОЈ _____

4.3 Комерцијални подаци понуде - Табела 3.

1	2	3	4	5	6	7	8	9

(заокружити партије за које понуђач доставља понуду)

Укупно _____ понуђених партија
(број)

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ:	
Словима:	
ПДВ:	
Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ:	
Словима:	

1. Рок испоруке је _____ (не дужи од 5) дана од дана потписивања оквирног споразума, за прву испоруку добара. Свака наредна испорука по издатој Наруџбеници је сукцесивна и мора стићи код Наручиоца у року од _____ (не дужем од 48) сати од издавања Наруџбенице.

   Место испоруке је Апотека ИОХБ „Бањица". Из објективних разлога, Наручилац може да одреди и другу локацију испоруке. Трошкови транспорта и евентуални други трошкови укључени су у цене и Наручилац их посебно не признаје.

2. За извршење јавне набавке ангажујемо ____ (_____) подизвођача (уписати број подизвођача).
   словима
3. Уз понуду прилажемо прилоге и доказе тражене конкурсном документацијом.

4. Важност понуде износи _____ (_____) дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана).
   словима

5. Начин плаћања: Плаћање је у динарима. Плаћање ће се вршити по испостављеном рачуну, а за испоруку у конкретној количини. Плаћање ће се вршити по испостављеном рачуну, а за стварно извршену испоруку добара у конкретној количини и по поднетом рачуну, у року до 90 дана (у складу са чл. 4 ст. 3 и чл. 16 ст. 3 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС" бр. 119/12 и 68/2015)).

Датум: _____ ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

_____

5 УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Р.б.	Услови:	Докази:
1.	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	- **ПРАВНО ЛИЦЕ**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда - **ПРЕДУЗЕТНИК:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, **- Напомена:** ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)
2.	да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	**- ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК:** Извод из казнене евиденције, односно уверење оне полицијске управе Министарства унутрашњих послова где је пребивалиште лица, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре - **ПРАВНО ЛИЦЕ**: Уверење првостепеног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, да није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. За побројана кривична дела првостепени судови, чије је уверење потребно доставити, су: - Основни суд на чијем подручју је седиште правног лица, - Виши суд на чијем подручју је седиште правног лица, - Виши суд у Београду да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе" **Напомена**: ▪ У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника ▪ У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе

		▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) **<u>Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда</u>**.
3.	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији	- **<u>ПРАВНО ЛИЦЕ, ПРЕДУЗЕТНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</u>** <u>1.**Уверење Пореске управе**</u> Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе **<u>и</u>** **<u>Уверење Управе јавних прихода града, односно општине</u>** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода **<u>Напомена</u>**: ▪ Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити **уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације** ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) **<u>Ова уверења не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда</u>**
4.	да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, односно, Министарства здравља, да има дозволу за бављење прометом медицинским средствима	- Решење Министарства здравља РС о бављењу прометом медицинским средствима. - Важеће Решење АЛИМС о дозволи за стављање у промет добара која се нуде (уколико је Решењу истекао рок важности, потребно је уз такво Решење доставити доказ о Обнови уписа, односно Писмо формалне комплетности издато од АЛИМС, у складу са чланом 182. Закона о лековима и медицинским средствима («Службени гласник РС» бр. 30/2010, 107/2012, 105/2017-др. закон и 113/2017-др.закон).

Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне услове предвиђене тачкама 1, 2, 3 и 4 овог обрасца, биће одбијена као неприхватљива.

<u>ДРУГИ ДОКАЗИ И ОБРАСЦИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ДОСТАВИ У ПОНУДИ:</u>

- Образац понуде
- Образац спецификације са структуром цене
- Образац изјаве о прихватању услова из ЈН 69/2018

- Образац изјаве о независној понуди
- Образац изјаве о спречавању сукоба интереса
- Образац изјаве о обавезама понуђача на основу члана 75. став 2. ЗЈН
- **Узорци (који се достављају бесплатно и не враћају се понуђачу)** - предају истовремено са понудом, а запаковани посебно од другог дела понуде; доставља се по један комад захтеваног узорка добара предвиђених сваком ставком из партије поред које стоји да је потребно доставити узорке; узорци се достављају у оригиналном појединачном паковању. Наручилац задржава право да у циљу појашњења понуде захтева доставу додатног примерка узорка за понуђене производе, у случају да комисија за јавну набавку закључи да је то потребно; рок за накнадну доставу је три дана од пријема захтева.
- **У спецификацији Наручиоца у колони „Назив" за поједине позиције назначена је и <u>ДОДАТНА ДОКУМЕНТАЦИЈА</u> коју је потребно доставити ради доказивања да понуђено добро одговара спецификационим карактеристикама Наручиоца.**

<u>ПОСЕБНЕ НАПОМЕНЕ:</u>

<u>Партија 9, позиција 1</u>
Уз понуду доставити овлашћење произвођача.
Узорке доставити у оригиналном паковању за било коју од наведених величина рукавица.

<u>Партија 9, позиција 2</u>
Копију декларације о усклађености производа са Директивом 93/42ЕЕС и Директивом 89/686ЕЕС, (на српском или енглеском језику).
Копију сертификата о прегледу типа усаглашености према Правилнику о личној заштитној опреми.
Доставити овлашћење произвођача.
Узорке доставити у оригиналном паковању у кутији са индикатором стерилизације за било коју од наведених величина.

<u>Партија 9, позиција 3</u>
Копију декларације о усклађености производа са Директивом 93/42ЕЕС и Директивом 89/686ЕЕС, (на српском или енглеском језику).
Копију сертификата о прегледу типа усаглашености према Правилнику о личној заштитној опреми.
Доставити овлашћење произвођача.
Узорке доставити у оригиналном паковању у кутији за било коју од наведених величина.

****УКОЛИКО ПОНУЂАЧ НЕ ДОСТАВИ НАВЕДЕНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ПОНУДА ЋЕ СЕ СМАТРАТИ НЕИСПРАВНОМ И БИЋЕ ОДБИЈЕНА КАО НЕПРИХВАТЉИВА.**

ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:

- Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ под бројем од 1, 2 и 3. (извод из регистра Агенције за привредне регистре), јер је то доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
- Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде (образац бр. 7)

ГРУПА ПОНУЂАЧА

- Уколико група понуђача поднесе заједничку понуду, сваки учесник у заједничкој понуди мора да испуњава услове наведене под редним бројем од 1, 2 и 3 овог обрасца, а остале услове наведене под редним бројем од 4 овог обрасца испуњавају на начин предвиђен у овом обрасцу.

ПОДИЗВОЂАЧИ

- Уколико понуђач подносе понуду са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави све доказе о испуњености услова наведених под редним бројем од 1, 2 и 3 овог обрасца.

СТРАНИ ПОНУЂАЧИ

- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

ФОРМА ДОКАЗА

- Докази о испуњености услова који су захтевани у овом обрасцу могу се достављати у неовереним копијама, осим ако у конкретном случају није другачије захтевано.

ПРОМЕНЕ

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења оквирног споразума, односно током важења оквирног споразума и да је документује на прописани начин.

6. СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Партија	Позиција	Назив	Ј.М.	Оквирна количина за 2 године	Захтеван узорак	Цена по Ј.М. без ПДВ	Цена по Ј.М. са ПДВ	Укупно по партији без ПДВ	Укупно по партији са ПДВ	Заштићено име/ Произвођач	Број Решења АЛИМС	Број стране из приложене каталошке документације
1	1	Epruveta plastična sterilna sa zapušačem, dimenzije Ø17/105, 12 ml, konusna, graduisana, (spoljni obim epruvete maksimalno 54mm)	kom	12.000	ДА							

Укупно за Партију 1 РСД без ПДВ: _____

ПДВ ____%: _____

Укупно за Партију 1 РСД са ПДВ: _____

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

_____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

_____

Партија	Позиција	Назив	Ј.М.	Оквирна количина за 2 године	Захтеван узорак	Цена по Ј.М. без ПДВ	Цена по Ј.М. са ПДВ	Укупно по партији без ПДВ	Укупно по партији са ПДВ	Заштићено име/ Произвођач	Број Решења АЛИМС	Број стране из приложене каталошке документације
2	1	Nastavak za automatsku pipetu, od 50-1000µl (plavi), BRAND ili odgovarajući	kom	20.000	ДА							

Укупно за Партију 2 РСД без ПДВ: _____

ПДВ ____%: _____

Укупно за Партију 2 РСД са ПДВ: _____

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

_____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

_____

Партија	Позиција	Назив	Ј.М.	Оквирна количина за 2 године	Захтеван узорак	Цена по Ј.М. без ПДВ	Цена по Ј.М. са ПДВ	Укупно по партији без ПДВ	Укупно по партији са ПДВ	Заштићено име/ Произвођач	Број Решења АЛИМС	Број стране из приложене каталошке документације
3	1	Sudan III rastvor a 100 ml	kom	2	НЕ							

Укупно за Партију 3 РСД без ПДВ: _____

ПДВ ____%: _____

Укупно за Партију 3 РСД са ПДВ: _____

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

_____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

_____

Партија	Позиција	Назив	Ј.М.	Оквирна количина за 2 године	Захтеван узорак	Цена по Ј.М. без ПДВ	Цена по Ј.М. са ПДВ	Укупно по партији без ПДВ	Укупно по партији са ПДВ	Заштићено име/ Произвођач	Број Решења АЛИМС	Број стране из приложене каталошке документације
4	1	ŠPRIC ZA PUMPU - licenciran špric od 50ml, graduisan, vrh klipa gumiran, sa žlebom za zavrtanje i iglom za punktiranje za špric pumpe B. Braun	kom	900	НЕ							
	2	NASTAVAK ZA ŠPRIC PUMPU, dužine 150cm, sa adekvatnom konekcijom na zavrtanj sa i.v. kanilom	kom	1.000	НЕ							

Укупно за Партију 4 РСД без ПДВ: _____

ПДВ ____%: _____

Укупно за Партију 4 РСД са ПДВ: _____

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

_____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

_____

Партија	Позиција	Назив	Ј.М.	Оквирна количина за 2 године	Захтеван узорак	Цена по Ј.М. без ПДВ	Цена по Ј.М. са ПДВ	Укупно по партији без ПДВ	Укупно по партији са ПДВ	Заштићено име/ Произвођач	Број Решења АЛИМС	Број стране из приложене каталошке документације
5	1	EXADROP ili odgovarajući- regulator protoka za gravitacionu infuziju , sistem mora da sadrži integrisani regulator protoka za precizno doziranje, dužina tubinga 180cm. Mora imati adekvatnu konekciju sa i.v. kanilom	kom	850	ДА							

Укупно за Партију 5 РСД без ПДВ: _____

ПДВ ____%: _____

Укупно за Партију 5 РСД са ПДВ: _____

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

_____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

_____

Партија	Позиција	Назив	Ј.М.	Оквирна количина за 2 године	Захтеван узорак	Цена по Ј.М. без ПДВ	Цена по Ј.М. са ПДВ	Укупно по партији без ПДВ	Укупно по партији са ПДВ	Заштићено име/ Произвођач	Број Решења АЛИМС	Број стране из приложене каталошке документације
6	1	KANILA arterijska sa zatvaračem 20G/1.10mm x 45mm, sa FLOSWITCH mehanizmom (prekidač za zatvaranje i otvaranje), oštre.	kom	400	ДА							

Укупно за Партију 6 РСД без ПДВ: _____

ПДВ ____%: _____

Укупно за Партију 6 РСД са ПДВ: _____

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

_____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

_____

Партија	Позиција	Назив	Ј.М.	Оквирна количина за 2 године	Захтеван узорак	Цена по Ј.М. без ПДВ	Цена по Ј.М. са ПДВ	Укупно по партији без ПДВ	Укупно по партији са ПДВ	Заштићено име/ Произвођач	Број Решења АЛИМС	Број стране из приложене каталошке документације
7	1	Ovlaživač traheotomske kanile za razmenu toplote i vlage(HME) 15F sa otvorom za sukciju i O2, crevo dužine 200cm	kom	450	ДА							

Укупно за Партију 7 РСД без ПДВ: _____

ПДВ ____%: _____

Укупно за Партију 7 РСД са ПДВ: _____

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

_____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

_____

Партија	Позиција	Назив	Ј.М.	Оквирна количина за 2 године	Захтеван узорак	Цена по Ј.М. без ПДВ	Цена по Ј.М. са ПДВ	Укупно по партији без ПДВ	Укупно по партији са ПДВ	Заштићено име/ Произвођач	Број Решења АЛИМС	Број стране из приложене каталошке документације
8	1	Sterilni set za C-luk, trodelna prekrivka 30x195cm-1 komad, prekrivka 65x75cm-2 komada.	ком.	200	ДА							
	2	Sterilna jednokratna navlaka za artroskopsku kameru, minimalnih dimenzija 13x250cm "reverse fold"	ком.	2.400	ДА							
	3	Sterilni set za artroskopiju kolena: prekrivka za sto za instrumente 80x145cm, 1 komad, prekrivka za operacioni sto 150x190cm 1 komad, peškir za ruke 30x40cm, 2 komada, navlaka za nogu, 33x55cm, 1 komad, prekrivač za artroskopiju sa piktogramom, sa elastičnim otvorima, Ø 6+7cm, sa integrisanom kolekcionom kesom sa otvorom za skupljanje tečnosti (sa odvodom), sa držačima za creva i čičak trakom, dimezija 225x320cm 1 komad, lepljiva transparentan traka 10x50cm 1 komad, i dvoslojna prekrivka 150cmx180cm 1 komad, set izradjen u skladu sa EN 13795 ili odgovarajuće	ком.	1.000	ДА							
	4	Sterilni set za kuk: prekrivka za sto za instrumente 80x145cm-1 komad; pešikri za ruke 30x40cm-4 komada; prekrivka za sto 150x190cm-1 komad; lepljiva traka 9x50cm-1 komad; dvoslojna prekrivka sa ojačanjem i samolepljivom ivicom 75x90cm- 1 komad; dvoslojna prekrivka 150x180cm-1 komad; navlaka za nogu 33x110cm- 1 komad; samolepljiva traka 10x50cm- 2 komada; dvoslojna prekrivka sa piktogramom za anesteziju sa samolepljivom ivicom; ojačanjem, sa integrisanim otvorima za creva, sa izrezom (45x65cm) 225x270cm-1 komad; dvoslojna prekrivka sa piktogramom, sa "U" izrezom (10x100cm) ojačanjem i samolepljivom ivicom 280x225cm-1 komad; ojačani delovi kompresa u zoni incizije imaju: minimum kapacitet upijanja tečnosti 400ml/m2 (dostaviti izveštaj testiranja u skladu sa EN ISO 9073 ili odgovarajuće), brzinu upijanja (run off) minimum 45% (dostaviti izveštaj testiranja u skladu sa EN ISO 9073 ili odgovarajuće), gustina materijala u ojačanim delovima minimum 100 gr/m2, setovi izradjeni u skladu sa EN 13795 ili odgovarajuće; na pakovanju-slike komponenti.	ком.	2.000	ДА							

	5	Sterilni set za kičmu: prekrivka za sto za instrumente 80x145cm-1 komad; peškri za ruke 30x40cm-2 komada; prekrivka za sto 150x190cm- 1 komada; polietilenska prekrivka sa jednom samolepjlivom ivicom 50x50cm- 3 komada; prekrivka za kraniotomiju; ojačana, sa otvorom 19x25cm, sa integrisanom incizionom folijom, sa integrisanom kesom, sitom i odvodom za sakupljanje tečnosti, sa integrisanom držačima za creva/kablove, ukupnih dimenzija 225x280cm-1 komad, ojačani delovi zoni incizije imaju: minimum kapacitet upijanja tečnosti 400ml/m2 (dostaviti izveštaj testiranja u skladu sa EN ISO 9073 ili odgovarajuće), brzinu upijanja (run off) minimum 45% (dostaviti izveštaj testiranja u skladu sa EN ISO 9073 ili odgovarajuće), gustina materijala u ojačanim delovima minimum 100 gr/m2, setovi izradjeni u skladu sa EN 13795 ili odgovarajuće; na pakovanju-slike komponenti.	ком.	500	ДА							
	6	Sterilni set vertikalni: prekrivka vertikalna providna, sa integrisanom incizionom folijom (46x36cm) ukupne dimenzije 230x320cm, kesom za sakupljanje tečnosti sa odvodom, sa 2 integrisana držača za instrumente i dodatnom samolepljivom dvodelnom kesom za instrumente dimenzija 20x30cm; setovi izradjeni u skladu sa EN 13795 ili odgovarajuće; na pakovanju-slike komponenti.	ком.	200	ДА							

Укупно за Партију 8 РСД без ПДВ: _____

ПДВ ____%: _____

Укупно за Партију 8 РСД са ПДВ: _____

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

_____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

_____

Партија	Позиција	Назив	Ј.М.	Оквирна количина за 2 године	Захтеван узорак	Цена по Ј.М. без ПДВ	Цена по Ј.М. са ПДВ	Укупно по партији без ПДВ	Укупно по партији са ПДВ	Заштићено име/ Произвођач	Број Решења АЛИМС	Број стране из приложене каталошке документације
9	1	Rukavica, sterilna, hirurška, sintetička od polihloroprena, bez lateksa i bez talka, potpuno anatomski oblikovana, teksturisane, sa visokom otpornošću, iznutra presvučena sintetičkim slojem, AQL nivo ≤ 0, 65; sila kidanja ≥ 12 N, debljina rukavice na dlanu od 0,19 mm (jedan sloj) , dužina rukavica minimum 290 mm; nivo endotoksina < 0,005EU/ml (LAL test), vrednosti se dokazuju testom nezavisne ovlašćene laboratorije; otpornost na hemikalije minimum nivo 6 za 40% NaOH. Veličine 8; 8,5; 9	ком.	1.000	ДА							
	2	Rukavica, sterilna, hirurška, od poliizoprena, bez lateksa i bez talka, potpuno anatomski oblikovana, bez alergenih proteina, sa mikrohrapavom površinom, sa zakrivljenim prstima, debljine rukavice na dlanu 0,19-0,24mm (jedan sloj), sila kidanja ≥ 15N (pre starenja) i ≥ 11N (nakon starenja), (za dokazivanje sile kidanja dostaviti test nezavisne akreditovane laboratorije, kao i sertifikat o akreditaciji iste), nivo proteina < 0,050µg/g, nivo endotoksina < 0,01 EU/ml (za dokazivanje nivoa proteina i endotoksina dostaviti testove nezavisne akreditovane laboratorije), otpornost na hemikalije nivo 6 (SATRA test). Rukavice deklarisane od strane proizvođača kao medicinsko sredstvo prema direktivi 93/42EEC i kao lična zaštitna oprema prema direktivi 89/686EEC. Veličine 8; 8,5; 9	ком.	1.000	ДА							
	3	Rukavica, nesterilna, pregledna od nitrila bez talka, u boji, sa teksturom na prstima, dužine min 240mm, debljine na prstima min 0,14mm (dvostruko merenje), debljina na dlanu min 0,12mm (dvostruko merenje), debljina na manžetni 0,10mm (dvostruko merenje), hlorisane iznutra radi lakšeg navlačenja, nivo kontrole kvaliteta na perforacije AQL 1,5 prema EN 455-1, otpornost na kidanje min 6N. Rukavica treba da bude deklarisana od strane proizvođača da je lična zaštitna oprema, PPE prema direktivi 89/686 EEC i da bude III kategorije. Rukavica treba da ima otpornost na infektivne agense prema ASTM-F-1671 Veličine S,M,L,XL	ком.	3.200.000	ДА							

<u>Напомена:</u>
<u>Партија 9, позиција 1</u>
Уз понуду доставити овлашћење произвођача.
Узорке доставити у оригиналном паковању за било коју од наведених величина рукавица.

Партија 9, позиција 2

Копију декларације о усклађености производа са Директивом 93/42ЕЕС и Директивом 89/686ЕЕС, (на српском или енглеском језику).
Копију сертификата о прегледу типа усаглашености према Правилнику о личној заштитној опреми.
Доставити овлашћење произвођача.
Узорке доставити у оригиналном паковању у кутији са индикатором стерилизације за било коју од наведених величина.

Партија 9, позиција 3

Копију декларације о усклађености производа са Директивом 93/42ЕЕС и Директивом 89/686ЕЕС, (на српском или енглеском језику).
Копију сертификата о прегледу типа усаглашености према Правилнику о личној заштитној опреми.
Доставити овлашћење произвођача.
Узорке доставити у оригиналном паковању у кутији за било коју од наведених величина.

Укупно за Партију 9 РСД без ПДВ: _____

ПДВ ____%: _____

Укупно за Партију 9 РСД са ПДВ: _____

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

_____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

_____

НАПОМЕНЕ

(Понуђач је у обавези да потпише и печатом овери да је упознат са свим наведеним напоменама које се односе на све партије - карактеристике предметног добра, као и обавезом прилагања документације)

- Понуђач може поднети понуду за целокупну набавку (све партије) или само за одређене партије. Понуђач је у обавези да понуди све позиције из једне партије. Оцењивање ће се вршити, по критеријуму најниже понуђене цене, за сваку партију посебно.

Понуђачи су у обавези да доставе:

ПОНУЂАЧИ СУ У ОБАВЕЗИ ДА ДОСТАВЕ:

-Важеће Решење АЛИМС о дозволи за стављање у промет добара која се нуде (уколико је Решењу истекао рок важности, потребно је уз такво Решење доставити доказ о Обнови уписа, односно Писмо формалне комплетности издато од АЛИМС, у складу са чланом 182. Закона о лековима и медицинским средствима («Службени гласник РС» бр. 30/2010, 107/2012, 105/2017-др. закон и 113/2017-др.закон).

- Решење Министарства здравља РС о бављењу прометом медицинским средствима

-Копију оригиналаног каталога произвођача или друго штампано издање произвођача са техничким карактеристикама („technical data sheet" издат од стране произвођача понуђеног добра), које може бити на енглеском језику, за добра која се нуде и у истима је потребно обележити све наведене захтеване карактеристике, из којих Наручилац може недвосмислено утврдити да понуђено добро одговара захтевима из спецификације конкурсне документације

-Узорке (који се достављају бесплатно и не враћају се понуђачу) који се предају истовремено са понудом, а запаковани посебно од другог дела понуде; доставља се по један комад захтеваног узорка добара предвиђених сваком ставком из партије поред које стоји да је потребно доставити узорке; узорци се достављају у оригиналном појединачном паковању. Наручилац задржава право да у циљу појашњења понуде захтева доставу додатног примерка узорка за понуђене производе, у случају да комисија за јавну набавку закључи да је то потребно; рок за накнадну доставу је три дана од пријема захтева.

- У спецификацији Наручиоца у колони „Назив" за поједине позиције назначена је и <u>додатна документација</u> коју је потребно доставити ради доказивања да понуђено добро одговара спецификационим карактеристикама Наручиоца.

****УКОЛИКО ПОНУЂАЧ НЕ ДОСТАВИ НАВЕДЕНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ПОНУДА ЋЕ СЕ СМАТРАТИ НЕИСПРАВНОМ И БИЋЕ ОДБИЈЕНА КАО НЕПРИХВАТЉИВА.**

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

_____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

_____

Образац бр. 7

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ ЗА ЈН бр. 69/2018 - "Набавка лабораторијског потрошног материјала, анестезиолошких медицинских средстава, једнократних сетова и рукавица, по партијама"

У овом обрасцу понуђач може да искаже трошкове припреме понуде који се састоје од трошкова прибављања средства обезбеђења.

	Врста трошкова	**Износ трошкова**
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН, дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорака или модела, ако су израђени у складу са техничких спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Прилагање овог обрасца није обавезно.

Наручилац задржава право да изврши контролу изказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе.

Датум | М. П. | Понуђач

_____ _____

Образац бр. 8

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА
из ЈН бр. 69/2018 - "Набавка лабораторијског потрошног материјала, анестезиолошких медицинских средстава, једнократних сетова и рукавица, по партијама"

И З Ј А В А П О Н У Ђ А Ч А

Изјављујемо да прихватамо све услове из позива, као и све услове из конкурсне документације за јавну набавку добара **ЈН бр. 69/2018 - "Набавка лабораторијског потрошног материјала, анестезиолошких медицинских средстава, једнократних сетова и рукавица, по партијама"**, Наручиоца Института за ортопедско-хируршке болести „Бањица", Ул. Михаила Аврамовића 28, Београд.

Београд, _____2018. године

Потпис одговорног лица понуђача:

М.П.

_____

Образац бр. 9

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015)

_____ (навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду за ЈН бр. 69/2018 **- "Набавка лабораторијског потрошног материјала, анестезиолошких медицинских средстава, једнократних сетова и рукавица, по партијама"**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум		Понуђач
_____	М.П.	_____

Образац бр. 10

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О СПРЕЧАВАЊУ СУКОБА ИНТЕРЕСА

На основу члана 29. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећу изјаву

ИЗЈАВА О СПРЕЧАВАЊУ СУКОБА ИНТЕРЕСА

Овим понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да не постоји сукоб интереса, као и да однос представника наручиоца и понуђача не може утицати на непристрасност наручиоца при доношењу одлуке у поступку ЈН бр. 69/2018 - **"Набавка лабораторијског потрошног материјала, анестезиолошких медицинских средстава, једнократних сетова и рукавица, по партијама"**, односно да:

- да не постоји однос између представник наручиоца или са њим повезаног лица и потенцијалних понуђача/подносиоца пријава који може утицати на непристрасност наручиоца при доношењу одлуке у поступку јавне набавке;
- да представник наручиоца или са њим повезано лице не учествују у управљању потенцијалних понуђача/подносиоца пријава;
- да чланови комисије, односно њихови заменици или са њима повезана лица не поседују више од 1% удела, односно акција потенцијалних понуђача/подносиоца пријава
- да представник наручиоца или са њим повезано лице нису запослена или радно ангажована код потенцијалних понуђача/подносиоца пријава или са њима пословно повезани.
- Повезана лица у складу са чл. 3. ст. 1. тач. 11. ЗЈН су: супружници, ванбрачни партнери, крвни сродници у правој линији, крвни сродници у побочној линији закључно са трећим степеном сродства, сродници по тазбини до другог степена сродства, усвојилац и усвојеник, лица између којих је извршен пренос управљачких права и лица која су повезана у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица.

Београд, _____2018. године

Потпис одговорног лица понуђача:

М.П.

_____

Образац бр. 11

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА
НА ОСНОВУ ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН за ЈН бр. 69/2018 **- "Набавка лабораторијског потрошног материјала, анестезиолошких медицинских средстава, једнократних сетова и рукавица, по партијама"**

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015)

_____
(навести назив и адресу Понуђача)

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Поштовао сам обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

Датум Понуђач

_____ М.П. _____

Образац бр. 12

МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Понуђач попуњава и потписује модел оквирног споразума, чиме потврђује да је сагласан са моделом споразума

НАРУЧИЛАЦ: **Институт за ортопедско-хируршке болести "Бањица"**, Београд, Михаила Аврамовића бр. 28, МБ 7035900, ПИБ 100221390, Број рачуна 840-273661-56, кога заступа в. д. Директора Института Проф. др Зоран Башчаревић (у даљем тексту: „**Наручилац**")

и

ДОБАВЉАЧ: _____, са седиштем у _____, улица _____, ПИБ_____, Матични број _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: „**Добављач**")

О К В И Р Н И С П О Р А З У М

1. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ И КОНСТАТАЦИЈЕ

1.1. Наручилац и Добављач у уводу констатују:

1) да се оквирни споразум закључује на основу спроведеног отвореног поступка по партијама, јавне набавке бр. 69/2018;

2) да се оквирни споразум закључује са једним добављачем, у складу са условима и критеријумима дефинисаним у конкурсној документацији за јавну набавку бр. 69/2018;

3) да је Наручилац, на основу Одлуке бр. _____ од _____ 2018. године, изабрао понуду добављача бр. _____ од _____ 2018. године;

4) да ће Наручилац електронски издавати Наруџбенице Добављачу, на основу овог споразума и на тај начин непосредно реализовати јавну набавку.

2. ПРЕДМЕТ СПОРАЗУМА

2.1. Предмет овог споразума је куповина и испорука предметних добара, односно утврђивање услова под којима ће се издавати Наруџбенице и реализовати јавна набавка **лабораторијског потрошног материјала, анестезиолошких медицинских средстава, једнократних сетова и рукавица, по партијама**.

2.2. Добра која су предмет овог споразума су:

Партија __ - _____ ... (*наручилац уноси податке из понуде добављача*), а према техничкој спецификацији са ценама - понуди добављача у прилогу бр. 1 овог споразума.

2.3. Овај оквирни споразум склапа се на период од 2 (ДВЕ) године од дана потписивања.

2.4. Обим набавки, односно количине добара која су предмет овог оквирног споразума су оквирне. Количине добара које ће се реализовати по основу овог оквирног споразума зависе од потреба Наручиоца као и од износа финансијских средстава. С тим у вези, количине наведене у прилогу 6 конкурсне документације (Техничке спецификације и образац понуде) информативне су природе и не представљају обавезну количину добара коју је Наручилац дужан да реализује, нити је Наручилац одговоран за штету коју Добављач трпи због уговарања мањих количина од количина предвиђених прилогом 6 конкурсне документације (Техничке спецификације и образац понуде).

3. ПРАВА И ОБАВЕЗЕ СТРАНА У СПОРАЗУМУ

3.1. Наручилац је дужан да:

1) правовремено обавештава Добављача о чињеницама које су од значаја за реализацију његових обавеза.

3.2. **Добављач је дужан да**:

1) на писмени позив Наручиоца изврши, односно испоручи добра наведена у Наруџбеници;

2) да за потребе снабдевања Наручиоца обезбеди количине предвиђене појединачним Наруџбеницама;

3) извршава обавезе према Наручиоцу у складу са преузетим обавезама и правилима струке, у наведеним роковима;

4) одмах по сазнању, писменим путем, обавести Наручиоца о чињеницама које би могле да знатно отежају или онемогуће снадбевање Наручиоца;

5) обезбеди да добра која испоручује немају правне или материјалне недостатке

4. СПРОВОЂЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

4.1. На основу овог споразума, Наручилац ДСобављачу издаје Наруџбеницу. Такав позив за сукцесивну испоруку по количинама наведеним у свакој појединачној Наруџбеници, се доставља електронским путем.

4.2. Након реализације количина по појединачној Наруџбеници, Наручилац може Добављачу издати нову Наруџбеницу за количине потребне до истека трајања оквирног споразума.

4.3. **Оквирни споразум ће бити реализован до укупног износа одобрених новчаних средстава за предметну набавку, на основу закљученог Уговора о пружању и финансирању здравствене заштите из обавезноог здравственог осигурања са РФЗО**.

4.4. Оквирни спорзаум ће престати да важи и раније уколико вредност на који је закључен буде рализоана пре предвиђеног рока трајања оквирног споразума, с тим што оквирне количине наведене у спецификацији наручиоца могу бити и веће, а до укупног износа одобрених новчаних средстава за предметну набавку.

4.5. Оквирни споразум **не представља обавезу** за Наручиоца, већ обавеза настаје издавањем појединачне Наруџбенице.

5. ЦЕНА, УСЛОВИ И РОК ПЛАЋАЊА

5.1. Цена је фиксна у складу са претходно закљученим оквирним споразумом и не може одступати од цене коју је Добављач у истом понудио.

5.2. Уколико услед одлуке надлежних органа (РФЗО, Министарство здравља и др.) дође до промена битних елемената овог оквирног споразума (нпр. промена цена наведених добра или буде спроведена централизована јавна набавка за наведена добра), наручилац ће поступити по налогу надлежног органа и неће сносити штетне последице. Такође, ако услед директних одлука надлежних државних органа које наручилац није могао да предвиди, престане потреба за предметом или делом предмета овог оквирног споразума, наручилац ће поступити по налогу надлежног органа и неће сносити штетне последице.

5.3. Цена из оквирног споразума јесте цена за добра која су предмет овог споразума, а на основу достављене понуде/понуда бр._____од _____године, у укупном износу од _____РСД без ПДВ, за партију/парије_____ на основу којих се издају појединачне Наруџбенице. (*понуђач уписује податке из понуде)*

5.4. У појединачним Наруџбеницама, које ће Наручилац издавати Добављачу, цена добара мора бити фиксна за све време трајања споразума и не може одступати од цене коју је Добављач понудио у оквирном споразуму.

5.5. Наручилац плаћа испоручене количине по ценама из појединачних Наруџбеница, увећаним за износ ПДВ. Плаћање ће се вршити по испостављеном рачуну, а за испоруку у

конкретној количини по ценама из појединачних Наруџбеница. Плаћање ће се вршити у року који не може бити дужи од 90 дана од дана испостављања рачуна, у складу са чл. 4 ст. 2 и чл. 16 ст. 3 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС" бр. 119/12 и 68/2015), а за испоруку добара у конкретној количини што се констатује отпремницом о пријему добара одговарајуће количине и квалитета, коју потписују овлашћена лица Наручиоца и Добављача, а према условима из обрасца понуде.

5.6. За обавезе настале по појединачним Наруџбеницама, који произилазе из оквирног споразума, а које доспевају у 2019. и 2020. години, Наручилац ће извршити плаћање Добављачу по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Финансијског плана за 2019. и 2020. годину или доношењем Одлуке о привременом финансирању.

6. КВАЛИТЕТ

6.1. Квалитет производа који су предмет овог споразума мора у потпуности одговарати важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту робе.

6.2. Наручилац је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене робе у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током или после испоруке, са правом да узорке производа из било које испоруке достави независној специјализованој институцији ради анализе.

6.3. У случају када независна специјализована институција утврди одступање од наведеног квалитета производа, трошкови анализе падају на терет добављача.

6.4. Квантитативни пријем робе врши се приликом пријема у магацину наручиоца у присуству представника добављача. Евентуална рекламација од стране наручиоца на испоручене количине мора бити сачињена у писаној форми и достављена добављачу у року од 24 (двадесетчетири) часа.

6.5. Добављач се обавезује:

1) да ће замену неисправно понуђеног добра извршити одмах, односно најкасније у року од 3 (три) дана од дана пријема писменог захтева Наручиоца;

2) да ће испоручивати добра која имају рок трајања не краћи од шест месеци од дана испоруке.

7. ИСПОРУКА И ПРИЈЕМ

7.1. Добављач је дужан да испоручује предметна добра из своје понуде, сукцесивно, према захтевима наручиоца, у складу са условима из појединачно издате Наруџбеници.

7.2. Рок испоруке је _____(не дужи од 5) дана од дана потписивања оквирног споразума за прву испоруку добара. Свака наредна испорука по издатој Наруџбеници је сукцесивна и мора стићи код Наручиоца у року од _____(не дужем од 48) сати од писаног захтева издавањем Наруџбенице. (*понуђач уписује податке из понуде)*

7.3. Место испоруке је Апотека ИОХБ „Бањица". Из објективних разлога, Наручилац може да одреди и другу локацију испоруке. Трошкови транспорта и евентуални други трошкови укључени су у цене и Наручилац их посебно не признаје.

8. УГОВОРНА КАЗНА

8.1. У случају прекорачења рока испоруке Добављач је дужан да плати Наручиоцу казну у износу од 5% од вредности фактуре. Ако штета пређе износ казне Наручилац може да тражи накнаду стварне штете, а може и да раскине оквирни споразум без обавезе према Добављачу.

8.2. У случају да добра не задовољавају норме сагласно Закону о лековима и медицинским средствима («Службени гласник РС» бр. 30/2010, 107/2012, 105/2017-др. закон и 113/2017-др.закон) и услове из оквирног споразума Добављач је дужан да у року од 3 (три) дана отклони све недостатке. За свако прекорачење рока Добављач ће плаћати пенале.

9. ФИНАНСИЈСКА ГАРАНЦИЈА

9.1. Добављач мора да поднесе Наручиоцу приликом потписивања оквирног споразума, односно најкасније у року од 10 дана од обостраног потписивања оквирног споразума бланко соло меницу са меничним писмом – овлашћењем на износ од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ.
Меница и менично писмо - овлашћење морају бити оверени печатом и потписани од стране одговорног лица понуђача. Меница мора бити евидентирана у регистру меница и овлашћења НБС**.** Поред менице и попуњеног меничног овлашћења, добављач је у обавези да достави оверену фотокопију картона депонованих потписа (фотокопија треба да буде оверена од стране банке, не старија од два месеца од датума предвиђеног за отварање понуда), као и уз потписивање оквирног споразума оверену фотокопију ОП Образаца (код јавног бележника) за лица за које је доставио картон депонованих потписа.
9.2. Достављено средство финансијског обезеђења мора имати рок важења најмање 3 дана дуже од дана истека важења оквирног споразума из тачке 2.3. овог споразума.
9.3. Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења уколико обавезе по оквирном споразуму и Наруџбеницама издатим на основу оквирног споразума, не буду благовремено или правилно реализоване, односно уколико Добављач престане да их реализује.

10. ВИША СИЛА

10.1. Наступање више силе ослобађа од одговорности стране у споразуму за кашњење у извршењу обавеза из споразума. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, стране у споразуму су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 (двадесетчетири) часа.
10.2. Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су законом утврђени као виша сила.

11. СПОРОВИ

11.1. Стране у споразуму су сагласне да се евентуални спорови решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлежност суда у Београду.

12. РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

12.1. Наручилац има право да у било којем тренутку раскине споразум. Раскид споразума наступа по протеку 3 (три) месеца од достављања писменог обавештења о раскиду.
12.2. У случају битних повреда одредаба споразума или повреда које се понављају, споразум може да раскине свака уговорна страна. Раскид споразума захтева се писменим путем, уз раскидни рок од 30 (тридесет) дана.
12.3. Раскид споразума из тачке 12.2. може да се изврши само уколико је друга страна у споразуму претходно упозорена на битне повреде или повреде које се понављају и уколико исте није отклонила у остављеном року који мора бити разуман.
12.4. Раскид споразума из тачке 12.2. може да изврши само страна у споразуму која је своје обавезе из споразума у потпуности и благовремено извршила.
12.5. Раскид оквирног споразума нема утицаја на појединачне Наруџбенице издате на основу овог споразума и исте се извршавају у складу са одредбама овог споразума.

13. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ

13.1. Наручилац може након закључења оквирног споразума, без спровођења поступка јавне набавке, повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност може повећати максимално до 5% од укупне једногодишње вредности оквирног споразума, при чему укупна вредност повећања не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. ЗЈН.
13.2. Након закључења оквирног споразума, наручилац може да дозволи промену цене и других битних елемената оквирног споразума из објективних разлога који морају бити јасно и прецизно одређени у конкурсној документацији, односно предвиђени посебним

прописима. Променом цене не сматра се усклађивање цене са унапред јасно дефинисаним параметрима у конкурсној документацији.
13.3. Изменом из члана 115. става 1 и 2 ЗЈН, не може се мењати предмет набавке.
У случају из ст. 1. и 2. члана 115. ЗЈН, наручилац је дужан да донесе одлуку о измени, која садржи податке у складу са Прилогом 3Л и да у року од три дана од дана доношења исту објави на Порталу јавних набавки и извештај достави Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.
13.4. Измене и допуне текста овог споразума могуће су само уз пристанак обе стране, у писаном облику.
13.5. За све што није регулисано одредбама овог оквирног споразума, биће важећи Закон о облигационим односима Републике Србије.
13.6. У случају неслагања одредби оквирног споразума и појединачне Наруџбенице, биће важеће одредбе оквирног споразума.

14. СТУПАЊЕ НА СНАГУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

14.1. Овај споразум ступа на снагу и почиње да се примењује даном потписивања споразума и важи до реализације вредности оквирног споразума, а не дуже од две године.

15. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

15.1. Овај споразум сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка на српском језику, од којих Наручиоцу припадају 2 (два) примерка, а Добављачу 2 (два) примерка.
15.2. Саставни део овог споразума је:

Прилог 1 - понуда добављача, као и техничка спецификација са ценама за партије које су предмет оквирног споразума
Прилог 2 - модел Наруџбенице
Прилог 3 - финансијска гаранција из члана 9. овог оквирног споразума

СТРАНЕ У СПОРАЗУМУ:

ДОБАВЉАЧ	**НАРУЧИЛАЦ**
_____	**В.Д. Директора Института**
_____	_____
	Проф. др Зоран Башчаревић

Образац бр. 13

МОДЕЛ НАРУЏБЕНИЦЕ

Након спроведене јавне набавке добара, у отвореном поступку, по партијама, са циљем закључење оквирног споразума са једним добављачем, на 2 године за ЈН 69/2018 - "Набавка лабораторијског потрошног материјала, анестезиолошких медицинских средстава, једнократних сетова и рукавица, по партијама" :

НАРУЧИЛАЦ: **Институт за ортопедско-хируршке болести "Бањица"**, Београд, Михаила Аврамовића бр. 28, МБ 7035900, ПИБ 100221390, Број рачуна 840-273661-56, кога заступа в. д. директора Института проф. др Зоран Башчаревић (у даљем тексту: „**Наручилац**")

издаје

ДОБАВЉАЧУ: _____,са седиштем у _____, улица _____, ПИБ_____, МБ _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: „**Добављач**")

НАРУЏБЕНИЦУ БР. ____

1. Наручилац је закључио оквирни споразум са _____ (*навести назив Добављача*) на основу Одлуке бр. _____ од _____ 2017. године .
2. Предмет набавке: набавка и испорука добара по ЈН 69/2018 – **"Набавка лабораторијског потрошног материјала, анестезиолошких медицинских средстава, једнократних сетова и рукавица, по партијама"**.
3. Назив добара, количина и цена (по техничкој спецификацији са структуром цене, из понуде Добављача бр. ___ од _____ 2018. године и захтевом са спецификацијом Одељења за фармацеутску здравствену делатност (болничке апотеке) бр. _____ од _____2018. године):

Партија	Позиција	Назив	Ј.М.	Количина	Цена по Ј.М. без ПДВ	Укупно РСД без ПДВ
1	1					
	2					
2						

(ПРИМЕР ТАБЕЛЕ- не попуњава понуђач)

4. Рок испоруке је _____(не дужи од 5) дана од дана потписивања оквирног споразума за прву испоруку добара. Свака наредна испорука по издатој Наруџбеници је сукцесивна и мора стићи код Наручиоца у року од _____(не дужем од 48) сати од писаног захтева издавањем Наруџбенице. *(попунити подацима из понуде)*

5. Место испоруке је Апотека ИОХБ „Бањица". Из објективних разлога, Наручилац може да одреди и другу локацију испоруке. Трошкови транспорта и евентуални други трошкови укључени су у цене и Наручилац их посебно не признаје.
6. Плаћање ће се вршити по испостављеном рачуну, а за испоруку у конкретној количини. Плаћање ће се вршити у року који не може бити дужи од 90 дана од дана испостављања рачуна, у складу са чл. 4 ст. 2 и чл. 16 ст. 3 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС" бр. 119/12 и 68/2015), а за испоруку добара у конкретној количини што се констатује отпремницом о пријему добара одговарајуће количине и квалитета, коју потписују овлашћена лица Наручиоца и Добављача, а према условима из обрасца понуде.
7. На сва питања која нису уређена, примењују се одредбе оквирног споразума, наведеног у тачки 1 ове Наруџбенице.
8. Наручилац и Добављач су сагласни да се евентуални спорови решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлежност суда у Београду.

НАРУЧИЛАЦ
В.Д. Директора Института

Проф. др Зоран Башчаревић

Понуђач попуњава и потписује модел наруџбенице, чиме потврђује да је сагласан са њеним садржајем:

Потпис одговорног лица понуђача:

М.П.

Образац бр. 14

ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ПИСМА – ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници и тачке 1,2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета
Дужник – правно лице:_____
Седиште – адреса:_____
Матични број:_____ПИБ:_____
У месту:_____Дана:_____
Текући рачун:_____Код банке:_____
И З Д А Ј Е ПОВЕРИОЦУ: **Институт за ортопедско-хируршке болести „Бањица", Ул. Михаила Аврамовића 28, 11000 Београд**
Текући рачун: **840-273667-38**
Код банке: **Управа за јавна плаћања**

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА, БЛАНКО СОЛО МЕНИЦУ

Предајемо вам бланко соло меницу и овлашћујемо **Институт за ортопедско-хируршке болести „Бањица",** као Повериоца, да предату меницу број _____ може попунити на износ од _____ динара на име **потписивања оквирног споразума**, за ЈН бр. **69/2018**, чији је предмет: **"Набавка лабораторијског потрошног материјала, анестезиолошких медицинских средстава, једнократних сетова и рукавица, по партијама" за Партију/Партије_____(*понуђач уписује број/бројеве партија за које се закључује оквирни споразум).***

Овлашћује се **Институт за ортопедско-хируршке болести „Бањица"**, као Поверилац, да у складу са одредбама наведеног оквирног споразума за наплату доспелих хартија од вредности – меница, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату, издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника код банке, а у корист рачуна Повериоца.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне, да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату и на сторнирање задужења по основу обавеза из овог поступка.

Менице су важеће и у случају да у току трајања предметног оквирног споразума дође до: промена лица овлашћених за заступање предузећа, лица одговорних за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Менице се могу поднети на наплату најраније трећег дана од дана доспећа обавеза из предметног оквирног споразума.

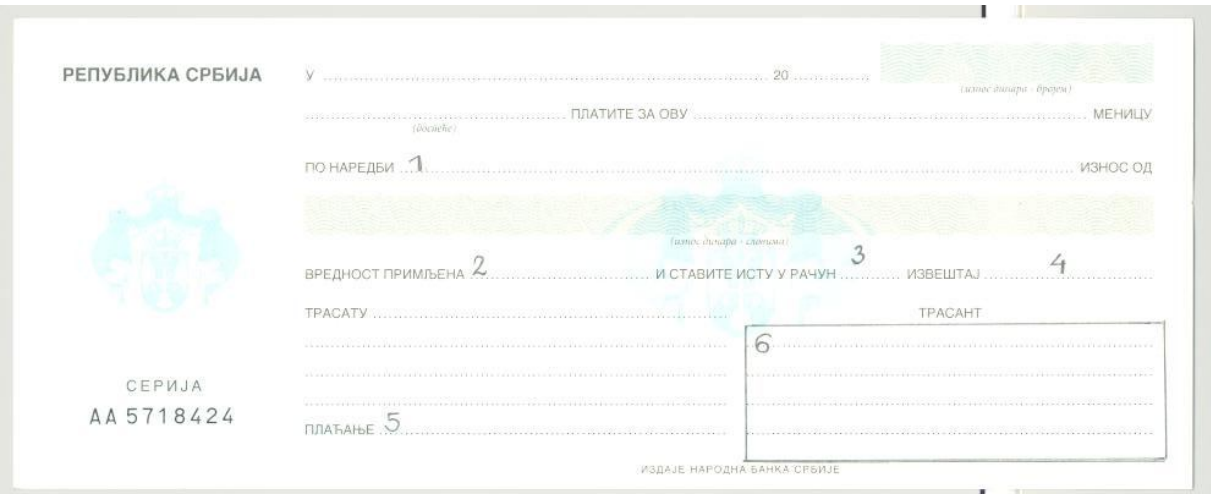
Датум издавања Овлашћења _____ године
Датум важења Овлашћења_____ године

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

М.П.

_____

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ МЕНИЦЕ


РЕПУБЛИКА СРБИЈА

У ..... 20 .....

(износ динара - бројем)

..... ПЛАТИТЕ ЗА ОВУ ..... МЕНИЦУ

(досиће)

ПО НАРЕДБИ 1 ..... ИЗНОС ОД

(износ динара - словима)

ВРЕДНОСТ ПРИМЉЕНА 2 ..... И СТАВИТЕ ИСТУ У РАЧУН 3 ..... ИЗВЕШТАЈ 4 .....

ТРАСАТУ ..... ТРАСАНТ

6

СЕРИЈА
АА 5718424

ПЛАЋАЊЕ 5

ИЗДАЈЕ НАРОДНА БАНКА СРБИЈЕ

- на линијама у пољу 6 уписати: печат и потпис овлашћеног лица дужника (истоветан као у Депо картону и ОП обрасцу), али тако да текст или печат ниједним својим делом не излазе из фиктивног оквира са слике, односно не прелазе на бели оквир менице. Додавање било каквог текста на меници (осим печата и потписа овлашћеног лица дужника захтеваних у пољу 6) није дозвољено, у супротном таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

- **Бланко соло менице се доставља у ПВЦ фолији.**

- **Меница треба да буде регистрована код пословне банке добављача, а добављач је у обавези да достави потврду о извршеној регистрацији достављене менице код НБС.**

- **Поред менице и попуњеног меничног овлашћења, добављач је у обавези да достави оверену фотокопију картона депонованих потписа (фотокопија треба да буде оверена од стране банке, не старија од два месеца од датума предвиђеног за отварање понуда), као и уз потписивање оквирног споразума оверену фотокопију ОП Образаца (код јавног бележника) за лица за које је доставио картон депонованих потписа.**

- **Меницу, менично овлашћење и потврду о извршеној регистрацији менице код Народне банке Србије, је ОБАВЕЗНО ОВЕРИТИ ИСТИМ ПЕЧАТОМ КОЈИ ЈЕ ДЕПОНОВАН НА ДЕПО КАРТОНУ, У СЛУЧАЈУ ДА ПОНУЂАЧ РАСПОЛАЖЕ СА ВИШЕ ПЕЧАТА.**